

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social</p>	PROCEDIMIENTO	
	APROBACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU) OFERTADOS	Código: PR - 0102
		Fecha: 27/12/ 2017

1. OBJETIVO

Establecer el procedimiento de validación de cada uno de los análisis de precios unitarios, correspondientes a los valores ofertados por los contratistas en las licitaciones presentadas al Instituto Para la Economía IPES.

2. ALCANCE

Este procedimiento es aplicable a todas las actividades propuestas, en las ofertas presentadas por los contratistas, y que son ejecutadas dentro de los contratos de mantenimiento y construcción, que realice el Instituto Para la Economía Social IPES.

3. RESPONSABLES

El Contratista: es responsable de la elaboración del análisis de precios unitarios en el formato del IPES conforme a la oferta presentada.

La Interventoría: es responsable de la revisión y validación de cada uno de los ítem presentados por el contratista para su aprobación

4. DEFINICIONES

APUS: Documento que establece el costo de una actividad por unidad de medida seleccionada. Se compone de una valoración de los materiales, la mano de obra, equipos y herramientas, necesarios para realizar dicha actividad

5. CONDICIONES GENERALES.

Diligenciar el formato de APU teniendo en cuenta:

- a. Costo de servicio de uso de la herramienta menor debidamente descrita.
- b. Costo de los materiales utilizados, aplicados y debidamente discriminados.
- c. Costo del servicio de uso de herramienta mayor y debidamente discriminados.
- d. Costo de los servicios de maquinaria utilizados y debidamente discriminados.
- e. Costo de los servicios de transportes utilizados y debidamente discriminados.
- f. Costo de la mano de obra calificada utilizada, cuando sea requerida de conformidad con la ley 842 de 2003, que implica experticia, concepto técnico, dirección técnica específica o certificación técnica de la operación y debidamente discriminados.

Elaboró: Rubén D Garibello Contratista CPS 265-2017	Revisó: Clarisa H. Díaz García Subdirectora de Diseño y Análisis Estratégico	Aprobó: Clarisa H. Díaz García Subdirectora de Diseño y Análisis Estratégico
Vilma Sofía Cassab Aponete Profesional universitaria SDAE		

	PROCEDIMIENTO	
	APROBACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APUS) OFERTADOS	Código: PR - 0102
		Fecha: 27/12/ 2017

- g. Costo de la mano de obra no calificada y debidamente discriminados.
- h. Costos de los demás gastos inherentes a la ejecución del ítem, y debidamente discriminados.
- i. Los rendimientos en el desarrollo del ítem.
- j. El contratista tiene la obligación de entregar el Análisis de Precios Unitarios (APU) en el formato en Excel entregado por el IPES y en ningún caso el contratista podrá modificar el precio Unitario que presento en la propuesta.

NOTA:

El contratista deberá presentar los análisis de precios unitarios de todos los ítems que conforman el formulario de cantidades de obra, en medio impreso. Para la elaboración de los análisis de precios unitarios se deben tener en cuenta las siguientes definiciones:

- **DETALLE:** Hace referencia a la inclusión en el APU de los elementos constitutivos del mismo. Deberá en todos los casos incluir los siguientes componentes principales: Materiales, Equipo y Herramientas, Mano de Obra y Transporte especificando para cada uno de ellos la unidad, valor unitario, rendimientos, la cantidad y el valor total.
- **CLARIDAD:** Se refiere a que el APU se pueda entender fácilmente; que incluya los elementos que verdaderamente requiera el análisis y sus operaciones aritméticas sean correctas.
- **CONSISTENCIA:** En los APU donde se incluyan materiales básicos tubería, accesorios otros como como por ejemplo arena, grava, hierro, etc., estos deberán tener el mismo costo presentado en la lista de materiales, combustibles y en el caso de los equipos y herramientas, con el listado básico de equipos. En general, los costos indicados en las listas básicas de precios de materiales, equipos, jornales, composición de cuadrillas y costos indirectos, deberán ser consistentes con los utilizados en los APU.

Se considerará inconsistente el ítem o APU cuyos valores de materiales, equipos, herramienta, mano de obra y transporte no estén debidamente soportados en los Listados Básicos y el APU no cumpla con alguna de las definiciones anteriormente mencionadas.



PROCEDIMIENTO

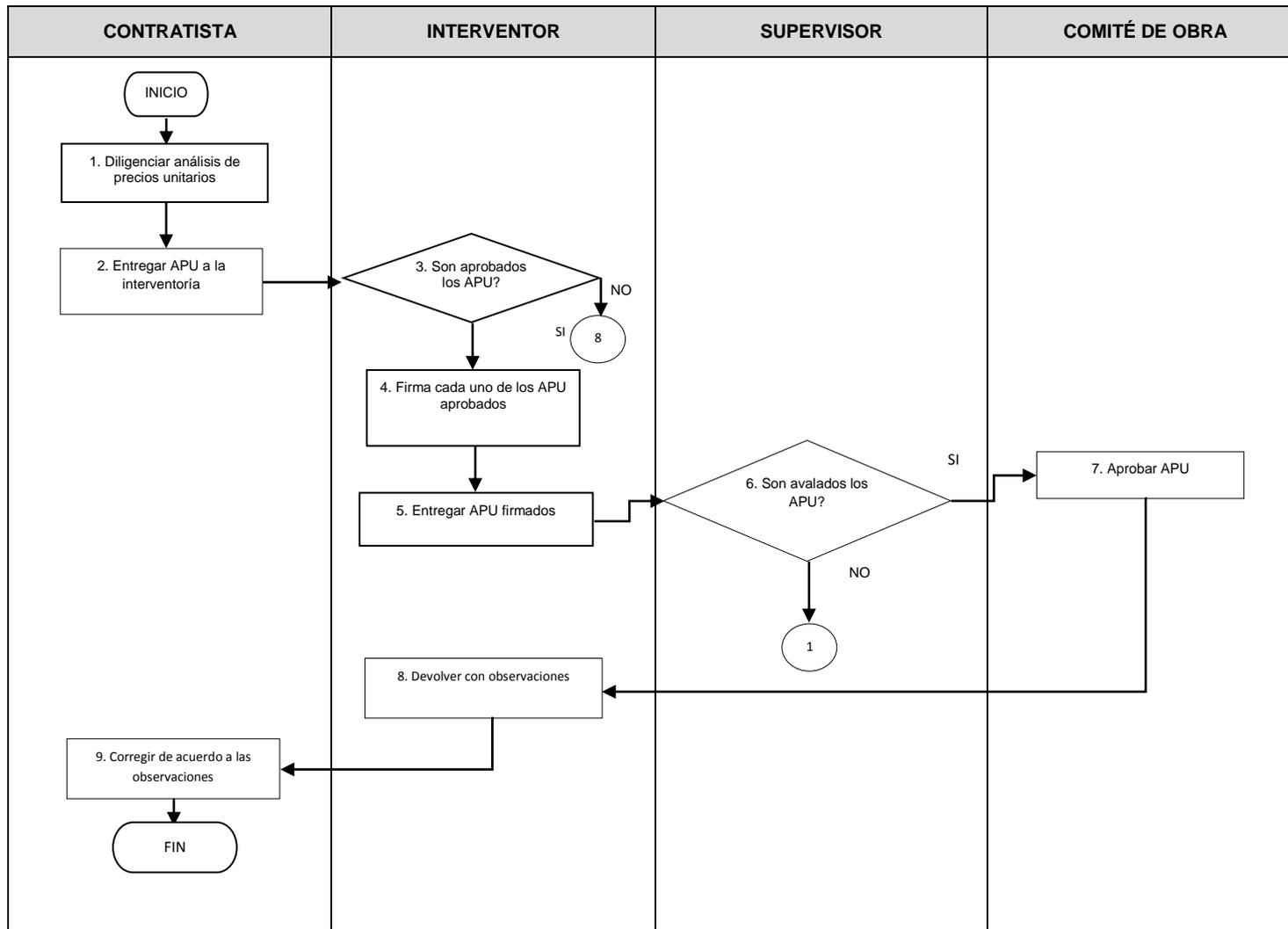
APROBACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU) OFERTADOS

Código: PR - 0102

Versión: 01

Fecha: 27/12/ 2017

6. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO





PROCEDIMIENTO

APROBACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU) OFERTADOS

Código: PR - 0102

Versión: 01

Fecha: 27/12/ 2017

6.1 TABLA EXPLICATIVA DEL PROCEDIMIENTO

No.	Nombre de la actividad	Descripción de la Actividad	Responsable	Punto de control	Registro	Tiempo (Hora o fracción de hora)
1	Diligenciar el análisis de precios unitarios	Para cada una de las actividades ofertadas al IPES, el contratista calcula los rendimientos, costos de mano de obra, materiales, herramientas y equipos, estos formatos deberán ser firmados con matrícula profesional encargado y deben concordar con los precios ofertados en la propuesta, y se deben presentar a los dos días de la firma del contrato y antes de firmar el acta Inicio.	Contratista		Documento de APU por cada actividad	2 días
2	Entregar APU diligenciados	El contratista entrega los formatos diligenciados a la interventoría	Contratista		Documento de APU por cada actividad	1 hora
3	Revisar los APU	El interventor revisa los APU Son aprobados los APU? SI: Pasa a la actividad N° 4. NO: Pasa a la actividad N° 8. Esta actividad se deberá realizar a los dos días de firmado y legalizado el contrato	Interventor		Documento de APU por cada actividad	2 días
4	Firmar APU	Firma el profesional responsable de la interventoría cada uno de los APU con matrícula.	Interventor		Documento de APU por cada actividad	1 día
5	Entregar los APU firmados	El interventor radica los APU firmados al supervisor.	Interventor		Documento de APU por cada actividad	1 día
6	Avalar APU por parte de la supervisión.	El supervisor del IPES avala los APU?. SI: Pasa a la actividad N° 7 NO: Pasa a la actividad N° 1	Supervisor		Documento de APU por cada actividad	1 día
7	Aprobar APU	Se entregan los APU al supervisor del comité de obra, para su aprobación	Comité de obra		Documento de APU por cada actividad	1 hora



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

PROCEDIMIENTO

APROBACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU) OFERTADOS

Código: PR - 0102

Versión: 01

Fecha: 27/12/ 2017

No.	Nombre de la actividad	Descripción de la Actividad	Responsable	Punto de control	Registro	Tiempo (Hora o fracción de hora)
8	Devolver con observaciones	Se devuelve al contratista con observaciones para su corrección y tiene un día para hacer dichas correcciones y volver a entregar los APUS corregidos al director de la interventoría para su aprobación	Interventor		Documento de APU por cada actividad con radicado de devolución de los mismos	1 día
9	Corregir de acuerdo a las observaciones.	El contratista corrige de acuerdo a las observaciones hechas por el interventor y finaliza la actividad	Contratista		Documento de APU por cada actividad	1 día

	PROCEDIMIENTO	
	APROBACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU) OFERTADOS	Código: PR - 0102
		Versión: 01
		Fecha: 27/12/ 2017

7. DOCUMENTOS ASOCIADOS

NA

8. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	ÍTEM MODIFICADO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	27/12/2017		