 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>del Distrito Capital y del Departamento de Cundinamarca</small> <small>Instituto para la Eficacia Social</small>		FORMATO							
INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS									
1. DATOS DEL INFORME									
1.1. Dirección, Subdirección y/o Oficina:		110201 Oficina Asesora de Comunicaciones							
1.2. Periodo del Informe:		Desde:	DD	MM	AAAA	Hasta:	DD	MM	AAAA
			01	01	2018		02	01	2018
1.3. Nombre del Contratista/Proveedor:		XIOMARA LIZETH PATIÑO CADENA					C.C/NIT:	1.022.370.658	
1.4. Tipo de regimen:		Simplificado		Código de la actividad económica		8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.			
1.5. No. Del Informe		5				No. De la Factura	N.A		
1.6. Nombre del supervisor:		HENRY IVAN MATALLANA TORRES				Cargo o Contrato:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES		
2. DATOS DEL CONTRATO									
2.1. Contrato/Convenio:		No.	393			Vigencia:	2017		
2.2. Objeto del contrato:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES PARA LA GESTIÓN DE FREE PRESS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE FORTALEZCAN, PROMOCIONES Y DIVULGUEN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA ENTIDAD.							
2.3. Plazo de ejecución del contrato:		3 meses 15 días				Fecha de inicio	DD	MM	AAAA
							18	09	2017
						Fecha de terminación	DD	MM	AAAA
							02	01	2018
2.4. Valor Contrato en letras		ONCE MILLONES DOCIENTOS				Valor en Numeros	\$ 11,200,000.00		
2.5. Porcentaje de ejecución del contrato:		100.00%			Porcentaje de tiempo ejecutado:	100.00%			
3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO / CONVENIO									
3.1. Adiciones en valor:		Adiciones en tiempo				Fecha de la adición:			
3.2. Prorroga al plazo:		Fecha de la prorroga:							
3.3. Anticipo:		Ejecución anticipo:							
3.4. Saldo por amortizar:		Rendimientos financieros generados:							
3.5. Suspensión:		Fecha Inicio				Fecha De Terminación	Tiempo Días		
4. EJECUCIÓN ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO									
4.1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES		4.2. ACTIVIDADES REALIZADAS				4.3. PRODUCTOS			
1. Desarrollar piezas, contenidos y productos que se requieren para promover y divulgar los programas y proyectos de la entidad.		Realización de comunicado de prensa sobre: gran jornada de "Reciclación en las plazas Restrepo y Santander" actualización de carteleras de 1 y 2 de enero.				1. Comunicados de prensa 2. Video de carteleras virtuales			



FORMATO		
INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS		
2. Divulgar y promocionar las actividades y eventos que adelante la entidad.	Divulgación en medios de comunicación sobre los arreglos en la plaza la Perseverancia y la plaza la Concordia. Y puntos de lectura	1. Publicaciones en medios de comunicación
3. Apoyar la realización de eventos o actividades en escenarios donde la entidad haga presencia institucional.	Apoyo con fotografía en los eventos como: arreglos en la plaza la Perseverancia y la plaza la Concordia y puntos de lectura	1. Fotografías
4. Brindar soporte y apoyar a los requerimientos realizados a la oficina asesora de comunicaciones.	Enviar IPES NEWS que son las noticias más importantes del día y realización de temas de actualidad IPES de enero.	1. Imágenes 3. Actualidad IPES
5. Elaborar y actualizar la base de datos de periodistas que cubren la información generada por la entidad y el sector económico.		
6. Las demás actividades inherentes al objeto y naturaleza del contrato.	Realización del informe de la oficina asesora de comunicaciones de diciembre	



FORMATO

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

5. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL				
5.1. CÓDIGO PRESUPUESTAL	5.2. VIGENCIA	5.3. CÓDIGO DE LA FUENTE POR REGISTRO PRESUPUESTAL	5.4. NÚMERO DE REGISTRO O RESERVA PRESUPUESTAL	5.5. VALOR
3311507421037185-05020020 Personal Contratado Para Las Actividades Propias De L	2017	12	1107	\$ 213,333
TOTAL				\$ 213,333

6. DATOS DE PAGO			
Teniendo en cuenta lo anterior y en cumplimiento de la FORMA DE PAGO del contrato, convenio se puede proceder al pago:			
6.1. VALOR EN LETRAS:	Dochientos trece mil treientos treinta y tres		
6.2. VALOR EN NUMEROS:	213333.00	6.3. TIPO DE CUENTA:	Ahorro
6.4. ABONO DE PAGO EN CUENTA BANCARIA No.:	4472009116	6.5. BANCO:	Banco Colpatría Multibanca Colpatría S. A.

7. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	NÚMERO DE LA PLANILLA	ENTIDAD
PENSIÓN	ENERO	\$ 235,200.00	8474833968	PROTECCIÓN
SALUD	ENERO	\$ 183,800	8474833968	ALIANZALUD
RIESGOS PROFESIONALES	ENERO	\$ 7,700.00	8474833968	POSITIVA

8. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR

En mi calidad de supervisor de este contrato Certifico que el/la contratista ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones y que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social fueron presentados conforme a lo establecido en la ley. Por lo cual autorizo proceder a efectuar el pago correspondiente al periodo del presente informe.

Homayra Patricia Cadena
 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

[Firma]
 NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

9. RADICACIONES:	DD	MM	AAAA	FIRMAS
Subdirección Jurídica y de Contratación				
Subdirección Administrativa y Financiera				



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CORPORACIÓN AUTÓNOMA
DE ACREDITACIÓN
Y CALIFICACIÓN

FORMATO

BITACORA

DEPENDENCIA: Oficina Asesora de Comunicaciones PROCESO: Gestión de comunicaciones PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA POPULAR

OBJETIVO DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES PARA LA GESTIÓN DE FREE PRESS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE FORTALEZCAN, PROMOCIONES Y DIVULGUEN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA ENTIDAD. FECHA INICIO: 18/09/2017 FECHA FINALIZACIÓN: 02/01/2018

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSOS	FECHAS		PONDERACIÓN ACTIVIDADES	FORMULA INDICADOR	META	CRONOGRAMA												EJECUCIÓN META	% AVANCE ACTIVIDAD	% AVANCE ACTIVIDAD PONDERADO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DE LA ACCIÓN
				INICIO / FIN					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	Desarrollar piezas, contenidos y productos que se requieren para promover y divulgar los programas y proyectos de la entidad	Xiomara Patiño Cadena	533.333.00	18/09/2017	02/01/2018		Número de Productos Realizados/ Número de productos Entregados	25	PROGRAMADO	2							6	10	6	6	30	120.0%	18%	Realización de comunicados de prensa sobre: Día Mundial de la Diabetes, Rueda empleo Suba, Graduación 80 vendedores en el curso de Fundamentación y Vigilancia. Realización libreta del programa Démonos un Espacio de los días 7, 14, 21 y 28, actualización de cartelería interna y externas con temas relevantes de la Entidad
				EJECUTADO					2															
2	Divulgar y promocionar las actividades y eventos que adelanta la entidad	Xiomara Patiño Cadena	533.333.00	18/09/2017	02/01/2018		Número de Productos Realizados/ Número de productos Entregados	115	PROGRAMADO	5							25	30	25	30	115	100.0%	22%	Divulgación en medios de comunicación y en el programa radial "Démonos un espacio" en temas como Día Mundial de la Diabetes, Rueda empleo Suba, Graduación 80 vendedores en el curso de Fundamentación y Vigilancia, Feria Navideña, Cumpleaños de la plaza 12 de Octubre y Encuentro con Carabastos. Realización de campaña sobre Anticorrupción, Sistemas, y colaboración en la actividad de la Nueva Web.
				EJECUTADO					5															
3	Apoyar la realización de eventos o actividades en escenarios donde la entidad haga presencia institucional.	Xiomara Patiño Cadena	533.333.00	18/09/2017	02/01/2018		Número de Productos Realizados/ Número de productos Entregados	27	PROGRAMADO	1							6	7	7	7	28	103.7%	16%	Apoyo con fotografía en los eventos como IPES organiza Foro Internacional "Ciudades Inteligentes e Innovación, aporte al Desarrollo de la Economía Social", IPES y empresas de Vigilancia privada unidos por la inclusión laboral de vendedores informales, El IPES comprometido con la lucha contra explotación laboral infantil, El IPES organiza rueda de empleo para vendedores informales, fotografía de la decoración de las dependencias, apoyo en la realización del evento de la firma con las empresas privadas de vigilancia.
				EJECUTADO					1															
4	Brindar soporte y apoyar a los requerimientos realizados a la oficina asesora de comunicaciones	Xiomara Patiño Cadena	533.333.00	18/09/2017	02/01/2018		Número de Productos Realizados/ Número de productos Entregados	100	PROGRAMADO	1							20	27	30	24	102	102.0%	23%	Enviar IPES NEWS que son las noticias más importantes del día y realización de actualidad IPES de octubre con temas como: 1. La llegada de la navidad, 2. paseo para funcionarios el pasado 25 noviembre, 3. Cierre de gestión, 4. Nueva página Web, 5. Novenas navideñas en la Entidad y 6. taller que se realizó con la Embajada de Israel Actualización de la ayuda de memoria al 31 de octubre.
				EJECUTADO					1															
5	Elaborar y actualizar la base de datos de periodistas que cubren la información generada por la entidad y el sector económico	Xiomara Patiño Cadena	533.333.00	18/09/2017	02/01/2018		Número de Productos Realizados/ Número de productos Entregados	2	PROGRAMADO								1		1		2	100.0%	6%	Actualización Base de datos de periodistas
				EJECUTADO																				
6	Las demás actividades inherentes al objeto y naturaleza del contrato	Xiomara Patiño Cadena	533.333.00	18/09/2017	02/01/2018		Número de Productos Realizados/ Número de productos Entregados	8	PROGRAMADO	1							1	2	2	2	8	100.0%	24%	Realización del informe de la oficina asesora de comunicaciones de octubre, actualización de información de la presentación para el Concep de Bogotá.
				EJECUTADO					1															

0%

100.0% % AVANCE PLAN DE ACCIÓN

FECHA 30-01-2018

Elaboró: Xiomara Patiño Cadena

Aprobó: [Firma]

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022370658		PATIÑO CADENA XIOMARA LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 5 k - 49 a - 06 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2790054	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-01	2018-01	8474833968	8474833968	I	2018/01/16	2018/01/11	BANCO BOGOTA	0	\$426,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$235,200	\$0	\$0	\$235,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,700	\$0	\$0	\$7,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$183,800	\$0	\$0	\$183,800	
TOTAL				1	\$426,700	\$0	\$0	\$426,700	

PAGADO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022370658		PATIÑO CADENA XIOMARA LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 5 k - 49 a - 06 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2790054	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2018-01	2018-01	8474833968	8474833968	I	2018/01/16	2018/01/11	BANCO BOGOTA	0	5426,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,470,000	\$235,200			\$1,470,000	\$183,800			\$0	\$0			\$1,470,000	\$7,700			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,470,000	\$235,200			\$1,470,000	\$183,800			\$0	\$0			\$1,470,000	\$7,700			\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,470,000	\$235,200			\$1,470,000	\$183,800			\$0	\$0			\$1,470,000	\$7,700			\$0	\$0	
1	CC	1022370658	PATIÑO XIOMARA	230201	30	\$1,470,000	\$235,200	EP5001	30	\$1,470,000	\$183,800	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,470,000	\$7,700	0	\$0	\$0	\$0	
Total	Afiliados(1)				\$1,470,000	\$235,200			\$1,470,000	\$183,800			\$0	\$0			\$1,470,000	\$7,700			\$0	\$0	

PAGADO

INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL
CONSOLIDADO DE RESERVAS DE APROPIACION POR RUBRO PRESUPUESTAL

Presupuesto

Fecha de corte 30 de enero de 2018

RPC	FECHA	CDP	REFERENCIA	TERCERO	OBJETO	VALOR CONSTITUCION (1)	VALOR CANCELACION (2)	VALOR RESERVA (3=1-2)	VALOR OBLIGACIONES (4)	VALOR PAGO (5)	SALDO RESERVAS (6=3-4)
200 - 3311507421037185-05020020 - 12 Personal Contratado Para Las Actividades Propias De Los						213.333,00	0,00	213.333,00	0,00	0,00	213.333,00
Procesos De Mejoramiento De Gestión De La Entidad											
1107	18/09/2017	1285	393 - CONTRATOS DE PERSONAL - SERVICIOS PROFESIONALES	XIOMARA LIZETH PATIÑO CADENA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES PARA LA GESTIÓN DE FREE PRESS E IMPLEMENTACIÓN DE	213.333,00	0,00	213.333,00	0,00	0,00	213.333,00
TOTAL RUBRO						213.333,00	0,00	213.333,00	0,00	0,00	213.333,00

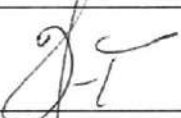


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO

PAZ Y SALVO PARA LA ENTREGA DE ELEMENTOS Y DOCUMENTOS

1. NOMBRE	Xiomara Lizeth Patiño Cadena		2. FECHA			
3. CEDULA DE CUIDADANIA	1.022.370.658		4. NÚMERO TELÉFONO	2790054		
5. DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 5 K # 49 A 06		6. CORREO ELECTRONICO (email personal)	xiomy0915@gmail.com		
7. NÚMERO CELULAR	3214331689		8. NOMBRE Y CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES 110201		
9. TIPO DE VINCULACION	Contratista		10. CARGO	Profesional Universitario		
11. NUMERO DE RESOLUCIÓN Y FECHA DE NOMBRAMIENTO	DD / MM/ AÑO		12. FECHA DE RENUNCIA	2/01/18		
13. NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO	393	18/09/2017	14. MOTIVO FINALIZACIÓN DEL CONTRATO	Agotamiento del Objeto		
15. ELEMENTO /DOCUMENTO	16. RESPONSABLE	17. REVISIÓN	18. NOMBRE	19. FIRMA	20. FECHA	21. OBSERVACIONES
15.1. Inventario documental de los Archivos Físicos FO-064	Servidor Público o Contratista	Director (a), Jefes (as) Oficinas Asesora, Subdirector (a), Supervisor (a)	Henny Matallana			
15.2. Inventario documental de Archivos Electrónicos FO-064			Henny Matallana			
15.3. Reporte de las comunicaciones oficiales recibidas y tramitadas			Henny Matallana			
15.4. Consulta y préstamo de documentos Archivos de Gestión y Central	Servidor Público o Contratista	Subdirección Administrativa y Financiera - Gestión Documental	José Alfonso Myriam Fureiro		30 ENE 2018 30/01/2018	
15.5. Entrega de credenciales de acceso a los sistemas de procesamiento de información de la Entidad	Servidor Público o Contratista	Subdirección de Diseño y Analisis Estratégico -Area de Sistema	Jubett PaerL.	Jubett PaerL.	30-01-2018	Mesa Ayudak
15.6. Entrega Carné de la Entidad	Servidor Público o Contratista	Subdirección Administrativa y Financiera - Recursos Físicos	Leonardo Ruiz ca		30/01/18	
15.7. Reintegro de inventario FO -126 o FO-132 Traslado de inventario			Leonardo Ruiz ca		30/01/18	

15.8. Entrega prendas Institucionales		Leonardo Ruiz CA		30/01/18.	
15.9. Acta de entrega del cargo FO - 366 (Aplica para Nivel Directivo, Almacenista y Tesorero)	Servidor Público o Contratista	Subdirección Administrativa y Financiera - Talento Humano	N/A	N/A	
15.10. Informe de entrega del cargo, FO-567 (Aplica para carrera administrativa, provisionales y temporales)					
15.11. Formulario único Declaración juramentada de bienes y Rentas y actividad económica privada Persona natural			Admtraia Para		
15.12. Formulario Evaluación del Desempeño Laboral (Aplica para carrera administrativa, provisionales, temporales, Almacenista)			N/A	N/A	30-01-18
15.13. Acuerdo de Gestión FO -073 (Aplica para Gerentes Públicos)					
15.14. Examen medico de egreso (Aplica para libre nombramiento, carrera administrativa, provisionales y temporales)					
24. OBSERVACIONES					
22. Nombre de la Persona que recibe el inventario documental de los Archivos Fisicos	Jolietta Vásquez				
23. Nombre de la Persona que recibe el inventario documental de Archivos Electronicos	Jolietta Vásquez				
Documento legalizado en Bogotá D. C., el día <u>30</u> del mes de <u>01</u> de 201 <u>8</u>					

1



FORMULARIO ÚNICO

DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

Instituto para la Economía Social - IPES



Última Actualización: 30-ene-2018

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, XIOMARA LIZETH PATIÑO CADENA

IDENTIFICADO CON C.C. C.E. T.I. No. 1022370658 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País COLOMBIA Departamento Bogotá D. C. Municipio BOGOTÁ D. C.

Dirección carrera5 K #49 A 06 Teléfonos 3214331689 2790054

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
MARTHA CADENA BERNAL	52026802	MADRE
OMAR PATIÑO CASTILLO	79575594	PADRE

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,

PARA TOMAR POSESION PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACION

PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE

QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	\$ 0,00
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	\$ 0,00
GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 0,00
OTROS INGRESOS Y RENTAS	\$ 34.600.000,00

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Colpatría	AHORROS	4472009116	Centro	\$ 0,00

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
--------------	-------------------------	-------

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
-------------------	----------	-------

1.2 DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

	CALIDAD DE MIEMBRO
--	--------------------



FORMULARIO ÚNICO

DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

Instituto para la Economía Social - IPES



INSTITUTO DE INFORMACIÓN DE BIENES Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Última Actualización: 30-ene-2018

ENTIDAD O INSTITUCION

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO
------------------------------------	------------------

c) En la actualidad: SI NO tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO		NÚMERO DOCUMENTO
	C.C.O	C.E.O T.I.O	

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION
----------------------------	------------------------

3. FIRMA

BOGOTÁ D.C. 30-ene-2018

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA



Informe Final

Septiembre

Realización de comunicados de prensa sobre: Feria de Amor y Amistad en San Andresito de la Calle 38 con emprendedores del IPES, IPES crea oportunidades para vendedores informales con la entrega de 9 quioscos, IPES entrega 19 oportunidades a vendedores informales que abandonaron el espacio público, carteleras del primero de septiembre hasta el 29 de septiembre.

Divulgación en medios de comunicación y en el programa radial "Démonos un espacio" del 18 de septiembre en temas como: Feria de Amor y Amistad en San Andresito de la Calle 38 con emprendedores del IPES, IPES crea oportunidades para vendedores informales con la entrega de 9 quioscos, IPES entrega 19 oportunidades a vendedores informales que abandonaron el espacio público, Apoyo con fotografía en los eventos como: Feria de Amor y Amistad en San Andresito de la Calle 38 con emprendedores del IPES, IPES crea oportunidades para vendedores informales con la entrega de 9 quioscos, IPES entrega 19 oportunidades a vendedores informales que abandonaron el espacio público.

Enviar IPES NEWS que son las noticias más importantes del día y realización de actualidad IPES de septiembre, con temas como -Reconocimiento "Cuadro de honor", Nuevo Programa de Coaching para Servidores y Contratistas, Inducción y reintroducción, Celebración día Amor y Amistad, Nuevos retos y compromisos, Llegó el mes de los niños. Realización de contenido para carteleras virtuales. Actualización Base de datos de periodistas. Apoyo en la actividad de amor y amistad.

Octubre

Realización de comunicados de prensa sobre: IPES organiza Foro Internacional "Ciudades Inteligentes e Innovación, aporte al Desarrollo de la Economía Social", IPES y empresas de vigilancia privada unidos por la inclusión laboral de vendedores informales,

El IPES comprometido con la lucha contra explotación laboral infantil, El IPES organiza rueda de empleo para vendedores informales. Actualización de carteleras del primero de octubre hasta el 31 de octubre. Realización del libreto de 03,10,17 y 24 de octubre. Realización de campañas sobre el simulacro y la fiesta de los niños hijos de los colaboradores de la Entidad.

Divulgación en medios de comunicación y en el programa radial "Démonos un espacio" en temas como: IPES organiza Foro Internacional "Ciudades Inteligentes e Innovación, aporte al Desarrollo de la Economía Social", IPES y empresas de vigilancia privada unidos por la inclusión laboral de vendedores informales,

El IPES comprometido con la lucha contra explotación laboral infantil, El IPES organiza rueda de empleo para vendedores informales.

Apoyo con fotografía en los eventos como: IPES organiza Foro Internacional "Ciudades Inteligentes e Innovación, aporte al Desarrollo de la Economía Social", IPES y empresas de vigilancia privada unidos por la inclusión laboral de vendedores informales,

El IPES comprometido con la lucha contra explotación laboral infantil, El IPES organiza rueda de empleo para vendedores informales, fotografía de la decoración de las dependencias, apoyo en la realización del evento de la firma con las empresas privadas de vigilancia.

Enviar IPES NEWS que son las noticias más importantes del día y realización de actualidad IPES de octubre con temas como: 1. Simulacro Nacional 2. Fiesta de los niños 3. Jornada de la Salud 4.nueva campaña sobre oportunidades IPES 5.Reconocimiento IPES 6. Cambio de horario del programa Démonos un Espacio, realización de libreto para el programa D cerca con el IPES que se transmite por la emisora Mariana.

Apoyo en la actividad de la "Fiesta de los Niños IPES", apoyo en la realización de informe mensual de la oficina.

Noviembre

Realización de comunicados de prensa sobre: Día Mundial de la Diabetes, Rueda empelo Suba, Graduación 80 vendedores en el curso de Fundamentación y Vigilancia. Realización libreto del programa Démonos un Espacio de los días 7, 14,21 y 28, actualización de carteleras interés y externas con temas relevantes de la Entidad.

Divulgación en medios de comunicación y en el programa radial "Démonos un espacio" en temas como: Día Mundial de la Diabetes, Rueda empelo Suba, Graduación 80 vendedores en el curso de Fundamentación y Vigilancia, Feria Navideña, Cumpleanños de la plaza 12 de Octubre y Encuentro con Corabastos. Realización de campaña sobre Anticorrupción, Sistemas y colaboración en la actividad de la Nueva Web.

Apoyo con fotografía en los eventos como: IPES organiza Foro Internacional "Ciudades Inteligentes e Innovación, aporte al Desarrollo de la Economía Social", IPES y empresas de vigilancia privada unidos por la inclusión laboral de vendedores informales, El IPES comprometido con la lucha contra explotación laboral infantil, El IPES organiza rueda de empleo para vendedores informales, fotografía de la decoración de las dependencias, apoyo en la realización del evento de la firma con las empresas privadas de vigilancia.

Enviar IPES NEWS que son las noticias más importantes del día y realización de actualidad IPES de octubre con temas como: 1. La llegada de la navidad, 2. paseo para funcionarios el pasado 25 noviembre, 3.Cierre de gestión, 4.Nueva página Web, 5.Novenas navideñas en la Entidad y 6. Taller que se realizó con la Embajada de Israel. Actualización de la ayuda de memoria al 31 de octubre.

Actualización de la base de datos de periodistas.

Realización del informe de la oficina asesora de comunicaciones de octubre, actualización de información de la presentación para el Concejo de Bogotá.

Diciembre

Realización de comunicados de prensa sobre: Invitación a feria navideña en parque nacional y San Victorino, Graduación 200 vendedores informales, Balance del IPES. Realización libreto del programa Démonos un Espacio de los días 05, 12, 19 y 26, actualización de carteleras interés y externas con temas relevantes de la Entidad.

Divulgación en medios de comunicación y en el programa radial "Démonos un espacio" en temas como: Invitación a feria navideña en parque nacional y San Victorino, Graduación 200 vendedores informales, Balance del IPES, novenas en plazas de mercado y evento de plazas de mercado.

Apoyo con fotografía en los eventos como: IPES organiza Foro Internacional Invitación a feria navideña en parque nacional y San Victorino, Graduación 200 vendedores informales, Balance del IPES, y cierre de gestión de la Entidad.

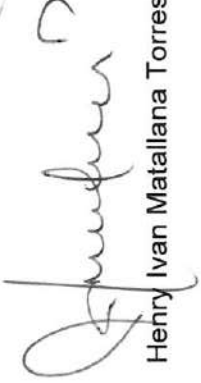
Enviar IPES NEWS que son las noticias más importantes del día y realización de actualidad IPES de diciembre con temas como: 1. Agüeros para fin de año, 2. cierre de gestión, 3. Finalización y agradecimiento en novenas navideñas, 4. llegada del nuevo año, 5. retos para el nuevo año, 6. nuevos compromisos, Actualización de la ayuda de memoria al 31 de diciembre.

Actualización de la base de datos de periodistas.

Realización del informe de la oficina asesora de comunicaciones de noviembre


Xiomara Lizeth Patiño Cadena

CC. 1.022.370.658


Henry Ivan Matalana Torres

CC. 79.562.767