

INFORME FINAL

Nombre: CINDY PAOLA BOBADILLA MORENO

Nº CEDULA: 1010188130

Cargo: Contratista

Número de Contrato: 087 de 2017

Profesión: Psicóloga

La información descrita a continuación pertenece al informe de la ejecución, del contrato no. 087 de 2017 el cual tiene como objeto *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL PARA CONTRIBUIR AL PROCESO DE PERFILACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO, SERVICIOS EMPRESARIALES Y COMERCIALIZACIÓN."*

En el presente documento se relacionan las actividades de ejecución de las obligaciones contractuales y logros obtenidos en el desarrollo del contrato 087 de 2017 el cual ejercí con responsabilidad, compromiso y dedicación, aportando mi conocimiento, competencias y habilidades al servicio de la comunidad.

ACTIVIDAD 1
Realizar diagnóstico de las condiciones sicosociales e implementar estrategias individuales y grupales para brindar acompañamiento sicosocial a la población sujeta de atención de las plazas de mercado distritales a cargo de la subdirección
INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

1. Acompañamiento en entrega de módulos mercado campesino Plaza de Mercado Fontibón.
2. Acompañamiento psicosocial en Plaza de Mercado Distrital Fontibón en articulación con los equipo Ambiental, Jurídico y mercadeo.
3. Sensibilización comerciante de mercado campesino sobre mejora en prácticas de higiene y comportamiento en su negocio.

ABRIL

1. Sensibilización y socialización a comerciantes de Plazas de Mercado Distrital Santander y Siete de Agosto sobre Comité de convivencia.
- 1.2. Programación de (3) Capacitaciones de "Habilidades para la Convivencia" en las Plazas de mercado Distritales; Siete de Agosto, Santander, Veinte de Julio.
- 1.3. Apoyo en el desarrollo de la capacitación " Habilidades para la Convivencia" en la PMD Santander.
- 1.4. Programación semanal de gestión psicosocial en PMD por el componente psicosocial.
- 1.5. Elaboración de oficio para invitación a la capacitación " habilidades para la convivencia" a los comerciantes de las PMD Siete de Agosto, Santander, Veinte de Julio.
- 1.6. (3) Reuniones de Planeación con equipo psicosocial para planeación de actividades y estrategias de acompañamiento en las PMD.
- 1.7. Informe de ejecución y seguimiento de actividades del componente psicosocial en PMD.

MAYO

- 1.1. (3) Reuniones de Planeación con equipo psicosocial para desarrollo de estrategias y actividades de acompañamiento psicosocial en las PMD.
- 1.2. Planificación actividades vacacionales niños Plazas de Mercado Distritales.
- 1.3. Actualización diagnostico de niños en las 19 Plazas de Mercado Distritales.
- 1.4. (1) Reunión para planeación actividad día de las madres fundadoras PMD.
- 1.5. Elaboración de cronograma de gestión psicosocial en las Plazas de Mercado.
- 1.6. Convocatoria elección Comité de Convivencia PMD Fontibón.

JUNIO

1. Apoyo en proceso de elección comité de convivencia PMD Restrepo.
- 1.2. Programación capacitaciones para fortalecer las habilidades para la sana convivencia en las PMD.
- 1.3. Reunión comité de convivencia PMD Fontibón para intervención con comerciantes que tienen agregados.
- 1.4 Reunión con cite de Desarrollo Integral para planeación celebración día virgen del Carmen.
- 1.5. Reunión componente ambiental, mercadeo, jurídico de la PMD Fontibón para articular plan de trabajo.
- 1.6. Inscripción y recepción de documentos niños PMD Fontibón para actividades vacacionales con CLAN-IDARTES.
- 1.7. Apoyo en actividad de bienestar y comercial en día de descuento PMD Fontibón.
- 1.8. Reuniones de seguimiento equipo psicosocial PMD.
- 1.9. Participación en rueda de negocios frutas Plaza de mercado distritales Cora bastos.

JULIO

1. 1. Reuniones de Planeación con equipo psicosocial para planeación de actividades y estrategias de acompañamiento en las PMD.
- 1.2. Consolidación y reporte de indicadores de gestión psicosocial en PMD.
- 1.3. Informe de Perfilación comerciantes PMD para Alimentarte.
- 1.4. Generación de reglamento interno Comité de Convivencia PMD

1.5. Programación e invitación capacitación Trabajo en equipo, liderazgo y comunicación asertiva en PMD Fontibón.

AGOSTO

- 1.1. Reuniones de Planeación con equipo psicosocial para planeación de actividades y estrategias de acompañamiento en las PMD.
- 1.2. Planeación y comunicación a capacitación Trabajo en equipo, liderazgo y comunicación asertiva en PMD Fontibón.
- 1.3. Generar indicadores de gestión acompañamiento psicosocial en PMD.
- 1.4. Informe de competencias y habilidades para comercialización PMD para programa Alimentarte.
- 1.5. Apoyo en conteo PMD Restrepo.
- 1.6. Apoyo a comerciantes en Festival Alimentarte.
- 1.7. Generación de propuesta reglamento interno Comité de Convivencia PMD.
- 1.8. Capacitación Trabajo en Equipo y perfilación comerciantes de PMD para Festival Alimentarte.
- 1.9. Reunión Comité Convivencia en PMD Fontibón.

SEPTIEMBRE

- 1.1. Aplicación de encuestas de satisfacción beneficiarios Instituto para la Economía Social en la PMD Fontibón.
- 1.2. Identificación y consolidación de información de caracterizaciones en PMD para establecer línea base.
- 1.3. Plan de socialización funcionamiento IPES a Comité de Convivencia PMD Fontibón.
- 1.4. Elaboración de cronograma de gestión componente psicosocial en PMD de mes de septiembre.
- 1.5. Reporte de indicadores de Gestión psicosocial en PMD.
- 1.6. Asistencia a reunión para la medición del impacto de las PMD en el abastecimiento de la ciudad.

LOGROS

- 1.1. Se diseñó e implementó el procedimiento de elección comité de convivencia en Plazas de Mercado Distritales.
- 1.2. Se sensibilizo y estableció el comité de convivencia en el 99% de las plazas de mercado distritales.
- 1.3. Generar más de 21 capacitaciones en convivencia brindando herramientas como trabajo en equipo, comunicación asertiva, liderazgo a los comerciantes de las PMD.
- 1.4. Se articuló equipo de trabajo Transversal psicosocial, mercadeo, ambiental, jurídico para generar actividades de fortalecimiento de Plaza de Mercado Distrital Fontibón.
- 1.5. Actualización diagnostico de niños en las 19 Plazas de Mercado Distritales con respecto a la mayor afluencia lo cual permitió generar alianzas estratégicas con entidades distritales para la atención de dicha población.

ACTIVIDAD 2

Realizar la caracterización y/o perfilación de la población sujeta de atención a cargo de la subdirección.

INFORME DE DESARROLLO

MARZO

- 2.1. Elaboración de documento técnico inicial para identificación y comparación de las herramienta de perfilación usadas por la SESEC para orientar proceso de emprendimiento.
- 2.2. Elaboración de Documento para complementar proceso de ruta de ingre

emprendimiento, definiendo la perfil emprendedor además generando propuesta para la etapa de perfilación con la herramienta Orienta Pro que se establecerá como Fase II de la línea de intervención IPES.

2.3. Modificación de Formato TECAE para la Aplicación de 2.000 Pruebas en el mes de abril.

2.4. Se realizó la aplicación de pruebas DISC y entrevistas a vendedores informales interesados en programas de emprendimiento.

ABRIL

2.1. Sensibilización y Socialización ruta ingreso emprendimiento en (9) jornadas de productores.

2.2. Se realizó la aplicación de (92) pruebas DISC y TECAE a vendedores informales Productores interesados en el programa de emprendimiento.

2.3.1. Calificación y análisis de (125) Pruebas TECAE y DISC para perfilar a los emprendedores.

2.3.2. Consolidación de resultados en base de datos productores perfilados emprendedores.

2.4. Proyección de (237) oficios correspondientes a resultados de proceso de perfilación para emprendimiento.

2.5.1. Se realizó la aplicación de (4) pruebas DISC y Entrevista a vendedores informales interesados en el programa de emprendimiento Minuto Dios.

2.5.2. Calificación y análisis de (12) Pruebas DISC y entrevista para perfilar a los emprendedores y Consolidación de resultados en base de datos.

MAYO

2.1. Se realizó la aplicación y análisis de (11) pruebas DISC y ENTREVISTA para alternativa Antojitos para Todos.

2.2. Se realizó la aplicación de (3) pruebas DISC y ENTREVISTA para alternativa Minuto de Dios.

2.3. Calificación y análisis de (6) Pruebas DISC y ENTREVISTA para alternativa Minuto de Dios.

2.4. Entrega de archivo físico de las pruebas aplicadas alternativa Minuto de Dios.

2.5. Establecer procedimiento para calificación pruebas Emprendimiento.

2.6. Consolidación de resultados en base de datos Productores, Minuto de Dios, Antojito para Todos, perfilados para emprendimiento.

2.7. Proyección de (13) oficios correspondientes a resultados de proceso de perfilación para emprendimiento.

2.8. Creación de formato y procedimiento de citación de personas para aplicación de pruebas Antojitos para Todos, Productores, Minuto de Dios.

JUNIO

2.1. Informe de verificación de requisitos habilitantes técnicos y evaluación económica proceso de mínima cuantía IPES No. 5 de 2017 de empresas CENCOLP y PROGRES y THT para adquisición de pruebas DISC.

2.2. Proceso de cierre de mínima cuantía IPES No. 5 de 2017.

2.3. Se realizó la aplicación, calificación y análisis de (13) pruebas TECAE y entrevista a candidatos del programa de emprendimiento social Antojitos para Todos.

2.4. Consolidación de resultados en base de resultados perfilación, Productores, Minuto de Dios y Emprendimiento Social,

2.5. Arreglo de carpetas jornada productores, con formato resumen, tapa de identificación, informe pruebas, oficios enviados.

2.6. Creación de formatos para registro de indicadores de perfilación Antojitos para Todos, Productores y Minuto de Dios.

2.7. Apoyo en correcciones Estudios Previos proceso de mínima cuantía IPES No. 5 de 2017 para adquisición pruebas DISC.

2.8. Informe con reporte de indicador perfilación Antojitos para Todos 2016 - 2017.

- 2.9. Informe de entrevista aplicada a vendedora informal Blanca Cecilia Peralta con cédula 41.621.573 quien solicita Antojitos para Todos.
- 2.10 Informe de perfilación pruebas TECAE y DISC en jornada productores abril de 2017.
- 2.11. Documento con justificación de herramientas de perfilación TECAE y DISC a población sujeto de atención.
- 2.12. Informe con reporte de indicador perfilación Minuto de Dios, Productores, Antojitos para Todos.
- 2.13. Se realizó la aplicación, calificación y análisis de (11) pruebas TECAE y entrevista a vendedores informales Productores interesados en el programa de emprendimiento Productores y Minuto de dios.
- 2.14. Reunión Equipo psicosocial emprendimiento para coordinación proceso de perfilación.

JULIO

- 2.1. Consolidación de bases de datos con resultados de pruebas para generación de oficios correspondientes a resultados de proceso de perfilación para emprendimiento - Productores.
- 2.2. Elaboración de modelo de oficio no apto para programas de emprendimiento de la subdirección.
- 2.3. Realizar informe de Verificación técnica definitiva de requisitos habilitantes técnicos y evaluación económica proceso de mínima cuantía ipes No. 5 de 2017.
- 2.4. Memorando de entrega de verificación técnica definitiva de requisitos habilitantes a la SJC.
- 2.5. Arreglo de carpetas jornada productores, con formato resumen, tapa de identificación, informe pruebas, oficios enviados.
- 2.6. Reunión con empresa Progres para firma de acta de inicio y entrega de obligaciones específicas de contrato de Pruebas DISC online.
- 2.7. Identificación y citación de (60) Productores de la Feria Madrugón.
- 2.8. Elaboración formato de citación Productores de la Feria Madrugón.
- 2.9. Informe de citados y perfilados en jornada de productores Feria Madrugón en PVD Veracruz.
- 2.10. Consolidado e informe de productores perfilados no aptos para curso Sena.
- 2.11. Consolidado e informe de Minuto de Dios perfilados no aptos para curso Sena.
- 2.12. Se realizó la aplicación de (20) pruebas TECAE a Productores de Feria Madrugón interesados en el programa de emprendimiento.
- 2.13. Calificación y análisis de (20) Pruebas TECAE y DISC para perfilar a los emprendedores.
- 2.14. Llamadas Telefónicas para reprogramar cita de aplicación de pruebas a productores que no asistieron a la jornada en Veracruz..

AGOSTO

- 2.1. Generación y envío de oficios correspondientes a resultados de proceso de perfilación para emprendimiento - Productores, (46) apto y (15) no apto.
- 2.2. Perfilación (10) comerciantes PMD participantes en festival Alimentarte.
- 2.3. Se realizó la aplicación de (22) pruebas DISC y Entrevista a vendedores informales para el programa de emprendimiento Social
- 2.4. Se realizó la aplicación de (2) pruebas DISC a beneficiarias alternativa emprendimiento en UPJ.
- 2.5. Se realizó la aplicación de (1) pruebas Disc a participante festival de verano.
- 2.6. Calificación y análisis de (72) Pruebas entrevistas, TECAE y DISC para perfilar a los emprendedores y beneficiarios Antojitos para Todos.
- 2.7. Realicé la capacitación #1 de plataforma DISC con empresa Progres.
- 2.8 Reunión de seguimiento con Empresa Progres pruebas DISC.
- 2.9. Consolidación de bases de datos con resultados de pruebas para generación de oficios correspondientes a resultados de proceso de perfilación para emprendimiento -

Productores.

2.10. Convocatoria Telefónica para perfilar a vendedores informales en lista de espera para programa Antojitos para Todos.

2.11. Modificaciones informe de perfilación jornada productores.

2.12. Consolidación indicadores perfilados ruta de ingreso a programas de Emprendimiento, Minuto de Dios, Productores, Antojitos para Todos.

2.13. Generé informe para derecho de petición con perfilación en Ferias navideñas.

SEPTIEMBRE

2.1 Calificación y análisis de (8) Pruebas y entrevistas para alternativa Antojitos para Todos.

2.2. Calificación y análisis de (20) Pruebas y entrevistas en acompañamiento psicosocial FUNDES.

2.3. Informe acompañamiento psicosocial a beneficiarios del proyecto Tenderos - FUNDES.

2.4. Perfilación de (2) beneficiarias de alternativa emprendimiento en UPJ.

2.5. Reunión con psicosocial de SGRS y SESEC para la proyección para el análisis de la construcción de un instrumento de perfilación en la plataforma ORIENTA PRO.

2.6. Visita a (6) Vendedores informales adultos mayores para oferta de Alternativa Antojitos para Todos y perfilación a los interesados en alternativa.

2.7. Generación de (15) oficios de notificación proceso de perfilación a productores.

2.8. Consolidación base resultados de perfilación productores septiembre.

2.9 Generación de (2) oficios de notificación proceso de perfilación a Antojitos para Todos.

LOGROS

2.1. Elaboración de documento técnico para complementar proceso de ruta de ingreso a emprendimiento, definiendo la perfil emprendedor, con el fin de sustentar proceso de perfilación para orientar los programas de emprendimiento de la SESEC, así mismo se generó propuesta para la etapa de perfilación con la herramienta Orienta Pro que se establecerá como Fase II de la línea de intervención IPES.

2.2. Generar estudios técnicos para la adquisición del servicio de prestación de servicio en línea de pruebas psicotécnicas disc para la perfilación a vendedores informales en procesos de emprendimiento y fortalecimiento empresarial, llevando a cabo todo el proceso de mínima cuantía IPES No. 5 de 2017 de adquisición de las pruebas disc para el proceso de perfilación de los programas de emprendimiento de la SESEC.

2.3. Logre Perfilar en ruta de ingreso (365) vendedores informales interesados en programas de emprendimiento social Antojitos para Todos y programa de emprendimiento para productores.

2.4. Identificación y citación de (60) Productores de la Feria Madrugón para ingresar a la ruta de emprendimiento para productores.

En el proceso de perfilación me destacué por mi organización, gestión oportuna en solución de problemas, distribución de tareas y roles del equipo psicosocial.

Se recomienda seguir enriqueciendo el desarrollo de una de herramienta de perfilación, que necesariamente debe constituirse desde un proyecto investigativo de **"Construcción y Validación de un instrumento para medir competencias emprendedoras del vendedor informal de la ciudad de Bogotá"**, que permita la identificación de las competencias y actitudes del emprendedor ya que es poco el sustento teórico con respecto a esta población que genera ingresos en la economía informal; se propone la conformación de

un equipo interdisciplinar dedicado a realizar dicho estudio cuyo objetivo es sustentar todos los procesos de ingreso a las alternativas de emprendimiento de la SESEC, con el objetivo de ampliar la perfilación para de la orientación productiva de nuestra población sujeta de atención en las diferentes alternativas brindadas por la entidad.

ACTIVIDAD 3

Gestionar Enlaces interinstitucionales para transferir casos especiales de la población sujeta de atención de la subdirección, con el fin de implementar un modelo de intervención integral.

INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

3. Se realizó reunión con profesional de Secretaria Distrital de Integración Social, para generar una alianza estratégica en la atención de las juventudes en las Plazas de Mercado Distritales además una muestra artística de grafitis en las fachadas de (4) Plazas de Mercado Distritales, Santander, Quirigua, Fontibón y Trinidad Galán.

ABRIL

3.1. Se realizó reunión con profesional de Secretaria Distrital de Integración Social, con avances de alianza estratégica en la atención de las juventudes en las Plazas de Mercado Distritales además una muestra artística de grafitis en las fachadas de (4) Plazas de Mercado Distritales, Santander, Quirigua, Fontibón y Trinidad Galán. Adelantando proceso de visitas para cotización de materiales.

MAYO

3.1. Diálogos con Juventudes Plazas de Mercado Distritales, con Secretaria Distrital de Integración Social para participar en Horizontes de Política pública juventudes.

3.2. (2) Reunión con Secretaria de Integración Social para articulación de actividades vacacionales para niños en Plazas de Mercado.

3.3. Programación de actividades de sensibilización de política pública LGTBI en Plazas de Mercado Distritales.

3.4. Articulación con Secretaria de Salud sud red suroccidente para articulación de actividades de servicios de acogida dirigido a consumo SPA, alcoholismo, habitante calle, en PMD Fontibón.

JUNIO

3.1. Actividad Vacacional niños en PMD Fontibón con CLAN - IDR.

3.2. Coordinación con SDIS para actividades vacacional con niños en Plazas de Mercado Distritales.

JULIO

3.1. Alianza y plan de trabajo con Casa de Justicia - Unidades de Mediación y Conciliación para atención de casos por conflicto de convivencia escalonado en Plaza de Mercado Distrital Fontibón.

3.2. Apoyo en actividad de muestra cultural de fortalecimiento PMD Fontibón en coordinación con Ballet Colombia Amiga y Ballet Teocali de México.

3.3. Coordinar con Secretaria de salud - Servicios de Acogida espacio en la PMD Fontibón los días viernes del mes de agosto para oferta de servicios a los habitantes de calle de alrededor de la Plaza de Mercado, atención en problemáticas de consumo de

SPA.

3.4. Gestión con Ministerio de Trabajo para asesoramiento y conciliación en el trabajo con comerciantes de PMD Fontibón implicados en problemática de tipo laboral.

3.5. Jornada de Bienestar corte de pelo y Spa de uñas a comerciantes de PMD Fontibón con Academia de Belleza Hamer en Localidad Fontibón.

AGOSTO

3.1. Apoyo en Programa Cuidate y se Feliz con Secretaria de Salud RSO en PMD Fontibón.

3.2. Articulación con Secretaria de Salud para charlas de sensibilización contra trabajo infantil en PMF Fontibón.

3.3. Reunión para desarrollo de Política Publica población LGTBI en PMD.

3.4. Capacitación PP LGTBI en PMD Fontibón con Secretaria de Planeación.

SEPTIEMBRE

3.1. Reunión de Alianza de trabajo con Fundación Amor por los Niños y Niñas para la atención de niños PMD Restrepo, Trinidad Galán, Fontibón, Siete de Agosto, Veinte de Julio y Santander.

3.2. Reunión con Medisec Fontibón para desarrollar feria de atención en salud y belleza para bienestar de los comerciantes en el marco de la celebración del mes del amor y la amistad.

LOGROS

3.1. Se fortaleció el apoyo interinstitucional en la atención integral del comerciante en resolución de conflictos, sensibilización sobre trabajo infantil y acompañamiento laboral, alternativas y oferta institucionales a niños y adultos mayores, bienestar en salud a comerciantes de plazas de mercado distritales.

3.2. Se logró con Secretaria de Integración Social articulación de actividades vacacionales para niños en Plazas de Mercado Restrepo, Trinidad Galán, Kennedy, Ferias, y con el CLAN la Plaza Fontibón.

3.2 Alianza y plan de trabajo con Casa de Justicia - Unidades de Mediación y Conciliación para atención de casos por conflicto de convivencia escalonado en Plaza de Mercado Distrital Fontibón.

3.4. Generar Programación de actividades de sensibilización de política pública LGTBI en Plazas de Mercado Distritales con secretaria de Planeación en (4) PMD.

ACTIVIDAD 4

Identificar las necesidades sicosociales individuales y grupales para mejorar la convivencia de las plazas de mercado.

INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.

4.2. Se realizó material informativo para campaña informativa de participación, los requisitos y funcionamiento del Comité de Plaza

ABRIL

4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual y grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Samper Mendoza.

MAYO

- 4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.
- 4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón, Trinidad Galán.
- 4.3. Elección Comité Convivencia Plaza de Mercado Distrital Fontibón.
- 4.4. Primera reunión Comité de Convivencia PMD Fontibón.
- 4.5. Apoyo en informe a JAL PMD Fontibón.
- 4.6. Sensibilización comerciantes PMD Fontibón para participación en Comité de Convivencia e información del mismo.
- 4.7. Socialización y sensibilización Comité de Convivencia PMD Concordia.
- 4.8. Realización Actividad de bienestar niño PMD Perseverancia detalles ecológico para día de la madre.
- 4.9. Apoyo y coordinación en Actividad de bienestar madres fundadoras PMD.
- 4.10. Apoyo en actividad de promoción PMD Fontibón mercado campesino.

JUNIO

- 4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual y grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.
- 4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual y grupal a comerciantes de la cooperativa de la PMD Restrepo y Aplicación y Análisis de Prueba de personalidad DISC.

JULIO

- 4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón y Restrepo
- 4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón y Restrepo

AGOSTO

- 4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón y Restrepo
- 4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón y San Benito.

SEPTIEMBRE

- 4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.
- 4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón.
- 4.3. Desarrollo de Jornada de convivencia con comerciantes involucrados en problemáticas de convivencia.
- 4.4. Planeación actividad bienestar de amor y amistad en PMD Fontibón con equipos transversales y gerencia.
- 4.5. Invitación puesto a puesto a comerciantes PMD Fontibón a celebración de amor y amistad.
- 4.6. Invitación puesto a puesto a comerciantes PMD Fontibón a Capacitación convivencia.

4.7. Celebración mes del amor y la amistad en la PMD Fontibón, con feria de salud y belleza, muestras artísticas.

LOGROS

4.1. Aumento de las intervenciones psicosociales individuales a riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado en un 99% en los 9 meses del año 2017, enfocándome en PMD Fontibón

4.2. Aumento de un 99% en intervención grupal y en resolución de conflictos entre comerciantes en los 9 meses del año 2017 enfocándome en PMD Fontibón.

4.3. Se maximizó la atención integral del comerciante brindando herramientas para la solución de conflictos en las Plazas de Mercado Distritales dando prioridad a PMD Fontibón.

1.1. Posicionar el componente psicosocial como componente estratégico en el fortalecimiento de Plaza de Mercado Distrital Fontibón.

ACTIVIDAD 5

Atender los demás requerimientos efectuados por el supervisor que tengan relación directa con el objeto contractual.

INFORME DE EJECUCIÓN

MARZO

5.1. Atención Presencial a usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.

5.2. Apoyo en Rueda de Servicios en la localidad de Candelaria.

ABRIL

5.1. Atención Presencial a usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.

5.2. Acompañamiento Psicosocial usuarios de "Antojitos para Todos"

5.3. (1) Reunión con equipo psicosocial y emprendimiento para planeación de actividades y distribución de responsabilidades en perfilación, atención al usuario en gestión de emprendimiento.

5.4. Evaluación de producto en jornada de productores.

5.5. Entrega de archivo físico de pruebas calificadas para programa de emprendimiento Minuto de Dios.

MAYO

5.1. Elaboración solicitud cotización para adquisición prueba DISC para perfilación emprendimiento.

5.2. Asistencia reunión Equipo Emprendimiento.

5.3. Atención Presencial a usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.

5.4. Asistencia a madrugón e identificación compradores para rueda de negocios.

5.5. Asistencia a Rueda de Negocios Productores y apadrinamiento de productores en jornada.

5.6. Asistencia rueda de negocios madrugón sábado.

5.7. Asistencia a rueda de servicios localidad de Bosa.

5.8. Asistencia a Seminario "Avanzando hacia la Globalización de los Negocios"

5.9. Visita a (18) unidades productivas del programa FUNDAMIL.

JUNIO

- 5.1. Atención Presencial a (8) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.
- 5.2. Visita inicial beneficiarias alternativa emprendimiento UPJ.
- 5.3. Asistencia a reunión procedimientos tramite pago cuentas.
- 5.4. (9) Visitas a beneficiarios de programa Minuto de Dios.
- 5.5. Realizar apoyo en el día de mercado campesino en la Plaza de Bolívar.

JULIO

- 5.1. Atención Presencial a (13) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.
- 5.2. Visita número (2) a beneficiarias alternativa emprendimiento UPJ - CPT

AGOSTO

- 5.1. Atención Presencial a (15) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.
- 5.2. Visita de seguimiento y acompañamiento psicosocial número (3) y (4) a beneficiarias alternativa emprendimiento UPJ - CPT.
- 5.3. Reunión de seguimiento con Dirección General al Equipo de Emprendimiento.
- 5.4. Realizar acompañamiento psicosocial a usuarios de Quioscos con alternativa de emprendimiento FUNDES.
- 5.5. Reunión equipo emprendimiento.
- 5.6. Acompañamiento psicosocial usuarios Antojito para Todos.
- 5.7. Convocatoria telefónica a usuarios de Quioscos con alternativa de emprendimiento FUNDES para acompañamiento psicosocial.
- 5.8. Generar encuesta de Acompañamiento Psicosocial beneficiarios Fundes.
- 5.9. Generar Oficios de presentación alternativa y Acta de entrega de puntos para Antojitos para Todo en Hotel Marriot Bogotá.
- 5.10. Inducción a emprendedores participantes en Festival de Verano.
- 5.11. Apoyo en Festival de Verano.

SEPTIEMBRE

- 5.1. Atención Presencial a (8) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.
- 5.2. Acompañamiento en punto comercial San Andresito de la 30 en feria del amor y la amistad.
- 5.3. Reunión con beneficiario alternativa Antojitos para Todos para de ofertar un punto y solicitar documentos.
- 5.4. Convocatoria telefónica a productores para realizar evaluación de producto.
- 5.6. Evaluación de producto a (2) productores.
- 5.7. Invitación a compradores localidad puente Aranda a participar de la rueda de negocios.

LOGROS

5.1. Asistí y apoye todas las jornadas donde fui programada para las actividades misionales de, Ruedas de negocios, programas de oferta institucional, evaluación de productos, Archivo de pruebas, visitas de seguimiento a unidades productivas de Fundamil, Minuto de Dios, mercado campesino del campo a tu casa en Plaza de Bolívar, convocatoria telefónicas para alternativas de emprendimiento, apoyo en solicitud de espacios para alternativa de Antojitos para Todos, apoyo en proceso de feria de festival

de verano,

5.2. Realicé acompañamiento psicosocial a Beneficiarios de programas de emprendimiento de la SESEC como Cocina de la UPJ y FUNDES.

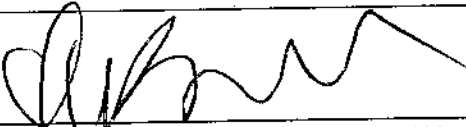
5.3 Acompañamiento psicosocial a usuarios para programa de Antojitos para Todos.

5.4. Atención Presencial a (68) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.

Desarrollo de obligaciones asignadas mediante el contrato 087 de 2017 por (6) meses en calidad de prestación de servicios.

LOGROS

5.1. Cumplicé a cabalidad todas las obligaciones que me fueron asignadas mediante el contrato 087 por prestación de servicios de 2017


CINDY PAOLA BOBADILLA MORENO
CC No 1010188130
Contrato 087 de 2017

