

INFORME FINAL – PROFESIONAL CONTRATISTA

- **Nombre Dependencia - Unidad –Oficina:** SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN Y EMPLEABILIDAD.
- **Objeto Contractual:** Prestación de servicios profesionales para la implementación de las estrategias de orientación para el empleo definidas por la subdirección de formación y empleabilidad
- **Nombre y apellidos de quien presenta el informe:** MELANIE GRIEBLING AMATURE
- **Supervisora:** ESPERANZA SACHICA VALBUENA SANDRA ROJAS.
- **Contrato N°:** 513 de 2017
- **Fecha de inicio de contrato:** 23 de Noviembre de 2017.
- **Fecha de finalización de contrato:** 7 de Julio de 2018.

OBLIGACIÓN N° 1: Proyectar un plan de trabajo que contenga las actividades y el cronograma para identificar y realizar visitas a las empresas interesadas, en involucrar en sus procesos de selección a la población del IPES que solicita orientación en la búsqueda de empleo.

- **Noviembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto empresarial con la empresa SOCIASEO el día 24 de Noviembre, con el fin de presentar a la institución y generar oportunidad laboral con la empresa para nuestra población en el área de limpieza de superficies. 2) Se realizó contacto empresarial con la empresa MAS el día 29 de noviembre con el fin de recibir por parte de la psicóloga, el listado de vacantes disponibles a la fecha y los requerimientos para cada uno de ellos en el área de Jardinería, limpieza de superficies y Mantenimiento y reparaciones locativas. Productos: 1) 24 de Noviembre de 2017 Acta de visita a la empresa SOCIASEO 2) 29 de Noviembre de 2017 Acta de visita a la empresa MAS.
- **Diciembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó gestión empresarial (Comunicación telefónica) con las empresas Comercializadora Baldini S.A y Belcorp, en busca de posible participación de usuarios IPES en procesos de selección y/o vinculación laboral. 2) Se consolidó base de datos y se realizó contacto telefónico de nueve (9) empresas en busca de informar sobre los procesos de formación en jardinería y mantenimiento y reparaciones locativas (Toderos) que realiza el IPES, e identificar vacantes que tenga la empresa en dichas áreas. 3) Se recibió retroalimentación del proceso de selección y/o contratación desarrolladas hasta el momento con la empresa Selarios Ltda debido a terminación de contrato de la funcionaria pública (Psicóloga) encargada de dicha gestión empresarial con el fin de dar continuidad a próximas remisiones y/o vinculaciones laborales. Productos: 1) Fecha: 5 y 18 de diciembre de 2017. Producto: Base de Gestión Empresarial con registro de llamadas. Fecha: 19 y 20 de diciembre de 2017. Producto: Acta.
- **Enero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó depuración de información de las empresas con las que se tuvo contacto en el 2017, retomando aquellas que se consideran efectivas para la vigencia 2018 y se proyectó iniciar contacto con nuevas empresas y que tengan cargos a nivel operativo. 2) Se realizó gestión empresarial con la empresa CLA, en busca de posible participación de usuarios IPES en procesos de selección y/o vinculación laboral. Productos: 1) Fecha: 3 y 26 de Enero

de 2018 Producto: Documento en Excel 2) Fecha: 15 de Enero de 2018 Producto: Acta de Reunión.

- **Febrero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó documento con el plan de trabajo por medio del cual se generara durante el mes de Marzo contacto con las empresas del sector de Jardinería, Limpieza de superficies y Mantenimiento y reparaciones locativas, con el fin de incrementar las oportunidades de empleo de las personas formadas en dichas áreas. Productos: 1) Fecha: 21 de Febrero de 2018 Producto: Documento en Excel.
- **Marzo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó documento con el plan de trabajo por medio del cual se generara durante el mes de Abril contacto con las empresas del sector de Jardinería, Limpieza de superficies y Mantenimiento y Reparaciones Locativas, Vigilancia y Logística con el fin de incrementar las oportunidades de empleo de las personas formadas en dichas áreas. Productos: 1) Fecha: 23 de Marzo de 2018 Producto: Documento en Excel.
- **Abril 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó plan de trabajo por el medio del cual se generara durante el mes de Mayo contacto con las empresas del sector de Jardinería, Limpieza de Superficies y Mantenimiento y reparaciones locativas, Vigilancia y Logística con el fin de incrementar las oportunidades de empleo de las personas formadas en dichas áreas. Productos: 1) Fecha: 26 de Abril de 2018 Producto: Documento en Excel con el plan de trabajo para el mes de Mayo.
- **Mayo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó plan de trabajo por el medio del cual se generara durante el mes de Junio contacto con las empresas del sector de Jardinería, Limpieza de superficies, Mantenimiento y reparaciones locativas, Vigilancia y Logística con el fin de incrementar las oportunidades de empleo de las personas formadas en dichas áreas. Productos: 1) Fecha: 29 de Mayo de 2018 Producto: Documento en Excel con el plan de trabajo para el mes de Junio.
- **Junio 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó plan de trabajo por el medio del cual se generara durante el mes de Julio contacto con las empresas del sector de Jardinería, Limpieza de superficies, Mantenimiento y reparaciones locativas, vigilancia y logística con el fin de incrementar las oportunidades de empleo de las personas formadas en dichas áreas. Productos: 1) Fecha: 25 de Junio de 2018. Producto: Documento en Excel con el plan de trabajo para el mes de Julio.

OBLIGACIÓN N° 2: Realizar en coordinación con otros profesionales que realizan la gestión empresarial, la consolidación de los reportes semanales de cargos vacantes que hayan sido reportados por las empresas con las cuales el IPES ya ha gestionado alianzas estratégicas o con empresas nuevas, informar el perfil específico requerido por cada uno de los mismos, sus condiciones de trabajo, fechas y lugares de entrevistas; así como las oportunidades de vinculación a través de la modalidad de aprendices SENA; a fin de adelantar las acciones pertinentes a la remisión de personal.

- **Noviembre 2017:** Actividades desarrolladas: Apoyo a la Gestión Empresarial de las empresas SOCIASEO y MAS con el fin de conocer el perfil de las empresas en mención. Productos: Acta de visita a la empresa SOCIASEO y MAS

- **Diciembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se reanudó contacto con la empresa Grupo Country del cual, se obtuvo una respuesta positiva al solicitar usuarios IPES para el cargo de auxiliar de servicios generales. Motivo por el cual, se contactaron treinta y dos (32) usuarios de los cuales confirmaron asistencia once (11). 2) Se realizó comunicación telefónica, se enviaron correos electrónicos y se hizo registro en la herramienta misional HEMI a cuatro (4) usuarios IPES que culminaron el curso de mesa y bar, con la empresa APPLICARE, solicitándoles hojas de vida para próximos procesos de intermediación laboral. Productos: 1) Fecha: 4 de Diciembre de 2017. Producto: Documento en Excel. 2) Fecha: 5 de Diciembre de 2017. Producto: Documento en Excel con información de llamadas y reporte en HEMI.

- **Enero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con los usuarios que culminaron el curso de Jardinería, con el fin de citarlos para convocatoria con la empresa Jardines Urbanos. 2) Se realizó actualización de base de las ofertas de empleo semanales para los talleres de Veracruz que se lleva a cabo los martes de cada mes. Productos: 1) Fecha: 9 de Enero de 2018 Producto: Documento en Excel 2) Fecha: 15, 22 y 29 de Enero de 2018 Producto: Documento en Excel.

- **Febrero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó gestión empresarial con las empresas ALMARCHIVOS, KONECTA y GAFASEO, en busca de posible participación de usuarios IPES en procesos de selección y/o vinculación laboral. 2) Se realizó actualización de base de las ofertas de empleo semanales para los talleres de Veracruz que se lleva a cabo los martes de cada mes. Se depuran semanalmente empresas que no cumplen con el perfil del usuario IPES, por otra parte se dividen las vacantes por nivel de escolaridad y se mueven los contactos a una pestaña independiente. Productos: 1) Fecha: 7, 8 y 15 de Febrero de 2018. Producto: Acta de reunión. ALMARCHIVOS: Se identificó necesidad de formación en Archivo y Curso en alturas. KONECTA: Ofrecen vacantes en Call Center, levantamiento de perfil para el cargo de Call Center. GAFASEO: No tienen vacantes disponibles, queda pendiente para reporte de vacantes. 2) Fecha: 2, 9, 16 y 23 de Febrero de 2018. Producto: Archivo en Excel.

- **Marzo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó actualización de base de datos de las ofertas de empleo semanales para los talleres de Veracruz que se lleva a cabo los martes de cada mes. Se depuran semanalmente empresas que no cumplen con el perfil del usuario IPES, por otra parte se dividen las vacantes por nivel de escolaridad y se mueven los contactos a una pestaña independiente. 2) Se realizó Gestión Empresarial con la empresa JMMARTINEZ con la cual se evidencio la necesidad de remitir usuarios que se encuentren formados en Limpieza de Superficies, por otra parte se realizó Gestión Empresarial con la empresa BOGOTANA DE SEGURIDAD con la cual se evidenció la necesidad de remitir usuarios que se encuentren formados en Vigilancia. 3) Se envió correo a la empresa Serviconfor y Sejarpi presentando al IPES, con el fin de buscar agendar cita para posterior Gestión Empresarial. Productos: 1) Fecha: 6, 13 y 20 de Marzo de 2018. Producto: Archivo en Excel. 2) Fecha: 1 y 27 de Marzo de 2018. Producto: Acta de Reunión. 3) Fecha: 9 y 12 de Marzo de 2018. Producto: Evidencia del correo.

- **Abril 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó actualización de base de datos de las ofertas de empleo semanales para los talleres de Veracruz que se lleva a cabo los martes de cada mes. Se depuran semanalmente empresas que no cumplen con el perfil del usuario IPES, y se dividen las vacantes por nivel de escolaridad. 2)

Se realizó Gestión Empresarial con la empresa SEJARPI con la cuál se evidenció la necesidad de remitir usuarios que se encuentren formados en Vigilancia y que no cuenten con experiencia previa, de igual manera se realizó Gestión Empresarial con la empresa MANPOWER GROUP con la cuál se evidenció la necesidad de remitir usuarios formados en CALL CENTER o que tengan experiencia previa en esta área, finalmente se realizó Gestión Empresarial con COLSUBSIDIO el cual mostro interés en recibir a los usuarios formados, sin experiencia y los usuarios de Veracruz. 3) Se enviaron correos electrónicos a las empresas Seguridad Atlas, Seguridad Oncor, Nic Limpieza, Tecmalim, Hemanca International Group, Hogaru Bogotá, Limpieza general Casa Blanca, Induaseo, Ladoinsa Y Ecoprocesos Habita Limpio. Adicional a esto se realizó contacto telefónico con las empresas Polish Car, Pricemart, Tostao, Gelsa y Aeisa, con el fin de agendar cita para evaluar la oportunidad de generar empleo para los usuarios IPES. Productos: 1) Fecha: 3,10, 17 y 24 de Marzo de 2018 Producto: Archivo en Excel con ofertas semanales 2) Fecha: 6, 18 y 20 de Abril de 2018 Producto: Acta de Reunión 3) Fecha: 6, 12, 13 y 26 de Abril de 2018 Producto: Evidencia del correos y Archivo en Excel con reporte de llamadas.

- **Mayo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó actualización de base de datos de las ofertas de empleo semanales para los talleres de Veracruz que se lleva a cabo los martes de cada mes. Se depuran semanalmente empresas que no cumplen con el perfil del usuario IPES, y se dividen las vacantes por nivel de escolaridad. 2) Se realizó Gestión Empresarial con la empresa HABITAT LIMPIO con la cuál se evidenció la necesidad de remitir usuarios que se encuentren formados en Jardinería y sin experiencia previa para el cargo de operario; se enviaron hojas de vida de usuarios formados en el curso con el fin de ingresarlos a proceso de selección con la empresa, de igual manera se realizó Gestión Empresarial con la empresa CASABLANCA con la cuál se evidenció la necesidad de remitir usuarios formados Limpieza de Superficies que tengan experiencia previa en esta área; debido al requerimiento de experiencia previa no se logró enviar usuarios a esta empresa, finalmente se realizó Gestión Empresarial con la empresa HOGARU la cual mostro interés en realizar proceso de selección con los usuarios formados en el curso de Limpieza de Superficies que tengan experiencia previa de 6 meses certificable en casas de familia o empresas; debido al requerimiento de experiencia no se ha logrado enviar usuarios formados en el curso de limpieza de superficies. 3) Se enviaron correos electrónicos a las empresas Grupo Fesa, Green Wall, Áreas Verdes, Arriba SAS, Mr Clean, Espacio y Mercadeo, Home Sentry, Grupo Soluciones, Horizonte, Seguridad Platinum, Seguridad Record de Colombia, Universal de Limpieza, Seguridad SVS, Seguridad San Martin Ltda, Cosmovig y Helados Popsy con objetivo de solicitar cita con el departamento de Recursos Humanos y dar a conocerá nuestros usuarios con el fin de evaluar la posibilidad de que ingresen a proceso de selección con dichas empresas. Productos: 1) Fecha: 7, 11,18,21 y 28 de Mayo de 2018 Producto: Archivo en Excel con ofertas semanales 2)Fecha: 2, 10 y 30 de Mayo de 2018 Producto: Acta de Reunión 3) Fecha: 6, 12, 13 y 26 de Mayo de 2018 Producto: Evidencia del correos.

- **Junio 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó actualización de base de datos de las ofertas de empleo semanales para los talleres de Veracruz que se lleva a cabo los martes de cada mes. Se depuran semanalmente empresas que no cumplen con el perfil del usuario IPES, y se dividen las vacantes por nivel de escolaridad. 2) Se realizó Gestión Empresarial con la empresa HQ5 con la cuál se evidenció la necesidad de remitir usuarios que se encuentren formados en Servicios Generales y que cuenten con 6 meses de experiencia certificable; por lo cual se concluye que la empresa no se adapta al perfil de nuestros usuarios formados, pero se utilizara para

ofertar en el taller de orientación para el empleo en Veracruz. Por otra parte, se realizó Gestión Empresarial con la empresa SERVIACTIVA con la cuál se evidenció la necesidad de remitir usuarios formados en Limpieza de Superficies sin experiencia para el cargo de Profesional en Limpieza y Desinfección, se acuerda con la empresa que a partir del mes de Julio se asignara un día específico para que nuestros usuarios asistan a semillero con la empresa en el cual se les realiza proceso de selección. finalmente se realizó Gestión Empresarial con la empresa SERVILIMA la cual mostro interes en realizar proceso de selección con los usuarios formados en el curso de Limpieza de Superficies que no tengan experiencia, la empresa reporta que actualmente no tienen vacantes disponibles, ya que trabajan por medio de licitación, razón por la cual se contactaran con nosotros cuando tengan vacantes disponibles con el fin de enviarles usuarios a proceso de selección. 3) Se enviaron correos electrónicos a las empresas Aserveit, Adecco, Estrategic Alliance Group, Alianza Temporal, Vinculamos, Recursivos, Serviayuda, Centro Aseo, Servilima, Rodaservi, Ecoaseo, Ladoinsa, Vision Servicios Generales, Mundo Limpieza, Serviactiva y Onclean con objetivo de solicitar cita con el departamento de Recursos Humanos y dar a conocer a nuestros usuarios con el fin de evaluar la posibilidad de que ingresen a proceso de selección con dichas empresas. De las empresas anteriormente mencionadas, dio respuesta vía correo Servilima (Gestión Empresarial realizada el día 25 de Junio) y Serviactiva (Gestión Empresarial realizada el 22 de Junio) Productos: 1)Fecha:1, 8 Y 15 de Junio de 2018 Producto: Archivo en Excel con ofertas semanales 2)Fecha: 21, 22 y 25 de Junio de 2018 Producto: Acta de Reunión 3) Fecha: 18 de Junio de 2018 Producto: Evidencia del correos.

OBLIGACIÓN N° 3: Realizar a partir de los resultados de los indicadores de gestión y de producto, un informe mensual que permita evidenciar y analizar las principales causas de No vinculación laboral de los beneficiarios que son sujetos de atención de procesos de formación para el empleo y/o del servicio de orientación para el empleo y definir las conclusiones y acciones de mejora.

- **Noviembre 2017:** Actividades desarrolladas: Revisión con la profesional que lidera las acciones de orientación para el empleo de las actividades a desarrollar durante la semana siguiente, en torno al cumplimiento de la meta de formación a través de las alianzas por el empleo. Productos: Elaboración de cronograma de trabajo semanal. Consolidación de indicadores de productos y de gestión que se construye a partir de información básica registrada en el HEMI.
- **Diciembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó base de datos con empresas que actualmente se encuentran activas para procesos de remisión de usuarios IPES, asistentes a talleres de orientación en el centro comercial Veracruz, y se enviaron correos electrónicos solicitando retroalimentación del resultado final, para realizar seguimiento mensual de procesos de selección. Productos: Fecha: 15 de Diciembre de 2017 Producto: Base de datos en Excel con empresas a las que fueron remitidos los usuarios y soporte de correos electrónicos enviados.
- **Enero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con los usuarios que se encontraban en proceso con la empresa Jardines Urbanos para el cargo de Jardinero con el fin de saber si habían sido vinculados laboralmente con la empresa. 2) Se realizó contacto telefónico con usuarios que presentaron entrevista con la empresa Grupo Country para el cargo de Auxiliar de Servicios Generales, con el fin de saber si habían sido vinculados laboralmente. 3) Consolidación de las principales causas de no vinculación laboral de las personas remitidas a ofertas de empleo con el fin de incluirlas en el informe anual de contraloría. Productos: 1)

Fecha: 3 de Enero de 2018 Producto: Documento en Excel 2) Fecha: 3 de Enero de 2018 Producto: Documento en Excel 3) Fecha: 5 de Enero de 2018 Producto: Informe anual de contraloría.

- **Febrero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó informe mensual a partir de los indicadores de gestión del mes de febrero, en el que se evidencia y analizan que las principales causas de no vinculación laboral se asocian a que el usuario no cumple con el perfil requerido, no los contactan posteriormente a dejar la hoja de vida, documentación incompleta y no asisten a procesos de selección. Se plantea como acción de mejora indagar más detalladamente sobre el perfil del usuario en los talleres de orientación e incluir mejoras en este incluyendo temáticas relacionadas con las competencias de trabajo en equipo, comunicación, resolución de conflictos, disposición al aprendizaje y relaciones interpersonales. Productos: 1) Fecha: 23 de Febrero de 2018 Producto: Documento en Excel e Indicadores de Gestión y producto.
- **Marzo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó informe mensual a partir de los indicadores de gestión del mes de Marzo, en el que se evidencia y analizan que las principales causas de no vinculación laboral. Productos: 1) Fecha: 26 de Marzo de 2018. Producto: Documento en Excel e Indicadores de Gestión y producto.
- **Abril 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó informe mensual a partir de los indicadores de gestión del mes de Abril, en el que se evidencia y analizan que las principales causas de no vinculación laboral, con esta información se envía correo de retroalimentación a la psicólogas para llevar a cabo acciones de mejora. Productos: 1) Fecha: 26 de Abril de 2018 Producto: Documento en Excel e Indicadores de Gestión y producto.
- **Mayo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó informe mensual a partir de los indicadores de gestión del mes de Mayo, en el que se evidencia y analizan que las principales causas de no vinculación laboral, con esta información se envía correo de retroalimentación a la psicólogas para llevar a cabo acciones de mejora y se contactan telefónicamente a las usuarias mujeres que no han logrado ser vinculados laboralmente con el fin de ofertarles el curso de Limpieza de Superficies. Productos: 1) Fecha: 29 de Mayo de 2018 Producto: Documento en Excel e Indicadores de Gestión y producto.
- **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidó informe mensual a partir de los indicadores de gestión del mes de Junio, en el que se evidencia y analizan que las principales causas de no vinculación laboral, con esta información se envía correo de retroalimentación a la psicólogas para llevar a cabo acciones de mejora. Productos: 1) Fecha: 25 de Junio de 2018 Producto: Documento en Excel e Indicadores de Gestión y producto.

OBLIGACIÓN N° 4: Realizar en los espacios físicos del IPES, el proceso de verificación de requisitos para los cargos vacantes, de acuerdo con el perfil solicitado por las empresas ofertantes y orientar a los usuarios del servicio de orientación para el empleo que por su perfil puedan acceder a estos procesos de selección.

- **Noviembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Realización del taller en el centro comercial Veracruz el día 28 de Noviembre de 2017, con los vendedores informales y sus familiares interesados en la búsqueda de empleo. 2) Asesoría personalizada a los asistentes a la Jornada de Orientación para el

empleo, programadas los días martes. 3) Realización de taller de orientación para el empleo el día 30 de Noviembre de 2017, con los usuarios del curso de Jardinería. Productos: 1 y 2) 28 de Noviembre 14 personas asistieron. Correos electrónicos de las remisiones que se realizaron a cada una de las personas que manifestaron estar interesados y que cumplen con el perfil inicial solicitado por las empresas para los cargos vacantes. Diligenciamiento de las actas de manifestación de interés del usuario. Planillas de asistencia. Total de personas asesoradas personalmente: 4. 3) 5 personas asistieron. Diligenciamiento de los talleres de Orientación. Planillas de asistencia.

- **Diciembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizaron dos (2) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz que cumplieron con el perfil inicial solicitado por las empresas. El 05 de Diciembre del 2017, cuatro (4) usuarios y 12 de Diciembre del 2017, cinco (5) usuarios. 2) Se realizó una (1) entrevista semiestructurada como parte del proceso de perfilación para usuarios IPES interesados en capacitarse en jardinería. 3) Realización de taller de orientación para el empleo el día 7 de Diciembre de 2017, con los usuarios del curso de Mantenimiento y Reparaciones Locativas. 4) Se realizó el proceso de selección correspondiente a los usuarios interesados en el curso de Mantenimiento y reparaciones locativas. Productos: Fecha: 5 de Diciembre de 2017 Producto: 11 personas asistieron. Correos electrónicos de las remisiones que se realizaron a cada una de las personas que manifestaron estar interesados y que cumplen con el perfil inicial solicitado por las empresas para los cargos vacantes. Diligenciamiento de las actas de manifestación de interés del usuario. Planillas de asistencia. Total de personas asesoradas individualmente: 4. Acta correspondiente a entrevistas curso mantenimiento y reparaciones locativas. Fecha: 7 de Diciembre de 2017. Producto: 11 personas asistieron. Diligenciamiento de los talleres de Orientación. Planillas de asistencia. Fecha: 12 de Diciembre de 2017. Producto: 13 personas asistieron. Correos electrónicos de las remisiones que se realizaron a cada una de las personas que manifestaron estar interesados y que cumplen con el perfil inicial solicitado por las empresas para los cargos vacantes. Diligenciamiento de las actas de manifestación de interés del usuario. Planillas de asistencia. Total de Personas asesoradas individualmente: 5.
- **Enero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizaron tres (3) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz. El 16 de Enero de 2018 se atendieron trece (13) usuarios personalmente, el 23 de Enero de 2018, siete (7) usuarios personalmente y el 30 de Enero de 2018, Diecisiete (17) usuarios personalmente. 2) Se realizó en el centro comercial Veracruz, perfilación de usuarios IPES interesados en el curso de Limpieza de superficies (8) ocho personas atendidas personalmente. 3) Se aplicaron pruebas a usuarios IPES aptos para el curso de Limpieza de superficies (4) cuatro pruebas aplicadas personalmente. 4) Se realizó perfilación de usuarios IPES, que se encontraban interesados en cursos ofertados (Limpieza de superficies, Jardinería, Vigilancia y mantenimiento y reparaciones locativas). Productos: Fecha: 16 de Enero de 2018 Producto: 23 personas asistieron. Correos electrónicos de las remisiones que se realizaron a cada una de las personas que manifestaron estar interesados y que cumplen con el perfil inicial solicitado por las empresas para los cargos vacantes. Diligenciamiento de las actas de manifestación de interés del usuario. Planillas de asistencia. Total de personas asesoradas individualmente: 13 Fecha: 23 de Enero de 2018. Producto: 23 personas asistieron. Correos electrónicos de las remisiones que se realizaron a cada una de las personas que manifestaron estar interesados y que cumplen con el perfil inicial solicitado por las empresas para

los cargos vacantes. Diligenciamiento de las actas de manifestación de interés del usuario. Planillas de asistencia. Total de personas asesoradas individualmente: 7. Fecha: 30 de Enero de 2018. Producto: 28 personas asistieron. Correos electrónicos de las remisiones que se realizaron a cada una de las personas que manifestaron estar interesados y que cumplen con el perfil inicial solicitado por las empresas para los cargos vacantes. Diligenciamiento de las actas de manifestación de interés del usuario. Planillas de asistencia. Total de personas asesoradas individualmente: 17.

- **Febrero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizaron cuatro (4) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz. El 6 de Febrero de 2018 se atendieron siete (7) usuarios personalmente, el 13 de Febrero de 2018, doce (12) usuarios personalmente, el 20 de Febrero de 2018, tres (3) usuarios personalmente y el 27 de Febrero de 2018, siete (7) usuarios personalmente. 2) Se realizó en el centro comercial Veracruz, perfilación de usuarios IPES interesados en el curso de Limpieza de superficies (19) diecinueve personas atendidas personalmente. Productos: 6 de Febrero de 2018.1, Orientación: 7 usuarios 2. Remisión cumple en perfil: 6 usuarios para las empresas Asignar, Compass Group, Grandesa Ltda, Quick Help, Eulen, Nexarte Croydon, Teka, Multiempleos, Grupo CBC, Diamante y Serdan. 13 de Febrero de 2018 1. Orientación: 12 usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 7 usuarios para las empresas Contactamos, Nexarte Croydon, Frayco, Grandesa Ltda, Rescafe, Multiempleos, Industria Santa Clara, Quick Help, Gente Oportuna. 20 de Febrero de 2018 1. Orientación: 3 usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 2 Usuarios para las empresas Rescafe, Grupo CBC, Contactamos, Nexarte Croydon, Quick Help. 27 de Febrero de 2018 1. Orientación: 11 usuarios 2, Remisión cumple en el perfil: 8 usuarios para las empresas Logística Laboral, Diamante, Quick Help, Teka, Avena Cubana, Frayco, Compass Group, Asignar, Contactamos, Gente Oportuna, Nexarte Croydon, Recaudo Bogota, Ramo, Eulen, Grandesa Ltda, Coordinadora Mercantil. Evidencias: Actas de manifestación de interés de los usuarios.
- **Marzo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizaron tres (3) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz. Productos: 6 de Marzo de 2018. 1, Orientación: 3 Usuarios 2. Remisión cumple en perfil: 3 usuarios remitidos a las empresas Diamante, Serdan, Quick Help, Nexarte-Croydon, Logística Laboral, Asignar, Coordinadora Mercantil. 13 de Marzo de 2018 1. Orientación: 5 usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 3 usuarios remitidos a las empresas Comercializadora Baldini, Contactamos, Coordinadora Mercantil, Rescafe, Teka, Quick Help. 20 de Marzo de 2018 1. Orientación: 8 Usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 6 usuarios remitidos a las empresas Frayco, Eulen, Quick Help, Compass Group. Evidencias: Actas de manifestación de interés de los usuarios.
- **Abril 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizaron cuatro (4) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz. En los marcos de los talleres se realiza atención personalizada a solicitantes del servicio, haciendo revisión de hoja de vida Vs ofertas de empleo a la semana. Productos: 3 de Abril de 2018 1, Orientación: 9 Usuarios 2. Remisión cumple en perfil: 6 usuarios remitidos a las empresas JMMartinez, Flexitemp, Nexarte Croydon, Serdan, Diamante, Serviaseo, Asignar, Quick Help, Grandesa Ltda. 10 de Abril de 2018 1. Orientación: 11 usuarios 2. Remisión cumple en el perfil : 10 usuarios remitidos a las empresas Rescafe, Quick Help, Coordinadora Mercantil, Serdan, Avena Cubana, Contactamos, Grupo CBC, Fast Cleaner, Diamante, Logística Laboral, Eulen, Grandesa Ltda, Frayco. 17 de Abril de 2018 1. Orientación:

4 Usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 2 usuarios remitidos a las empresas Grandesa Ltda, Rescafe, Logística Laboral y Asignar. 24 de Abril de 2018 1. Orientación: 6 Usuarios 2, Remisión cumple en el perfil: 3 usuarios remitidos a las empresas Grandesa, Quick Help, Colsubsidio, Contactamos, Serviaseo, Teka. Evidencias: Actas de manifestación de interés de los usuarios.

- **Mayo 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se participó en tres (3) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz. En los marcos de los talleres se realiza atención personalizada a solicitantes del servicio, haciendo revisión de hoja de vida Vs ofertas de empleo a la semana. Productos: 8 de Mayo de 2018 1. Orientación: 3 Usuarios 2. Remisión cumple en perfil: 2 usuarios remitidos a las empresas Grandesa, Fast Cleaner, Serviaseo, Logística y Limpieza, Asignar y Quick Help. 15 de Mayo de 2018 1. Orientación: 4 Usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 2 usuarios remitidos a las empresas Nexarte y Croydon, Quick Help y Agencia de Empleo Colsubsidio. 22 de Mayo de 2018 1. Orientación: 12 Usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 10 usuarios remitidos a las empresas Eulen, Serdan, Fast Cleaner, Rescafe, Grandesa LTDA, Quick Help, Nexarte-Croydon, Labores Medellín, Gente Oportuna, Logística y Limpieza, Serviaseo, Compass Group, Frayco y Diamante. Evidencias: Actas de manifestación de interés de los usuarios.
- **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se participó en tres (3) talleres para el empleo programados para los días martes a las 8:00 a.m. en el Centro Comercial Veracruz. En los marcos de los talleres se realiza atención personalizada a solicitantes del servicio, haciendo revisión de hoja de vida Vs ofertas de empleo a la semana. Productos: 5 de Junio de 2018 1. Orientación: 9 Usuarios 2. Remisión cumple en perfil: 8 usuarios remitidos a las empresas Logística y Limpieza, Asignar, Serdan, Serviaseo, Rescafe, Nexarte-Croydon, Quick Help, Logística Laboral, Contactamos y Coordinadora Mercantil. 12 de Junio de 2018 1. Orientación: 3 Usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 3 usuarios remitidos a las empresas Serdan, Teka, Promoambiental, Fast Cleaner Fixxter, Logística y Limpieza y Contactamos. 19 de Junio de 2018 1. Orientación: 9 Usuarios 2. Remisión cumple en el perfil: 9 usuarios remitidos a las empresas Logística Laboral, Teka, Don Maiz, Nexarte-Croydon, Contactamos, Gente Oportuna, Logística y Limpieza, Asignar, Quick Help, Coordinadora Mercantil, Fast Cleaner, Serviaseo, Frayco y Compass Group. Evidencias: Actas de manifestación de interés de los usuarios.

OBLIGACIÓN N° 5: Convocar cuando se requiera a través de trabajo de campo o contacto telefónico, a la población sujeto de atención de la entidad, para que accedan a los servicios ofertados, de la subdirección de formación y empleabilidad, y a participar en las actividades programadas en torno a este objetivo.

- **Noviembre 2017:** Actividades desarrolladas: Revisión con la profesional que lidera las acciones de orientación para el empleo de las actividades a desarrollar durante la semana siguiente, en torno al cumplimiento de la meta de formación a través de las alianzas por el empleo. Productos: Elaboración de cronograma de trabajo semanal.
- **Diciembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó consolidación de datos básicos de usuarios IPES previamente atendidos en talleres de orientación desde Agosto hasta Diciembre de 2017 remitidos a cargos relacionados con la formación de Mantenimiento y reparaciones locativas, con el fin de que puedan acceder a servicios de formación. 2) Se realizó contacto telefónico el día 6 de Diciembre con los usuarios que finalizaron el curso de mantenimiento y reparaciones locativas, con

el fin de convocarlos al taller de orientación para el empleo el día 7 de Diciembre en Veracruz. Productos: Fecha: 6 de Diciembre de 2017 Producto: Base de datos con control de llamadas. Fecha: 8 de Diciembre de 2017 Producto: Base de datos en Excel con datos básicos de los usuarios IPES.

- **Enero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con usuarios remitidos por la Directora del IPES, interesados en los cursos ofertados por la Institución. 2) Se realizó contacto telefónico con usuarios IPES que presentan algún tipo de discapacidad, con el fin de buscar opción de orientación al empleo con la empresa Securitas. Productos: 1) Fecha: 5 de Enero de 2018 Producto: Documento de perfilaciones 2) Fecha: 5 de Enero de 2018 Producto: Pruebas aplicadas 3) Fecha: 11 de Enero de 2018 Producto: Documento de perfilaciones 4) Fecha: 12 de Enero de 2018 Producto: Documento en Excel 5) Fecha: 18 de Enero 2018 Producto: Documento en Excel.
- **Febrero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con usuarios remitidos por la Directora del IPES, interesados en los cursos ofertados por la Institución. Productos: 1) Fecha: 12,14,19,23 de Febrero de 2018 Producto: Documento en Excel
- **Marzo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con usuarios remitidos por la Directora del IPES, interesados en los cursos ofertados por la Institución. 2) Se llevó a cabo contacto telefónico con usuarios para convocatoria de la empresa Comercializadora Baldini (BOSI) en el cargo de Bodeguero, para proceso de selección el día 26 de Marzo a las 10:30 a.m Productos: 1) Fecha: 1,5,9,12,14,26 de Marzo de 2018 Producto: Documento en Excel. 2) Fecha: 23 de Marzo de 2018 Producto: Listado control de Llamadas en Excel.
- **Abril 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con usuarios remitidos por la Directora del IPES, interesados en los cursos ofertados por la Institución. 2) Se realizó convocatoria para la empresa GAF ASEO, para el cargo de Auxiliar de Servicios Generales. 3) Se asistió a convocatoria con la empresa HORUS en las instalaciones de la academia BERMAT con el fin de hacer proceso de selección con los usuarios formados en Vigilancia. 4) Se envió correo electrónico a la empresa SEJARPI con hojas de vida de los usuarios graduados en vigilancia en el grupo número 8. Productos: 1) Fecha: 4, 5, 9, 12, 19 y 25 de Abril de 2018. Producto: Documento en Excel con soporte de llamadas. 2) Fecha: 5 de Abril de 2018. Producto: Cuadro en Excel con soporte de llamadas. 3) Fecha: 11 de abril de 2018. Producto: Listado de asistencia de usuarios a convocatoria a empresa HORUS. 4) Fecha: 11 de Abril. Producto: PDF con pantallazos de correo enviado a la empresa SEJARPI con hoja de vida de usuarios formados en Vigilancia.
- **Mayo 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con 9 usuarios remitidos por la Directora del IPES, interesados en los cursos ofertados por la Institución. 2) Se realizó convocatoria de 52 usuarios que manifestaron estar interesados en el curso de Técnicas en Mesa y Bar con el fin de realizarles proceso de selección con la Coordinadora de la Fundación Applicare. 3) Se realizó convocatoria con la empresa Diamante (5 usuarios) y Quick Help (12 usuarios) para proceso de selección con los usuarios que han cursado o cursan actualmente el curso de Limpieza de Superficies y no han sido vinculados laboralmente. De esta convocatoria se lograron vincular una usuaria del curso de Limpieza de Superficies en el cargo de Auxiliar de Servicios Generales. Productos: 1) Fecha: 3, 22,24,25,29 y

30 de Mayo de 2018 Producto: Documento en Excel con soporte de llamadas 2) Fecha: 18 y 22 de Mayo de 2018 Producto: Archivo en Excel con soporte de llamadas, listado de asistencia y entrevistas. 3) Fecha: 17 de Mayo de 2018 Producto: Acta de Reunión con información de los usuarios preseleccionados por las empresas Diamante y Quick Help.

- **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó contacto telefónico con 9 usuarios remitidos por la Directora del IPES, interesados en las alternativas comerciales, de formación y de empleo que ofrecen la institución. 2) Se realizó convocatoria con los usuarios del curso de Limpieza de Superficies con el fin de citarlos a proceso de selección en las instalaciones de la empresa Promoambiental el día 15 de Junio de 2018. Se consolido un listado de 25 usuarios, de los cuales confirmaron asistencia 3 usuarios. 3) Acompañamiento a la rueda de servicios de la Localidad de Bosa. Empresas asistentes Adecco, Asignar, Prosegur, Interrapidísimo, Acrecer y Aseos la Perfección. Usuarios remitidos a empresas: 7. Productos: 1) Fecha: 1 y 12 de Junio de 2018 Producto: Documento en Excel con soporte de llamadas 2) Fecha: 13 y 14 de Junio de 2018 Producto: Archivo en Excel con Registro de Llamadas. 3) Fecha: 26 y 27 de Junio de 2018 Producto: Listado de Asistencia.

OBLIGACIÓN N° 6: Las demás obligaciones que le sean asignadas por la subdirección de formación y empleabilidad.

- **Noviembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realiza inducción a las funciones del contrato el día 24 de Noviembre de 2017. 2) Se realiza la inducción a la herramienta misional de la institución el día 29 de Noviembre. 3) Se realiza la aplicación piloto de la de las pruebas psicotécnicas a los beneficiarios de Arte Culinario en CENSA el día 24 de Noviembre de 2017. 4) Se realiza la segunda aplicación de las pruebas psicotécnicas a los beneficiarios de Arte Culinario en CENSA el día 27 de Noviembre de 2017. 5) Asistencia al evento del IPES con la embajada de Israel en el Archivo Distrital el día 27 de Noviembre de 2017. 6) Se realizó la asociación de las remisiones correspondientes a los talleres del 28 y 21 de noviembre de 2017. Productos: 24 de Noviembre de 2017: Acta de Inducción. Acta de Aplicación de pruebas CENSA 24 de Noviembre: Asistieron 5 Personas. Planilla de asistencia CENSA 24 de Noviembre 2017. 27 de Noviembre de 2017: Registro Fotográfico evento IPES y Embajada de Israel. Acta de Aplicación de pruebas CENSA 27 de Noviembre: Asistieron 6 personas. Planilla de asistencia CENSA 27 de Noviembre. 29 de Noviembre de 2017: Acta de Inducción HEMI. Formatos de Manifestación 21 y 28 de Noviembre en la herramienta HEMI en el link de intermediación laboral.
- **Diciembre 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Consolidación del informe de vulnerabilidad de los 250 usuarios contratados del curso de fundamentación en Vigilancia. 2) Se participó en reunión con la líder de orientación para el empleo para revisar las actividades a realizar en el mes de diciembre. 3) Asistencia a reunión de cierre de gestión año 2017. Asistencia a grados el día 14 de Diciembre de los beneficiarios que participaron en fortalecimiento empresarial, mantenimiento y reparación de celulares, y fundamentación en vigilancia y seguridad privada. Productos: Fecha: 4 de Diciembre de 2017 Producto: Acta Reunión Empleabilidad. Fecha: 6 de Diciembre de 2017 Producto: Email de invitación al evento. Registro Fotográfico. Fecha: 14 de Diciembre de 2017 Producto: Invitación a los grados.

- **Enero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se consolidaron datos de pensión y vivienda de usuarios IPES formados en cursos de vigilancia, jardinería y mantenimiento y reparaciones locativas (toderos) con el fin de generar informe de vulnerabilidad. Productos: 1) Fecha: 4,9, 10, 12, 15 de Enero de 2018 Producto: Documento en Excel.
- **Febrero 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Acompañamiento en Grados de los cursos de Jardinería, Arte Floral, Arte Culinario y Mantenimiento y reparaciones locativas. 2) Asistencia a Foro Internacional "Armonización entre Urbanismo, Ciudad y Economía Social". 3) Apoyo a rueda de servicios Alcaldía Rafael Uribe Uribe. Productos: 1) Fecha: 12 de Febrero de 2018 Producto: Invitación 2) Fecha: 15 de Febrero de 2018 Producto: Fotograffa 3) Fecha: 21 de Febrero de 2018 Producto: Listado de Asistencia.
- **Marzo 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó reunión con la Fundación Appicare, en la cual se acordó fecha tentativa del curso de Técnica en Mesa y Bar y el perfil requerido para los aspirantes al curso. 2) Se realizó revisión y modificación sobre el procedimiento de articulación interinstitucional-Gestión para el empleo. 3) Elaboración de memorando a la subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad, con información de los usuarios interesados en adquirir alternativas comerciales. 4) Se realizó reunión con COMFACUNDI en la cual se definió la metodología de trabajo para el año 2018. 5) Elaboración de respuesta al oficio asignado para Consorcio Peatonales Bogotá 2020. 6) Se realizó reunión con los gestores empresariales de la secretaria de desarrollo económico con el fin de coordinar articulación interinstitucional. 7) Se llevó a cabo reunión con el Ingeniero Javier Bahamon, con el fin de visualizar novedades en la Herramienta Misional (HEMI), e identificar acciones de mejora en el momento de registrar información. 8) Se realizó acompañamiento a la rueda de servicio en la Alcaldía de Chapinero. Productos: 1) Fecha: 5 de Marzo de 2018 Producto: Acta de Reunión. 2) Fecha: 2 y 23 de Marzo de 2018. Producto: Documento en Word. 3) Fecha: 9 de Marzo de 2018 Producto: Documento en Word 4) Fecha: 8 de Marzo de 2018 Producto: Acta de Reunión 5) Fecha: 12 de Marzo de 2018 Producto: Respuesta al oficio en Word y Pdf de Oficio 6) Fecha: 13 y 15 de Marzo de 2018 Producto: Acta de Reunión 7) Fecha: 16 de Marzo de 2018 Producto: Listado de Asistencia 8) Fecha: 22 de Marzo de 2018 Producto: Listado de Asistencia.
- **Abril 2018:** Actividades desarrolladas: 1) Asistencia a la Feria de Movilidad y Transporte 2018, en la cual se visitaron los Stands, los cuales ofrecían productos innovadores para la flota de Transmilenio. Productos: 1) Fecha: 6 de Abril de 2018
- Producto: Registro Fotográfico.
- **Mayo 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se envió correo a Secretaria de Desarrollo Económico, Secretaria del Hábitat, Secretaria de la Mujer, Secretaria de Educación, Agencia de Empleo Colsubsidio, Grupo Éxito y Comercializadora Baldini invitándolos a participar en la rueda de servicios de la localidad de Usaquén. 2) Acompañamiento a la rueda de servicios de la Localidad de Usaquén. 3) Se realizó entrevista a usuarios convocados para acceder a la alternativa de mobiliario semi - estacionario en compañía de las psicólogas de la subdirección de SESEC. 4) Se llevó a cabo una reunión con la usuaria Daniela Ribón, referida del Alcalde de Suba con el fin de evaluar rutas de atención para darle solución a su requerimiento de atención integral. 5) Se dio acompañamiento a Secretaria de Integración Social Subdirección Local de Suba, a la Usuaria Daniela Ribón, referida del Alcalde de

Suba; con el fin de conocer los programas en los que puede ser vinculada.
Productos: 1) Fecha: 9 y 10 de Mayo de 2018 Producto: Documento PDF con imágenes de correos enviados. 2) Fecha: 16 de Mayo de 2018 Producto: Listado de Asistencia. 3) Fecha: 23 de Mayo de 2018 Producto: Planilla de Asistencia. 4) Fecha: 28 de Mayo de 2018 Producto: Acta de Reunión 5) Fecha: 29 de Mayo de 2018 Producto: Acta de Reunión.

- **Junio 2017:** Actividades desarrolladas: 1) Se realizó entrevista a usuarios convocados para acceder a la alternativa de mobiliario semi - estacionario en compañía de las psicólogas de la subdirección de SESEC. 2) Se realizó acompañamiento a los grados de los usuarios formados en los cursos de Jardinería, Mantenimiento y Arte Culinario. 3) Se realizó seguimiento a 150 usuarios formados en Vigilancia Contrato 2017, con el fin de verificar su estado laboral. 4) Respuesta a SDQS 1454052018 Radicado 00110-814-006217 Productos: 1) Fecha: 26 y 27 de Junio de 2018 Producto: Listado de Asistencia. 2) Producto: 13 de Junio de 2018 Producto: Registro Fotográfico. 3) Fecha: 14 y 15 de Junio de 2018 Producto: Archivo en Excel con registro de llamadas. 4) Fecha: 15 de Junio de 2018 Producto: Documento PDF con respuesta.

MELANIE GRIEBLING AMATURE
Contratista

ESPERANZA SACHICA VALBUENA
Supervisor(a)

