

INFORME FINAL

Nombre: JUAN SEBASTIÁN GÓMEZ RAMÍREZ

N° CEDULA: 1020739343

Cargo: Contratista

Número de Contrato: 082 de 2017

Profesión: Psicóloga

La información descrita a continuación pertenece al informe de la ejecución, del contrato no. 082 de 2017 el cual tiene como objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO, SERVICIOS EMPRESARIALES Y COMERCIALIZACIÓN - SESEC, PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL AVANCE EN LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS Y/O PROGRAMAS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN."

En el presente documento se relacionan las actividades de ejecución de las obligaciones contractuales y logros obtenidos en el desarrollo del contrato 082 de 2017 el cual ejercí con responsabilidad, compromiso y dedicación, aportando mi conocimiento, competencias y habilidades al servicio de la comunidad.

ACTIVIDAD 1
Elaborar y consolidar los informes que se requieran en las metas relacionadas y de planeación , seguimiento y evaluación de los proyectos y/o programas a cargo de la subdirección
INFORME DE EJECUCIÓN
MARZO 1.1 Consolidación respuestas para el programa "Bogotá como Vamos" 1,2 Consolidación respuesta para la Proposición 178
ABRIL 1.1 Apoyo en la consolidación respuestas para el programa "Bogotá como Vamos" 1,2 Reporte de avance de metas trimestral 1,3 Reporte de avance de los proyectos a comunicaciones
MAYO 1.1 Elaboración del Árbol de causas de Emprendimiento 1,2 Elaboración del Árbol de causas de plazas

- 1,3 Remisión de información de los programas de la subdirección para la elaboración de Brochure
- 1,4 Calculo capital necesario para llevar el recurso humano hasta 10 de enero de 2018

JUNIO

- 1.1 Elaboración del Árbol de causas de Emprendimiento
- 1,2 Elaboración del Árbol de causas de plazas
- 1,3 Remisión de información de los programas de la subdirección para la elaboración de Brochure
- 1,4 Calculo capital necesario para llevar el recurso humano hasta 10 de enero de 2018

JULIO

- 1.1 Estimación de porcentajes de contratación por meta emprendimiento
- 1.2. Estimación de porcentajes de contratación por meta plazas
- 1.3. Territorialización emprendimiento
- 1.4. Estimación valores reservas metas plazas
- 1.5. Estimación reservas metas emprendimiento
- 1.6 Proyección respuestas visita Personería

AGOSTO

- 1.1 Apoyo a la proyección de respuestas de la proposición 407
- 1.2 Apoyo a la proyección de respuestas de la proposición 355
- 1.3 Apoyo a la proyección de la respuesta a la Personería Radicado IPES N° 00110-812-010708

SEPTIEMBRE

- 1.1 Actualización Ayuda de memoria 2017
- 1.2 Apoyo a la proyección de respuestas de la proposición 445
- 1.3 Proyección respuesta radicado IPES 00110-812-010089

LOGROS

- 1.1. Se realizó la construcción y consolidación de los informes requeridos por la subdirección, para presentar ante distintas instancias como entes de control. Concejales y congresistas.
- 1.2. Se apoyó en la consolidación de la información del avance de los proyectos del presente plan de desarrollo como los proyectos del plan de desarrollo "Bogotá Humana"

ACTIVIDAD 2

Construir e implementar indicadores de gestión de los proyectos y/o programas a cargo de la subdirección

INFORME DE DESARROLLO

MARZO

- 2,1 Elaboración de hojas de vida indicadores plazas
- 2,2 Elaboración de hojas de vida indicadores emprendimiento

ABRIL

- 2,1 Elaboración de hoja de indicadores de seguimiento proyectos de inversión

2,2 Reporte avance de actividades de los proyectos a cargo de la Subdirección

MAYO

- 2,1 Consolidación y reporte de indicadores mensual plazas
- 2,2 Consolidación y reporte de indicadores mensual emprendimiento
- 2,3 Consolidación indicadores de control de la subdirección

JUNIO

- 2,1 Consolidación y reporte de indicadores mensual plazas
- 2,2 Consolidación y reporte de indicadores mensual emprendimiento
- 2,3 Consolidación indicadores de control de la subdirección

JULIO

- 2,1 Consolidación y reporte de indicadores mensual plazas
- 2,2 Consolidación y reporte de indicadores mensual emprendimiento
- 2,3 Consolidación indicadores de control de la subdirección
- 2,4 Reporte de avance de actividades programadas plazas
- 2,5 Reporte de avance de actividades programadas emprendimiento

AGOSTO

- 2.1. Actualización indicadores de gestión
- 2.2 Consolidación indicadores emprendimiento
- 2.3. Consolidación indicadores plazas
- 2.4 Actualización presentación comité directivo

SEPTIEMBRE

- 2.1. Actualización indicadores de gestión
- 2.2 Consolidación indicadores emprendimiento
- 2.3. Consolidación indicadores plazas
- 2.4 Actualización presentación comité directivo

LOGROS

- 2.1. Se realizó la medición del avance de los procesos y proyectos a cargo de la Subdirección.
- Se realizó el reporte del avance de los proyectos a cargo de la subdirección.
- Se estructuraron presentaciones sobre los proyectos de inversión 1041 y 1134-

ACTIVIDAD 3

Elaborar y consolidar los informes que se requieran en los procesos del Sistema Integrado de Gestión

INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

- 3,1 Elaboración de la presentación para mesa de trabajo con el consejo sobre "venta de

animales vivos en plazas de mercado"
3,2 Elaboración presentación para el Comité Directivo

ABRIL

3,1 Elaboración de la presentación sobre la proposición 153 del Consejo de Bogotá
3,2 Actualización de la presentación para el Comité Directivo
3,3 Reporte de logros de los proyectos de la subdirección a la Asesora de dirección Ana Pedraza

MAYO

3,1 Elaboración de la presentación sobre los hallazgos de infraestructura por parte de la Secretaría de salud
3,2 Actualización de la presentación para el Comité Directivo
3,3 Solicitud de modificación formato medición de impacto.

JUNIO

3,1 Elaboración de la presentación sobre los hallazgos de infraestructura por parte de la Secretaría de salud
3,2 Actualización de la presentación para el Comité Directivo
3,3 Solicitud de modificación formato medición de impacto.

JULIO

3,1 Consolidación respuesta a Congresista Carlos Guevara
3,2 Actualización de la presentación para el Comité Directivo
3,3 Redacción Respuesta a proposición 355 de 2017
3,4 Consolidación listado beneficiarios proyecto 1134.

AGOSTO

3.1 Estructuración de presentación avance proyectos subdirección
3.2 Estructuración medición fortalecimiento
3.3 Actualización ayuda de memoria 2017
3.4 Preparación ficha técnica de los proyectos
3.5 Seguimiento a la ejecución presupuestal

SEPTIEMBRE

3.1 Estructuración de presentación avance proyectos subdirección
3.2 Estructuración medición fortalecimiento
3.4 Preparación ficha técnica de los proyectos
3.5 Seguimiento a la ejecución presupuestal

LOGROS

3.1. Se estructuraron presentaciones sobre los proyectos de inversión en los que se muestran los avances más relevantes de los mismos.

3.2. Se planteó una metodología para la medición del avance de la meta de Fortalecer 13 plazas de mercado.

ACTIVIDAD 4

Realizar seguimiento a los compromisos en las reuniones a las que asista y que sea designado por la Subdirección.

INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

- 4,1 Reunión con SDAE para la revisión de hojas de vida de indicadores 30 de marzo de 2017
- 4,2 Reunión con SDAE para documentación de emprendimiento con SDAE 24 de marzo de 2017

ABRIL

- 4,1 Acompañamiento a la auditoría trimestral de Control Interno
- 4,2 Construcción ayudas de memoria sobre los avances de los proyectos a cargo de la subdirección durante 2016 para presentación de la Dirección
- 4,3 Construcción ayudas de memoria sobre los avances de los proyectos a cargo de la subdirección durante 2017 para presentación de la Dirección

MAYO

- 4,1 Asistencia Capacitación MECI
- 4,2 Asistencia Capacitación SIG
- 4,3 Asistencia reunión actualización página web
- 4,4 Asistencia taller Gobierno en Línea
- 4,5 Asistencia reunión análisis problema social emprendimiento 1
- 4,6 Asistencia reunión análisis de causas SGRSI
- 4,7 Asistencia reunión análisis problema social emprendimiento 2

JUNIO

- 4,4 Asistencia taller Gobierno en Línea
- 4,5 Asistencia reunión análisis problema social emprendimiento 1
- 4,6 Asistencia reunión análisis de causas SGRSI
- 4,7 Asistencia reunión análisis problema social emprendimiento 2

JULIO

- 4.1. Proyección necesidades de presupuesto plazas
- 4.2. Proyección necesidades de presupuesto emprendimiento
- 4.3. Consolidación información auditoria control interno metas

AGOSTO

- 4.1 Revisión presupuesto plazas de mercado
- 4.2 Revisión presupuesto emprendimiento
- 4.3 Revisión necesidades de contratación de personal

SEPTIEMBRE

- 4.1 Cálculo de valores de adiciones contratos plazas
- 4.2 Cálculo de valores de adiciones contratos emprendimiento
- 4.3 Revisión % de ejecución de contratos

LOGROS

Se apoyó el proceso de proyección del presupuesto de los proyectos de inversión 1041 y 1134 para el año 2018

Se apoyó con el seguimiento a la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión a cargo de la subdirección.

Se construyeron ayudas de memoria de los procesos y proyectos a cargo de la subdirección.

ACTIVIDAD 5

Atender los demás requerimientos efectuados por el supervisor que tengan relación directa con el objeto contractual.

INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

5,1 Solicitud a SDAE para la inclusión de hijas de vida indicadores

ABRIL

5,1 Redacción de formatos FO 177 para la certificación de la inexistencia de personal en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,2 Redacción de formatos FO 554 para la justificación de la suscripción de contratos con el mismo objeto y obligaciones en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,3 Redacción de formatos FO 555 para la autorización de la suscripción de contratos con el mismo objeto y obligaciones en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,4 Redacción de formatos FO 443 Estudios Previos en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,5 Redacción de formatos FO 462 Matriz de riesgos en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,6 Redacción de formatos FO 332 Constancia para la contratación directa en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,7 Redacción de formatos FO 181 Invitación directa en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,8 Redacción de formatos FO 182 presentación de la propuesta en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,9 Redacción de formatos FO 184 Certificación de Idoneidad en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,10 Redacción de formatos FO 553 evaluación de documentos en apoyo al proceso de contratación de CPS

5,11 Redacción de formatos FO 186 solicitud elaboración de contrato en apoyo al proceso de contratación de CPS

MAYO

5,1 Proyección Memorando movimientos presupuestales proyecto 1041

5,2 Proyección Memorando movimientos presupuestales proyecto 1134

5,3 Seguimiento a cuentas de cobro

5,4 Proyección respuesta radicado 00110-812-008213

JUNIO

5,1 Proyección Memorando movimientos presupuestales proyecto 1041

5,2 Proyección Memorando movimientos presupuestales proyecto 1134

5,3 Seguimiento a cuentas de cobro

80
86

5,4 Proyección respuesta radicado 00110-812-008213.

JULIO

- 5.1 Seguimiento al PAC
- 5.2 Colaboración en la consolidación de la respuesta a la contraloría
- 5.3 Formulación plan de mejoramiento contraloría

AGOSTO

- 5.1 Seguimiento al PAC
- 5.2 Proyección memorandos delegados por la subdirección

SEPTIEMBRE

- 5.1 Seguimiento al PAC
- 5.2 Proyección memorandos delegados por la subdirección
- 5.3 Elaboración de los formatos FO-186 para las adiciones de los contratos de prestación de servicios

LOGROS

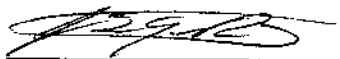
Se apoyó el proceso de construcción de expedientes para la suscripción de contratos de prestación de servicios.

Se estimó las necesidades de capital requeridas para financiar la contratación de personal de la subdirección.

Se realizó la proyección de necesidades de presupuesto de personal para el año 2018.

Se apoyó el proceso de elaboración de adiciones a los contratos de prestación de servicios.

Se apoyó con el trámite de movimientos presupuestales y actualización del plan anual de adquisiciones.



Juan Sebastián Gómez Ramírez
CC No 1020739343
Contrato 082 de 2017

