

178

INFORME FINAL

OBLIGACIÓN Nº 1: Proyectar un plan de trabajo que contenga las estrategias actividades y el cronograma para identificar empresas interesadas en involucrar los procesos de selección a la población del IPES que solicita orientación en la búsqueda de empleo

- **Mayo del 2017: Actividades desarrolladas:** 1) *El día 31 de mayo de 2017 se realizó reunión con dirección general y el área de análisis estratégico que tenía por objetivo revisar las generalidades, del proceso de consecución de empresas y su análisis estadístico.
* 31 de mayo de 2017 Se realiza el plan de trabajo para el mes de junio donde se muestran las actividades consecución de empresas , actualización de vacantes y programación de reuniones con los departamentos de recursos humanos Productos: * Se crea el plan de trabajo para el mes de junio con actividades relacionadas con las empresas.
*Realización formato de actividades para el mes de junio donde se muestran actividades generales para articular al personal de venderles informales del IPES y las Empresas se reporta en archivo Excel.

- **Junio 2017: Actividades desarrolladas:**
Se realiza plan de trabajo para el mes de junio donde se muestran las actividades y agendas de reuniones con los departamentos de recursos humanos programados para la búsqueda de nuevos contactos empresariales Así como la actualización de los contactos, empresariales vigentes y coordinación de reuniones con el objetivo de evaluar los alcances en la remisión de personal.
Productos: * Anexa plan de Trabajo para el mes de Junio.

- **Julio 2017: Actividades desarrolladas:**
Se realiza el plan de trabajo para el mes de julio registrando las actividades y agendas de reuniones con los departamentos de recursos humanos programadas para la búsqueda de nuevos contactos empresariales. Así como la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos* Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Julio.

- **Agosto del 2017: Actividades desarrolladas:** Se realiza el plan de trabajo para el mes de Agosto registrando las actividades y agendas de reuniones con los departamentos de recursos humanos programadas para la búsqueda de nuevos contactos empresariales. Así como la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos: * Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Agosto

- **Septiembre del 2017: Actividades desarrolladas:** Se realiza el plan de trabajo para el mes de septiembre registrando las actividades y programación de reuniones con los departamentos de recursos humanos agendas para la búsqueda de nuevos contactos empresariales. Así como la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos * Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Septiembre.

- **Octubre del 2017: Actividades desarrolladas:** Se realiza el plan de trabajo para el mes de octubre registrando las actividades y programación de reuniones con los departamentos de recursos humanos de empresas y la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos: * Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Octubre.

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: Se realiza el plan de trabajo para el mes de Noviembre registrando las actividades y programación de reuniones con los departamentos de recursos humanos de empresas y la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos: * Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Noviembre

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: Se realiza el plan de trabajo para el mes de Diciembre registrando las actividades y programación de reuniones con los departamentos de recursos humanos de empresas y la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos: * Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Diciembre

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: Se realiza el plan de trabajo para el mes de Enero registrando las actividades y programación de reuniones con los departamentos de recursos humanos de empresas y la actualización de los contactos empresariales vigentes. Productos: * Se Anexa plan de Trabajo para el mes de Enero

OBLIGACIÓN N° 2: .Enviar vía correo electrónico al equipo de trabajo de orientación para el empleo , reportes semanales de cargos vacantes que hayan sido reportados por las empresas con las cuales el lpes ya ha gestionado alianzas estratégicas o con empresas nuevas, informar el perfil específico requerido por cada uno de los mismos, sus condiciones de trabajo, fechas y lugares de entrevistas; así como las oportunidades de vinculación a través de la modalidad de aprendices SENA; afín de adelantar las acciones pertinentes a la remisión de personal.

Actividades desarrolladas

- **Mayo del 2017:** *Los días 15,25 y 31 de mayo se realizó actualización de las vacantes de las empresas que han participado en ruedas de servicios y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo.

Productos: *El día 15 de mayo de 2017 se envió al equipo de orientación para el trabajo las vacantes de las empresas Grupo CBC, Serdan, Avena Cubana, Eulen, Frayco, Rescafe, Grandesa Multiempleos Nexarte,Exito,Logistica Laboral y Teka. *El día 25 de mayo de 2017se envió al equipo de orientación para el trabajo las vacantes de las empresas: Diamante Grupo CBC, Serdan, Eulen, Frayco, Rescafe, Multiempleos, Nexarte, Exito y Quick Help. *El día 31 de mayo de 2017 se envió al equipo de orientación para el trabajo las vacantes de las empresas Grupo CBC, Serdán, Avena Cubana, Eulen, Frayco, Rescafe, Grandesa Multiempleos, Nexarte,Exito,Logistica Laboral ,Teka, Quick Help, El Arrozal y Protección.se anexa archivo en Excel.

- **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: *Los días 2,9,16,23 y 30 de junio se realizó actualización de las vacantes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo las ofertas semanales vigentes por cada empresa
 - * El día 20 de Junio Se envía 30 correos con carta de invitación a la rueda de servicios en el Multiferial Veinte de Julio Localidad de San Cristóbal a empresas Vigentes.
 - * El día 14, 15 de Junio se envía se envía carta de presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios de la Localidad de San Cristóbal a 15 Empresas Nuevas
 - *El día 27 y 28 de junio de 2017 Se envía 30 correos a empresas existentes con carta de invitación a la rueda de servicios Víctimas del conflicto Armado en la Localidad de Bosa. . Productos *El día 2 , 9 , 23 y 30de junio de 2017 se envió al equipo de orientación para el trabajo las vacantes reportadas

semanalmente de las empresas

*Se anexan los cuatro archivos .

*

*Producto :El día 20 de Junio : Envió de 30 correos a empresas vigentes reportados en archivo Excel

* El día 14,15 junio de 2017 : envío de cartas de presentación a 15 empresas nuevas, A tiempo, protección , Fabicar, Eficacia,Don maiz, home sentry compass group, conectartv, obras civiles MSG ,Ttemporales colombianos Temco, Transportes multigranel, charry trading, super ricas, flexitemp,sepri security, reportadas en archivo excel * El día 27 y 28 de junio de 2017 Se envía 30 correos a empresas existentes con carta de invitación a la rueda de servicios Víctimas del conflicto Armado en la Localidad de Bosa. a empresas Vigentes. se anexa archivo Excel

➤ **Julio 2017: Actividades desarrolladas:** *Los días 7,14, 21 y 28 de julio se realizó actualización de las vacantes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo las ofertas semanales vigentes por cada empresa.

* Gestión Empresarial para Rueda de Servicios
* El día 11 de Julio Se envían 15 correos con carta de invitación a la rueda de servicios en el Centro Empresarial Conecta Localidad de Engativá a empresas Vigentes.

* El día 4 de Julio se envía carta de presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios en Recinto Ferial 20 de Julio de la Localidad de San Cristóbal a 15 Empresas Existentes.

*El día 25 de julio de 2017 Se envía 11 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios Víctimas del conflicto Armado en Centro Memoria a empresas Vigentes.

. Productos: *El día 7 , 14, 21 y 28 de julio de 2017 se envió al equipo de orientación para el empleo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas *Se anexan los cuatro archivos.

*Producto 11 de Julio: Envió de 15 correos a empresas vigentes reportados en archivo Excel

*Producto julio de 2017: envío de cartas de presentación a 15 empresas existentes, reportadas en el archivo Excel.

El día 25 de julio de 2017 Se envía 11correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios Víctimas del conflicto Armado en la Centro Memoria a empresas Vigentes.

➤ **Agosto del 2017: Actividades desarrolladas:** 1) *Los días 1,4,11,18 y 25 de Agosto de 2017 se realizó actualización de las vacantes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo las ofertas semanales vigentes por cada empresa.

* Gestión Empresarial para Rueda de Servicios

* El día 17 de agosto de 2017 se envía carta de presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios en la Localidad de Tunjuelito a 15 Empresas Nuevas . American Rubben, Auto servicio Perdomo, Indusel, Inversiones Guerfor, Petco, Metrobus, AB Confort , Avícola Cambulos, Colvanes Envías, Chocolates Triunfo,Asistenciamos EU, Kenzo Jeans, Supermercados Cundinamarca, Avícola Miluc y Clorox de Colombia.

*El día 22 y 23 de Agosto de 2017 Se envía 41 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de la Localidad de Tunjuelito en el Salón Comunal del barrio Venecia a 41 empresas Vigentes. Reportadas en el Archivo Excel

Productos: *El día 1,4,11,16,18 y 25 de Agosto de 2017 se envió al equipo de orientación para el trabajo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas. *Se anexan los cuatro archivos.

*Producto 17 d Agosto de 2017: envío de cartas de presentación a 15 empresas Nuevas, reportadas en el archivo Excel. Total empresas Nuevas = 15

El día 22 y 23 de Agosto de 2017 Se envía 41 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de la Localidad de Tunjuelito en el salón comunal del barrio Venecia a 41 empresas Vigentes.

Septiembre del 2017: Actividades desarrolladas: *Los días 1,4,11, 15 de septiembre de 2017 se realizó actualización de las vacantes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo las ofertas semanales vigentes por cada empresa.
*Gestión Empresarial para Rueda de Servicios
* El día 25 y 26 de septiembre de 2017 se envía carta de presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios en la Localidad de Puente Aranda a 55 Empresas Existentes
*El día 25 y 26 de septiembre de 2017 Se envía 55 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de Víctimas en la Plaza de la Hoja de la Localidad de Puente Aranda a empresas Vigentes. Reportadas en el Archivo Excel
Productos: *El día 1,4,11, 15 de septiembre de 2017 se envió al equipo de orientación para el trabajo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas
*Se anexan los 4 archivos.
* Los días 25 y 26 de Agosto de 2017: envío de cartas de presentación a 55 empresas Existentes, reportadas en el archivo Excel. Total empresas Invitadas = 55
El día 25 y 26 de Septiembre de 2017 Se envía 55 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de Víctimas de la Localidad de Puente Aranda en la Plaza de la Hoja a 55 empresas Vigentes. Invitaciones = 55 Reportadas en Archivo Excel.

Octubre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 2,9,13, 20 y 31 de Octubre de 2017 se realizó la actualización de las vacantes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo las ofertas semanales vigentes por cada empresa.
* Gestión Empresarial para Rueda de Servicios de la Localidad Rafael Uribe
* El día 17 y 18 de Octubre de 2017 se envía carta de presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios en la Localidad de Puente Aranda a 45 Empresas Existentes
*El día 23 de octubre de 2017 Se envía 5 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de Víctimas en el PVD Veracruz empresas Vigentes. Reportadas en el Archivo Excel Productos: *El día 2,9,13, 20 y 31 de septiembre de 2017 se envió al equipo de orientación para el empleo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas
*Se anexan los 5 archivos.
*
* los días 17 y 18 de Octubre de 2017: envío de cartas de presentación a 45 empresas Existentes, reportadas en el archivo Excel. Total empresas Invitadas = 45
El día 23 de Octubre de 2017 Se envía 5 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de Víctimas en el PDV a 5 empresas Vigentes. Invitaciones = 5 Reportadas en Archivo Excel.

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 3,10,20, y 27 de Noviembre de 2017 se realizó la actualización de las vacantes semanales vigentes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo
* Gestión Empresarial para Rueda de Servicios de la Localidad de Suba y Kennedy
* El día 8 y 10 de Noviembre de 2017 se envía carta de presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios en la Localidad de Suba a 45 Empresas vigentes y confirmaron asistencia 15 empresas
*El día 17 de Noviembre de 2017 Se enviaron 39 correos con carta de invitación a empresas vigentes. a la rueda de servicios de Víctimas en el PVD Veracruz de la localidad Kennedy y confirmaron asistencia 9 empresas. Reportadas en el Archivo Excel Productos: *El día 3,10,20 y 27 de Noviembre de 2017 se envió al equipo de

174

orientación para el empleo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas
 *Se anexan los 4 archivos.
 *Producto los días 8 y 10 de Noviembre de 2017: envío de cartas de presentación a 45 empresas Existentes, reportadas en el archivo Excel. Total empresas Invitadas = 45
 *El día 17 de Noviembre de 2017 Se envía 39 correos a empresas con carta de invitación a la rueda de servicios de Victimas en el PDV Kennedy a 39 empresas Vigentes. Invitaciones = 39 Reportadas en Archivo Excel.

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 1, 4,11, de Diciembre de 2017 se realizó la actualización de las vacantes semanales vigentes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo.
Productos: *El día 1,4,11, de Diciembre de 2017 se envió al equipo de orientación para el empleo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas
 *Se anexan los archivos.

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: *El día 2 y 3, de Enero de 2018 se realizó la actualización de las vacantes semanales vigentes de las empresas y se envió al equipo de trabajo de orientación para el empleo .
Productos: *El día 2 y 3, de Enero de 2018 se envió al equipo de orientación para el empleo las vacantes reportadas semanalmente de las empresas
 *Se anexan los archivos.

OBLIGACIÓN Nº 3: Generar mecanismos de articulación con el área de sistemas del IPES para sistematizar de manera adecuada y estandarizada, la información adecuada de los contactos empresariales en el sistema misional HEMI o donde el área de sistemas lo determine a fin de registrar los perfiles laborales requeridos y los avances periódicos con la gestión de cada empresa.

➤ **Mayo del 2017:** Actividades desarrolladas: *El día 31 de Mayo de 2017 Se asistió a la reunión con la Dirección General *El día 31 de mayo se propone reunión con el área de Análisis Estratégico con el fin de realizar el proceso de inclusión estadístico de empresas al sistema HEMI Productos: * Se programa reunión entre el área de empleabilidad y Análisis estratégico para realizar el proceso de Inclusión estadístico de Empresas al Sistema HEMI.
 *Se realiza borrador de memorando de solicitud de reunión al área de Análisis estratégico. Se anexa archivo Excel.

➤ **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: * El día 12 de Junio de 2017 Se realiza memorando a la subdirección de Diseño y Análisis en razón a la solicitud de la Dirección General de realizar actualización seguimiento a los contactos empresariales en el Sistema Misional HEMI.
 *El día 15 de Junio se empieza la estructuración del formato de vacantes relacionadas por las empresas para ser presentado al área de sistemas e incluido en el HEMI Productos: * El día 12 de Junio Realización y radicación del Memorando a la Subdirección de Análisis y Diseño con el anexo del formato Matriz de Vacantes de Empresas y del Formato FO-085 de Orientación para el Empleo. *Se incluye formato se anexa ejemplo en archivo Excel de formato de vacantes semanales.

➤ **Julio 2017:** Actividades desarrolladas: *El día 21 de Julio se realiza la estructuración del formato de vacantes relacionadas por las empresas para ser presentado al área de sistemas e incluido en el HEMI y se remite vía correo electrónico el 28 de julio las variables para revisión por parte de sistemas. Queda pendiente la reunión con esta área Productos *Se incluye formato y se anexa ejemplo en archivo Excel de formato de vacantes semanales diseñado para HEMI

- **Agosto del 2017:** Actividades desarrolladas: 1) * Se da Inicio al registro de Información Empresarial en el sistema misional Hemi . Productos: * Registro en HEMI 115 Empresas en el mes de Agosto.

Septiembre del 2017: Actividades desarrolladas: * Se da Inicio al registro de Información Empresarial en el sistema misional HEMI * Los días 6,9 y 11 de septiembre se ingresan empresas al sistema misional HEMI.y 15 empresas nuevas. Productos: * Registro en HEMI Empresas en el mes de Septiembre. *Los días 6,9 y 11 de septiembre se ingresan empresas al sistema Misional HEMI .Total empresas Ingresadas = 109, Empresas Nuevas =15

- **Octubre del 2017:** Actividades desarrolladas: * Se da Inicio al registro de Información Empresarial en el sistema misional Hemi * El día 20 de Octubre se ingresan empresas al sistema misional HEMI., 12 empresas nuevas. Productos: * Registro en HEMI Empresas en el mes de Septiembre. *El día 20 de Octubre se ingresan empresas al sistema Misional HEMI .Total empresas Ingresadas Nuevas = 12 Total = 225.

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: * El día 29 de Noviembre se realizó el registro de información empresarial en el Sistema Misional HEMI de cinco (5) empresas Nuevas Productos: * Registro en HEMI Empresas en el mes de Noviembre. *El día 29 de Noviembre se ingresan empresas al sistema Misional HEMI .Total empresas Ingresadas Nuevas = 5 Total = 239

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: *Diciembre Registro de Información Empresarial en el Sistema Misional Hemi *Reunión con la Oficina de sistemas para evaluar avances y aspectos a mejorar en el Registro de Información de Empresas en el Sistema HEMI. Productos: * Registro en HEMI Empresas en el mes de Diciembre. * se ingresarán empresas en HEMI .Total Nuevas = 11 Total = 249 se evidencian en el registro de reporte de empresas en HEMI.

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: *Enero Registro de Información Empresarial en el Sistema Misional Hemi *Reunión con la Oficina de sistemas para evaluar avances y aspectos a mejorar en el Registro de Información de Empresas en el Sistema HEMI. Productos: * Registro en HEMI Empresas en el mes de Enero. * Se ingresarán empresas en HEMI .Total Nuevas = 4 Total = 253 se evidencian en el registro de reporte de empresas en HEMI.

OBLIGACIÓN N° 4: .Realizar un informe mensual que permita evidenciar los resultados en torno a la gestión empresarial, los productos obtenidos, conclusiones y acciones de mejora.

Mayo del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 31 de mayo de 2017 Se realiza la actualización de la Matriz de empresas, de datos, y su análisis estadístico. Y programación de actividades. Productos: *El día 31 de mayo de 2017 Se realiza la actualización de la Matriz de empresas de datos y su análisis estadístico. Para ser presentada como inicio al plan de trabajo que se programe junto con el área de Análisis Estratégico.

- **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: El día 21 y 30 de junio de 2017 se realizan consolidados de empresas asistentes a la rueda de servicios de la Localidad veinte de Julio, se realiza se la actualización de la Base de Datos de

175

Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial durante el mes de Junio Productos: *El día 21 y 30 de Junio de 2017 Se realiza consolidados de empresas a ruedas y la actualización de la Base de empresas de datos y su análisis estadístico. Y se anexa archivo de la matriz en Excel

**Se anexa el Informe Mensual de la base de empresas y consolidados de ruedas del mes de junio en Archivo Excel.

- **Julio 2017:** Actividades desarrolladas: El día 6,14 y 28 de julio de 2017 se realizan consolidados de empresas asistentes a la rueda de servicios del Multiferial Veinte de Julio a la rueda de servicios se realiza se la actualización de la Base de Datos de Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial durante el mes de Julio. Productos: *El día 6,14 y 28 de Junio de 2017 Se realiza consolidados de empresas a ruedas y la actualización de la Base de empresas de datos y su análisis estadístico. Y se anexa archivo de la matriz en Excel
*Se anexa el Informe Mensual de la base de empresas y consolidados de ruedas del mes de julio en Archivo Excel.
- **Agosto del 2017:** Actividades desarrolladas: 1) El día 11,28 y 30 de Agosto de 2017 se realizan consolidados de empresas asistentes a las ruedas de servicios , se realiza se la actualización de la Base de Datos de Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial durante el mes de Agosto.
- *El día 31 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recursos Humano de la empresa Industrias Santa Clara.
* El día 31 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Coomphia.
* Se realiza informe Rueda de Víctimas
*Verificación de Información en Físico y en Indicadores de Gestión de la Rueda de Empleo de la Candelaria. Productos: 1) * informe de Gestión Empresarial en el mes de Agosto Se anexa archivos.

Septiembre del 2017: Actividades desarrolladas: El día 26 y 30 de Septiembre de 2017 se realizan consolidados de empresas asistentes a las ruedas de servicios, se realiza se la actualización de la Base de Datos de Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial durante el mes de Septiembre.

*El día 8 de Septiembre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Frisby.

* El día 15 de septiembre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Grandesa.

* El día 29 de septiembre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Grupo CBC.

*Informe Rueda de Víctimas

* El día 28 de septiembre se hace Verificación de Información en Físico y en Indicadores de Gestión de la Rueda de Servicios para Víctimas de la Plazoleta de la Hoja. Productos: Gestión Empresarial en el mes de Septiembre Se anexa archivos.

* Se evidencian las reuniones con los departamentos de Recursos Humanos de las empresas en Actas de Reunión y en Archivos Fotográficos

- **Octubre del 2017:** Actividades desarrolladas: El día 24 de Octubre de 2017 , se realiza consolidado de empresas asistentes a la rueda de servicios , se realiza la actualización de la Base de Datos de Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial realizada durante el mes de Octubre.
*El día 6 de Octubre de 2017 se asistió a

la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Grupo Konecta. * El día

día 23 de octubre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Recaudo Bogotá.

* El día 31 de Octubre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Aser Aseo. Productos: Gestión Empresarial en el mes de Octubre Se anexa archivos.

*Se evidencian las reuniones con los departamentos de Recursos Humanos de las empresas en las Actas de Reunión y en anexos de Archivos Fotográficos

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: El día 15 de Noviembre de 2017 , se realiza consolidado de empresas asistentes a la rueda de servicios de la localidad de Suba, * El día 21 de Noviembre de 2017 , se realiza consolidado de empresas asistentes a la rueda de servicios Víctimas de la localidad de Kennedy * se realiza la actualización de la Base de Datos de Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial realizada durante el mes de Noviembre. *El día 1 de Noviembre de 2017 se

asistió a la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Aser Aseo. * El día 21 de Noviembre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Serviaseo.

* El día 23 de Noviembre de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Asignar. Productos: Gestión Empresarial en el mes de Noviembre Se anexa archivos Excel. *

*Se evidencian las reuniones con los departamentos de Recursos Humanos de las empresas Aser Aseo , Serviaseo y Asignar en las Actas de Reunión y en anexos de Archivos Fotograficos

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: El día 15 de Diciembre de 2017 , se realiza consolidado de empresas asistentes a la rueda de servicios de la localidad de Suba, * * se realiza la actualización de la Base de Datos de Empresas y Se realiza el Informe con los resultados obtenidos, de la gestión empresarial realizada durante el mes de Diciembre. *El

día 20 de Diciembre de 2017 se tiene programada a la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Acecol pass.

* El día 21 de Diciembre de 2017 se tiene programada a la reunión con el departamento de Recursos Humanos de la empresa Jardineros.

* El día 22 de Diciembre de 2017 se tiene programada a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Asignar.

* Se tiene programado informe consolidado de Recaudo Bogotá Productos: Gestión Empresarial en el mes de Diciembre Se anexa archivos Excel.

*Se evidencian las reuniones con los departamentos de Recursos Humanos de las empresas Asecol pass , Jardineros y Asignar en las Actas de Reunión y en anexos de Archivos Fotográficos

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: * El día 9 de Enero de 2018 se asiste a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Asecolbas Limitada.

* Se realiza informe de convocatoria y consolidado de la Empresa Recaudo Bogotá. Productos: *9 de enero de 2018 Se evidencian las reuniones con los departamentos de Recursos Humanos de las empresas Asecolbas Limitada , en las Actas de Reunión y en anexos de Archivos Fotográficos

* se realiza informe de la Empresa Recaudo Bogotá. se anexa archivo Excel

OBLIGACIÓN Nº 5: Convocar cuando se requiera, a la población sujeto de atención de la entidad, para que accedan a los servicios ofertados, de la Subdirección de Formación y Empleabilidad, y participar en las actividades programadas en torno a este objetivo.

Mayo del 2017: Actividades desarrolladas: * El día 12 de mayo de 2017 se envía 30 correos con carta de invitación a la rueda de servicios en la casa de la Participación de Bosa a las empresas vigentes. *El día 12 de mayo se envía carta de Presentación del IPES y de invitación a la rueda de servicios de Bosa a 11 empresas. *El día 15 se realiza llamadas de convocatoria para el grupo Éxito *El día 16 de mayo de 2017 se asistió y apoyo al taller de convocatoria para el Grupo Éxito.

*El día 17 de Mayo de 2017 se realizan encuestas para la conocer preferencia de los cursos solicitados por los vendedores informales. *

* El día 18 de mayo se asistió a la rueda de servicios de la Casa de la Participación en Bosa

* El día 24 de mayo de 2017 se realizase realiza llamadas a empresas vigentes y se les envía correo de invitación a la rueda de servicios de víctimas.

*El día 25 de mayo de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa El Arrozal.

*El día 26 de mayo se asistió y apoyo a la rueda de Víctimas en las Margaritas.

Productos: *Producto: Envío de 30 correos a empresas vigentes reportados en archivo Excel *Producto: envío de cartas de presentación a 11 empresas nuevas

.Carboquimicas ,Conexión Temporal, Compañía de Transporte Masivo, El Arrozal,FeiloSylvania, GPRS Distribuciones, HHconstruccion, Maderisa, Nts National TruchService, Sociedad Educativa Gonvels y Tecnintegral reportadas en archivo Excel

*Producto: se realizaron 50 llamadas vendedores del sector informal y reportados en Archivo Excel *El día 16 de mayo de 2017 se asistió al taller de convocatoria y se atendió y direcciono a 25 personas con las vacantes se reportan listados de asistencia y registros fotográficos.

*El día 17 de mayo se realiza encuestas de preferencias de cursos solicitados de vendedores informales Total =40 reportadas en archivo Excel.

* El día 18 de mayo de 2017 se asistió a la rueda de Bosa y se atendió y se referencio a empresas a 25 personas se reportan en listados de asistencia y registros fotográficos

* El día 24 de mayo de 2017 se realizase realiza llamadas a empresas vigentes y se les envía correo de invitación a la rueda de servicios de de victimas Total =30 y se reportan en archivo Excel. *

El día 25 de mayo de 2017 se realizó la presentación del IPES a la empresa El arrozal y se coordinó acompañamientos a ruedas de servicio y actualización de las vacantes y la cual se reporta en actas de Reunión.

* El día 26 de mayo de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de Víctimas y se realizó caracterizaciones en los formatos 203 y se entregaron al coordinador de la rueda Total=21 y se reportan en listados y registros de asistencia.

Junio 2017: Actividades desarrolladas: *El día 1 de Junio de 2017 se realizó convocatoria a vendedores Informales en la localidad de Tunjuelito para Curso de Vigilancia

*El día 4 de Junio se realizó convocatoria a vendedores Informales en la localidad Antonio Nariño para Curso de Vigilancia

* El día 20 ,23 de Junio de 2017 se realizan llamadas a empresas vigentes y se les envía correo de invitación a la rueda de servicios de víctimas.

*El día 13 de Junio de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Home Sentry.

* El día 13 de Junio de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Eficacia

*El día 22 de Junio se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en el Multiferial 20 de Julio de la Localidad de San Cristóbal.

*El día 29 de Junio se asistió y apoyo a la rueda de Víctimas en Localidad de Bosa.

Productos: *El día 1 de Junio de 2017 se realizó convocatoria a vendedores Informales

en la localidad de Tunjuelito para Curso de Vigilancia, se anexan registros fotográficos y listado

*El día 4 de Junio se realizó convocatoria a vendedores Informales en la localidad Antonio Nariño para Curso de Vigilancia, se anexa registros fotográficos y listado.

* El día 22 de Junio de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de la Localidad de San Cristóbal. y se atendió y dio orientación al empleo a 11 personas Total=11 y se reportan en listados y registros Fotográficos. * El día 29 de Junio de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de Víctimas de Bosa y se realizó a tención y referenciación a 35 personas Total=35 y se reportan en listados y registros de asistencia. Y registros fotográficos.

- **Julio 2017: Actividades desarrolladas:** *El día 24 de Julio de 2017 se realizó encuestas para cursos de capacitación a vendedores Informales en la localidad de Mártires.
- *El día 7 de Julio de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Prosegur.
- * El día 25 de Julio de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Coordinadora
- * El día 26 de Julio de 2017 se asistió a la reunión con el departamento de Recurso Humano de la empresa Súper Ricas
- *El día 5 de Julio se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en el Multiferial 20 de Julio de la Localidad de San Cristóbal.
- *El día 13 de Julio se asistió y apoyo a la rueda de Servicios en el Centro Empresarial Conecta en Localidad de Engativá.
- *El día 27 de Julio se asistió y apoyo a la rueda de Servicios de Víctimas en el Centro Memoria. Productos: *El día 24 de Julio de 2017 se realizó encuestas a vendedores Informales en la localidad de Mártires para Cursos de Capacitación Total=19, se anexan registros fotográficos y listado
- * Los días 7, 25 y 26 se realizaron reuniones con los departamentos de Recursos Humanos de las empresas Prosegur, Coordinadora y Superricas para la presentación del IPES. y las cuales se registran en las Actas de Reunión.
- * El día 5 de Julio de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de servicios en el Multiferial 20 de Julio de la Localidad de San Cristóbal. y se atendió y dio orientación al empleo a 11 personas Total=11 y se reportan en listados y registro Fotográficos. * El día 13 de Julio de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de Servicios en el Centro Empresarial Conecta y se atendió y referenciaron a 15 personas Total=15 y se reportan en listados y registros de asistencia. Y registros fotográficos.
- * El día 27 de Julio de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de Víctimas en Centro Memoria y se realizó a tención y referenciarían a 45 personas Total=45 y se reportan en listados y registros de asistencia. Y registros fotográficos.
- **Agosto del 2017: Actividades desarrolladas:** *Los días 10 y 11 de Agosto se realizó encuestas para cursos de capacitación a vendedores Informales en la localidad de Santa fe y Plaza de las Ferias.
- * El día 19 de Agosto se realizó encuestas y caracterizaciones para cursos de capacitación a vendedores Informales en la Localidad de puente Aranda.
- *El día 18 y 22 de Agosto de 2017 se asistió y apoyo en el registro y caracterización en HEMI al taller de orientación en el punto vive digital Veracruz
- *El día 29 de Agosto de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Tunjuelito Salón comunal del Barrio Venecia.
- * El día 15 de Agosto de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Suba Jardín Infantil Botoncillo de Agua.
- * Rueda de Víctimas.
- * El día 9 de Agosto de 2017 se realiza el informe General de La rueda de Servicios de la Candelaria

177

- * El día 4 de Agosto de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de servicios de Grupos Etnicos -Afrodecendientes.
- * El día 28 de Agosto de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas.
- * El día 30 de Agosto de 2017 se realiza consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017. *Productos:* *El día 10 y 11 de Agosto de 2017 se realizó encuestas a vendedores Informales en la localidad de Santa fe y Plaza de las Ferias para Cursos de Capacitación Total=25, se anexan registros fotográficos y listado.
- * El día 19 de Agosto se realizó encuestas y caracterizaciones para cursos de capacitación a vendedores Informales en la Localidad de puente Aranda Total caracterizaciones=14
- * Los días 1,8 y 25 de Agosto se asistió y apoyo al taller de orientación laboral en el PDV se evidencian caracterizaciones en el sistema HEMI y registros fotográficos.
- **El día 29 de Agosto de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Tunjuelito Salón comunal del Barrio Venecia. se atendió al personal asistente y se anexan registros fotográficos.
- *El día 15 de Agosto de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Suba Jardín Infantil Botoncillo de Agua. se anexan registros fotográficos.

Septiembre del 2017: *Actividades desarrolladas:* día 12 y 19 de septiembre de 2017 se asistió y apoyo en el registro y caracterización en HEMI al taller de orientación en el punto vive digital Veracruz

*El día 27 de Septiembre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios para Víctimas en la Localidad de Puente Aranda en la plazoleta de la Hoja.

* Rueda de Víctimas.

* El día 28 de Septiembre de 2017 se realiza el informe General de La rueda de Servicios de la Víctimas en la Plazoleta de la Hoja

* El día 28 de Agosto de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas.

* El día 29 de Septiembre de 2017 se realiza consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017.

* El día 28 septiembre se realiza convocatoria a 50 personas para Curso de Jardinería *Productos:* * Los días 12 y 19 de septiembre se asistió y apoyo al taller de orientación laboral en el PDV se evidencian caracterizaciones en el sistema HEMI y registros fotográficos.

**El día 27 de Septiembre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios para Víctimas en la Localidad de Puente Aranda en la plazoleta de la Hoja. se atendió al personal asistentes y se anexan registros fotográficos.

* El día 28 de Septiembre de 2017 se realiza el informe General de La rueda de Servicios de la Víctimas en la Plazoleta de la Hoja

* El día 28 de Agosto de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas. Se muestran en Archivos

* El día 29 de Septiembre de 2017 se realiza consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017. se anexan Archivo Excel * El día 28 septiembre se realiza convocatoria a 50 personas para Curso de Jardinería se anexa archivo Excel.

- **Octubre del 2017:** *Actividades desarrolladas:* *El día 15 de Octubre de 2017 se realizó volanteo y se invitó a rueda de servicios a los vendedores de la localidad de Rafael Uribe Uribe. *Los días 3 ,10,17,24 y 31 de Octubre de 2017 se asistió y apoyo en el registro y caracterización en HEMI a las personas que asisten al taller de orientación en el punto vive digital Veracruz
- *El día 24 de Octubre de 2017 se asistió y apoyó en la rueda de Servicios para Víctimas en se caracterizó personal en el sistema HEMI Punto Vive Digital de

Veracruz.

* El día 25 de Octubre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Rafael Uribe Uribe

* Rueda de Victorimas.
* El día 27 de Octubre de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas.

* El día 27 de Octubre de 2017 se realiza consolidado de ruedas realizadas y de empresas asistentes en 2017.

* El día 24 Octubre se realiza convocatoria a 35 personas para Recaudo Bogotá para el cargo de Informador en torniquetes. Productos: * El día 15 de Octubre se realizó entrega de volantes en la Localidad Rafael Uribe Total= 35 se anexan registros fotográficos *

Los días 3,10,17,24 y 31 de Octubre se asistió y apoyo al taller de orientación laboral en el Punto Vive Digital de Veracruz se evidencian caracterizaciones en el sistema HEMI

**El día 24 de Octubre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios para Victorimas en el Punto Vive Digital de Veracruz. se atendió al personal asistentes y se evidencian en el sistema HEMI anexan registros fotográficos.

* El día 25 de Octubre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Rafael Uribe Uribe se anexan registros fotográficos *

* El día 27 de octubre de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas. Se muestran en Archivos

* El día 27 de octubre de 2017 se realiza consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017. se anexan Archivo Excel * * El día 24 octubre se realiza convocatoria a 35 personas para convocatoria de la empresa Recaudo Bogotá se anexa archivo Excel.

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 1 de Noviembre de 2017 se realizaron llamadas de convocatoria de empleo para vacantes de la empresa recaudo Bogotá

*El día 22 de Noviembre de 2017 se realizó volanteo y se invitó a rueda de servicios a los vendedores de la localidad de Kennedy.

*Los días 7,14 y 28 de Noviembre de 2017 se asistió y apoyo en el registro y caracterización en HEMI a las personas que asisten al taller de orientación en el punto vive digital Veracruz.

*El día 22 de Noviembre de 2017 se asistió, apoyó en la rueda de Servicios para Victorimas en el Punto Vive Digital de Veracruz. de la Localidad de Kennedy.

* El día 16 de Noviembre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Suba

*Rueda de Victorimas.
* El día 17 de Noviembre de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas.

* El día 23 de Noviembre de 2017 se realizó consolidado de ruedas realizadas y de empresas asistentes en 2017. Productos: *Se realiza llamadas de convocatoria para la empresa Recaudo Bogotá Total Llamadas =100

El día 22 de noviembre de 2017 se realiza volanteo en la localidad de Kennedy Total=55

* Los días 7, 14 y 28 y de Noviembre se asistió y apoyo al taller de orientación laboral en el Punto Vive Digital de Veracruz se evidencian caracterizaciones en el sistema HEMI y Registros Fotográficos.

*El día 22 de Noviembre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios para Victorimas en el Punto Vive Digital de Kennedy. se atendió al personal asistentes y se evidencian en el sistema HEMI, se anexan registros fotográficos.

* El día 16 de Noviembre de 2017 se asistió y apoyó a la rueda de Servicios en la Localidad de Suba se anexan registros fotográficos

* El día 17 de Noviembre de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y

178

vacantes ofertadas. Se muestran en Archivos
*El día 27 de Noviembre de 2017 se realiza consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017. se anexan Archivo Excel

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 13 de Diciembre de 2017 se realizarán llamadas de convocatoria de empleo para vacantes de la empresa recaudo Bogotá

*Los días 5,12 de Diciembre de 2017 se asistió y apoyo en el registro y caracterización en HEMI a las personas que asisten al taller de orientación en el punto vive digital Veracruz.

* El día 29 de Diciembre de 2017 se realizara consolidado de empresas gestionadas.

* El día 29 de Diciembre de 2017 se realizara consolidado de ruedas realizadas y de empresas asistentes en el año 2017.

* El día 28 de Diciembre de 2017 se realizara consolidado de vacantes ofertadas y de empresas asistentes en 2017.

Productos: *Se realizó llamadas de convocatoria para la empresa Recaudo Bogotá
Total Llamadas =55

* Los días 5,12,y de Diciembre se asistió y apoyo al taller de orientación laboral en el Punto Vive Digital de Veracruz se evidencian caracterizaciones en el sistema HEMI y Registro Fotográficos.

* El día 29 de diciembre de 2017 se realizara consolidado de empresas gestionadas = 249 se anexa archivo Excel

* El día 29 de Diciembre de 2017 se realizara consolidado de ruedas a diciembre de 2017 se anexa archivo Excel.

* El día 28 de Diciembre de 2017 se realizara consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017. se anexa Archivo Excel.

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: * El día 9 de Enero de 2018 se realiza consolidado de empresas gestionadas

* El día 9 de Enero de 2018 se realizara consolidado de vacantes ofertadas y de empresas asistentes en 2017. **Productos:** * El día 9 de diciembre de 2018 se realizara consolidado de empresas gestionadas = 253 se anexa archivo Excel

* El día 9 de Enero de 2018 consolidado de ruedas y de empresas y de vacantes ofertadas en el año 2017 y enero 2018 se anexa Archivo Excel.

OBLIGACIÓN N° 6: Acompañar a la Subdirección y en los comités y actividades que se derivan de la gestión institucional, realizando, planteando y/o desarrollando propuestas que conduzcan al cumplimiento del plan de acción.

Mayo del 2017: Actividades desarrolladas: * El día 22 de mayo de 2017 se asistió al seminario programado por el IPES * El día 23 de mayo de 2017 se asistió al seminario programado por el IPES *El día 31 de mayo de 2017 se asistió a la reunión con la Dirección General del IPES. Se realizó la revisión correspondiente a la página web de la entidad (Instituto para la Economía Social - IPES) con base a misión, visión, objetivos institucionales, funciones y deberes, organigrama, perfiles directivos, procesos y procedimientos. **Productos:** * El día 22 de mayo de 2017 se asistió al seminario de Globalización de los Negocios realizado en el Archivo Distrital

*El día 23 de mayo de 2017 se asistió al seminario de Globalización de los Negocios realizado en el Archivo Distrital

*El día 31 de mayo se asistió a la reunión con la Dirección General del IPES para presentación del plan de Trabajo. Se anexa archivos fotográficos y actas de asistencia.

- **Junio 2017: Actividades desarrolladas:** * El día 22 de Junio de 2017 se asistió a la Reunión y capacitación en el PVD de Veracruz
 *El día 21 de junio de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de formación y Empleabilidad del IPES.
 *El día 21 de Junio de 2017 Se asistió a la reunión con En el centro Empresarial Conecta para la Firma del Convenio de Apoyo al Empleo con la Empresa Promotora de Proyectos Sostenibles. Productos: * El día 22 de Junio de 2017 se asistió a la Reunión y capacitación en el PVD de Veracruz.
 * *El día 21 de junio de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES.
 *El día 21 de Junio de 2017 Se asistió a la reunión con En el centro Empresarial Conecta para la Firma del Convenio de Apoyo al Empleo con la Empresa Promotora de Proyectos Sostenibles.se anexa Registros fotográficos de Asistencia.

- **Julio 2017: Actividades desarrolladas:** * El día 4 de Julio de 2017 se asistió a la reunión con el equipo de empleabilidad en el PVD de Veracruz.
 *El día 18 de julio de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. para coordinación de Evento de Graduación en la alcaldía Mayor.
 *El día 19 de Julio de 2017 Se asistió a capacitación de la encuesta de Satisfacción. Productos: * El día 4 de Julio de 2017 se asistió a la Reunión del Equipo de Empleabilidad en el PVD de Veracruz.
 * *El día 18 de julio de 2017 se asistió y apoyo evento de graduación en la Alcaldía Mayor. Se muestran registros fotográficos de asistencia.
 *El día 19 de Julio de 2017 Se asistió a la capacitación de la Encuesta de Satisfacción Anexa Acta de asistencia.

- **Agosto del 2017: Actividades desarrolladas:** * Orientación Para el Empleo
 * El día 24 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión con el equipo en la Dirección general para coordinación de actividades del mes
 *El día 28 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. para coordinación de la rueda de servicios de la Localidad de Tunjuelito. Productos: 1) * El día 24 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión con el equipo de empleabilidad se anexa acta de reunión
 * El día 28 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. para coordinación de la rueda de servicios de la Localidad de Tunjuelito. Se anexa acta de reunión.
 * El día 9 de Agosto de 2017 se realiza el informe General de La rueda de Servicios de la Candelaria.
 * El día 4 de Agosto de 2017 se asistió y apoyo a la rueda de servicios de Grupos Étnicos - Afrodescendientes se brindó información de los Servicios del Ipes y se anexan registros fotográficos
 * El día 28 de Agosto de 2017 se realiza consolidado de empresas asistentes y vacantes ofertadas Total empresas= 11, Vacantes =185 se anexa archivo Excel
 *El día 30 de Agosto de 2017 se realiza consolidado de ruedas y de empresas asistentes a las ruedas realizadas en 2017 se anexa archivo en Excel.

- Septiembre del 2017: Actividades desarrolladas:** * El día 29 de Agosto de 2017 se asistió a la reunión programada Dirección general de Amor y Amista en el Restaurante la Carbonera.
 *El día 1,4,8,18 de Septiembre de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. Para coordinación de las diferentes actividades Programadas en el mes de septiembre. Productos: * El día 29 de Septiembre de 2017 se asistió a la reunión programada Dirección general de Amor y Amista en el

Restaurante la Carbonera. Se anexan archivos fotográficos de asistencia.
*El día 1,4,8,18 de Septiembre de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. Para coordinación de las diferentes actividades Programadas en el mes de septiembre y se evidencian en las actas de reunión adjuntas.

➤ **Octubre del 2017:** Actividades desarrolladas: * Orientación Para el Empleo
* El día 12 de Octubre de 2017 se asistió a la reunión y Evento programada Dirección general de Responsabilidad Social Empresas de Vigilancia.
*El día 10,17 y 23 de Octubre de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. para coordinación de las diferentes actividades Programadas en el mes de octubre.
Productos: * El día 12 de Octubre de 2017 se asistió a la reunión programada Dirección general de Responsabilidad Social Empresas de Vigilancia. Se anexan listados de asistencia archivos fotográficos.
*El día 10,17 y 23 de Octubre de 2017 se asistió a la reunión con la Subdirección de Formación y Empleabilidad del IPES. para coordinación de las diferentes actividades Programadas en el mes de Octubre y se evidencian en listados de asistencia y actas.

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: * El día 23 de Noviembre de 2017 se asistió y apoyo evento de la graduación de los 80 vendedores informales que realizaron curso de formación de vigilancia. En el Min tics.
*El día 30 de Noviembre de 2017 se asistió a la capacitación de SECOP II , programada por la entidad IPES en la Secretaria de Desarrollo Económico.
Productos: * El día 23 de Noviembre de 2017 se asistió a la reunión programada Dirección general de los Grados del Curso de Vigilancia en Min Tics. Se anexan listados de asistencia y archivos fotográficos.
* El día 30 de Noviembre de 2017 se asistió a la capacitación de SECOP II , programada por la entidad IPES en la Secretaria de Desarrollo Económico. se anexan Registros Fotográficos de asistencia.

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: * Orientación Para el Empleo
* El día 6 de Diciembre de 2017 se asistió evento Informe de Gestión 2017
*El día 14 de Diciembre de 2017 se asistió y apoyo el evento de graduación de los cursos de formación en vigilancia, Manejo de medios tecnológicos de vendedores informales en la Secretaria de Desarrollo Económico.
Productos: * El día 6 de Diciembre de 2017 se asistió a la reunión programada Dirección general del Informe de Gestión 2017 Se anexan archivos fotográficos.
* El día 14 de Diciembre de 2017 se asistió y apoyo el evento de graduación de los vendedores informales en la Secretaria de Desarrollo Económico. se anexan registros fotográficos.

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: * Orientación Para el Empleo
* El día 9 de Enero de 2018 se asistió reunión con equipo de empleabilidad para coordinación gestión Enero de 2018
Productos: *Orientación Para el Empleo
* El día 9 de Enero de 2018 se asistió reunión con equipo de empleabilidad para coordinación gestión Enero de 2018 se evidencia en Acta de Asistencia

OBLIGACIÓN N° 7: Las demás obligaciones que sean asignadas por la Subdirección de Formación y Empleabilidad.

Mayo del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 31 de Mayo se realizó seguimiento al convenio de empleo con la empresa Promotora de Proyectos Sostenibles.

Productos. *Se realizó la revisión junto con la subdirectora de Formación y empleabilidad al Convenio de Promotora de Proyectos Sostenibles aclarando las obligaciones y productos de las partes y organización de la carpeta con la documentación requerida Cámara de comercio. Certificado de Idoneidad, cedula del representante legal, RUT, Carta de invitación, documentación del ipes y Minuta.

- **Junio 2017: Actividades desarrolladas:** * El día 20 de Junio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios en la Localidad de San Cristóbal el sistema HEMI, * El día 27 de Junio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios Víctimas del Conflicto Armado en la Localidad de Bosa el sistema HEMI. **Productos:** * El día 20 de Junio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios en la Localidad de San Cristóbal el sistema HEMI, * El día 27 de Junio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios Víctimas del Conflicto Armado en la Localidad de Bosa el sistema HEMI.
- **Julio 2017: Actividades desarrolladas:** * El día 4 de Julio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios en el Multiferial 20 de Julio en la Localidad de San Cristóbal el sistema HEMI. * El día 12 de Julio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios en Centro Empresarial Conecta en la Localidad de Engativá el sistema HEMI. * El día 26 de Julio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios Víctimas del Conflicto Armado Centro Memoria el sistema HEMI. * El día 19 de Julio de 2017 se Realizó la Carpeta del Convenio con la Empresa real Arquitectura. **Productos:** * El día 4 de Julio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios en el Multiferial 20 de Julio en la Localidad de San Cristóbal el sistema HEMI. * El día 12 de Julio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios en Centro Empresarial Conecta en la Localidad de Engativá el sistema HEMI. * El día 26 de Julio de 2017 se Realiza la oferta de servicio- Rueda de Servicios Víctimas del Conflicto Armado Centro Memoria el sistema HEMI. * El día 19 de julio de 2017 Se realiza la Carpeta del convenio Real Arquitectura con los documentos cámara de comercio, copia cedula representante legal, rut , solicitud de elaboración de la minuta, estudios previos, listado de empresas Clinton, documentos de la directora del IPES y carta de invitación.
- **Agosto del 2017: Actividades desarrolladas:** No aplica **Productos:** No aplica
- **Septiembre del 2017: Actividades desarrolladas:** *El día 27 de Septiembre se empieza a realizar la carpeta de la minuta para el convenio de la empresa Frisby. **Productos:** *El día 27 de Septiembre se empieza a realizar la carpeta de la minuta para el convenio de la empresa Frisby. * Se organiza la Carpeta con la documentación: Cámara de comercio de la empresa Frisby, rut y, cedula del representante legal, Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton.
- **Octubre del 2017: Actividades desarrolladas:** *El día 27 de Octubre se empieza a realizar la carpeta de la minuta para el convenio de la empresa Frisby. *El día 30 de octubre de 2017 se organiza la carpeta del Convenio IPES- Real Arquitectura * El día 30 de Octubre de 2017 Se organiza la Carpeta de Real Arquitectura con la documentación : Cámara de comercio de la empresa Frisby, rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton, **Productos:** *El día 27 de Octubre se empieza a realizar la minuta para el convenio de la empresa Frisby. * El día 30 de Octubre de 2017 Se organiza la Carpeta de Real Arquitectura con la documentación: Cámara de comercio de la empresa Frisby, rut y, cedula del

representante legal. Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton.

171
~~180~~

Noviembre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 29 de Noviembre se realizó y radica la carpeta de la minuta para el convenio de la empresa Real Arquitectura..

* El día 27 de Noviembre 2017 Se organizó la Carpeta del convenio con la empresa Real Arquitectura con la siguiente documentación de la empresa documentación : Cámara de comercio de la empresa Real Arquitectura, rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton, *

* El día 29 de Noviembre 2017 Se organizó la Carpeta del convenio con la empresa Frisby con la siguiente documentación de la empresa documentación : Cámara de comercio de la empresa Frisby, rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton, Productos: *El día 29 de Noviembre se realiza y radica y numera la minuta para el convenio de la empresa Real Arquitectura con los documentos Cámara de comercio Justificación, Estudios Previos, Solicitud de Elaboración Rut ,Lista Clinton, Documentos de la Directora y Minuta

* El día 27 de Noviembre de 2017 Se organiza la Carpeta de Real Arquitectura con la documentación : Cámara de comercio de la empresa Frisby, rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton y se envía a la empresa para revisión y observaciones.

* El día 29 de Noviembre de 2017 Se organiza la Carpeta de la Empresa Frisby con la documentación: Cámara de comercio de la empresa Frisby, rut y, cedula del representante legal, Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton y se envía a la empresa para revisión y observaciones.

Diciembre del 2017: Actividades desarrolladas: *El día 7 de Diciembre se realizó y radica la carpeta de la minuta para el convenio de la empresa Jardineros Ltda. y Serviaseo S.A

* El día 7 de Diciembre 2017 Se organizó la Carpeta del convenio con la empresa Jardineros y Serviaseo con la siguiente documentación de la empresa : Cámara de comercio de la empresa Jardineros, rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton, *

* El día 15 de Diciembre 2017 Se organizó la Carpeta del convenio con la empresa Asignar S.A.S con la siguiente documentación de la empresa : Cámara de comercio de la empresa Asignar, rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton, *

* El día 18 de Diciembre 2017 Se realiza la carta de intención de Convenio con la empresa Experiencia verde S.A.S Productos: *El día 7 de Diciembre se realizó y radica y numera la minuta para el convenio de la empresa Jardineros Ltda. y Serviaseo con los documentos Cámara de comercio Justificación, Estudios Previos, Solicitud de Elaboración Rut ,Lista Clinton, Documentos de la Directora y Minuta . se anexan archivos *

* El día 15 de Diciembre 2017 Se organiza la Carpeta de Asignar con la documentación : Cámara de comercio de la empresa , rut y, cedula del representante legal , Documentos de la directora del Ipes, Justificación, Estudio Previo, lista Clinton y se envía a la empresa para revisión y observaciones. Se anexan archivos.

* Se realiza carta de Intención de convenio con la Empresa Experiencia Verde.

Enero del 2018: Actividades desarrolladas: *El día 10 de Enero de 2018 se realiza la minuta en Borrador para el convenio con la empresa Asecolbas Limitada.

* El día 10 de Enero de 2018 se elabora los estudios previos para la realización del convenio con la Empresa Asecolbas Ltda

* El día 10 de enero se elabora la Justificación para la realización del convenio con la Empresa Asecolbas Ltda.

Productos: * El día 10 de Enero de 2018 se realizó la minuta en Borrador para el convenio con la empresa Asecolbas Limitada. Se anexa archivo Excel
* El día 10 de Enero de 2018 se elabora los estudios previos para la realización del convenio con la Empresa Asecolbas Ltda. Se anexa Archivo Excel
* El día 10 de enero se elabora la Justificación para la realización del convenio con la Empresa Asecolbas Ltda. Se anexa archivo Excel.



PRESENTADO POR: FRANKLIN
FABIAN CAMARERO - CONTABILISTA



AUTORIZADO POR: ESPERANZA
SANCHICA V. - SUPERVISOR