



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

3
5910

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO:	427 de 2017
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	17 - 10 - 2017
LAS PARTES	INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL – IPES
	CORPORACION MUNDIAL DE LA MUJER COLOMBIA - CMMC
OBJETO:	BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LOS EMPRENDIMIENTOS CONFORMADOS POR VENDEDORES INFORMALES PRODUCTORES PARA GENERAR ENCADENAMIENTOS PRODUCTIVOS.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SETECIENTOS DIECISIETE MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS (\$ 717.055.387) M/CTE
ADICIONES AL VALOR INICIAL:	0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SETECIENTOS DIECISIETE MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS (\$ 717.055.387) M/CTE
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	DIEZ (10) MESES
PRÓRROGAS	PRÓRROGA No 1: Un (1) mes. Firmada el 17 de agosto de 2018. Fecha terminación 16 de septiembre 2018. PRÓRROGA No 2: Un (1) mes. Firmada el 17 de septiembre de 2018. Fecha terminación 16 de octubre 2018. PRÓRROGA No 3: Un (1) mes. Firmada el 17 de octubre de 2018. Fecha terminación 16 de Noviembre 2018.
PLAZO TOTAL INCLUYENDO PRÓRROGAS:	TRECE (13) MESES



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

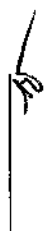
FECHA ACTA DE INICIO:	17/10/2017
FECHA DE TERMINACIÓN:	30/11/2018

2. DATOS DEL SUPERVISOR/A DEL CONTRATO:

ENTIDAD	INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL - IPES.	
SUPERVISOR/A CONTRACTUAL:	ADRIANA VILLAMIZAR NAVARRO a partir del 10/10/2017.	
FECHAS:	Desde el 17/10/2017	Hasta el 16/11/2018
CARGO:	Subdirectora de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización.	
APOYO A LA SUPERVISION	MARIA DEL PILAR CARBONELL TUNJANO – contratista Subdirección de Emprendimiento Servicios Empresariales y Comercialización.	

3. GARANTÍAS:

MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO (Decreto 1082 de 2015)
<p>Clase de garantía:</p> <p>Garantía de Cumplimiento, a favor de Entidades Estatales. Póliza de Cumplimiento del contrato, Pago de salarios y prestaciones sociales, legales e indemnizaciones laborales, Calidad del servicio No. 12 - 44 - 101159471 Responsabilidad Civil No. 12 - 40 - 101033682 Entidad que expide la garantía: Seguros de vida del estado s.a.</p>





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

5911

AMPARO	DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	17/10/2017	20/05/2019
CALIDAD DEL SERVICIO.	17/10/2017	20/05/2019
PAGOS DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES.	17/10/2017	11/11/2021
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL PREDIOS LABORES Y OPERACIONES.	17/10/2017	16/12/2018
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	17/10/2017	16/12/2018

4. EJECUCIÓN FÍSICA Y TÉCNICA:

OBLIGACIONES COMUNES A TODOS LOS COMPONENTES	ACTIVIDADES REALIZADAS OBSERVACIONES	SOPORTE
1. Entregar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar por componente, metas, indicadores, responsable, tiempo, porcentaje de ejecución; cronograma y proyección de ejecución presupuestal por actividad en periodo mensual.	<p>1. El contratista realizó entrega del plan de trabajo por componente, metas, indicadores, responsable, tiempo, porcentaje de ejecución.</p> <p>El contratista realizó entrega del Cronograma.</p> <p>El contratista realizó entrega de la ejecución presupuestal por actividad en periodo mensual.</p> <p>Estos documentos fueron socializados durante el primer comité técnico llevado a cabo el día 24/10/2017 y cuya acta reposa en el expediente contractual del contrato. Posteriormente fueron radicados ante el IPES.</p>	1. Los documentos que soportan están actividad reposan en el archivo documental del contrato, radicado 00110-812-015705 Del 21/11/2017.



OBLIGACIONES ESPECÍFICAS POR COMPONENTE

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS. OBSERVACIONES	SOPORTE
COMPONENTE 1: VINCULACIÓN DEL VENDEDOR INFORMAL PRODUCTOR		
<p>1. Realizar contacto telefónico a 180 vendedores informales productores – VIP de acuerdo a la base de datos suministrada por el IPES, llevando el registro en el formato de Seguimiento de llamadas remitido por el IPES.</p>	<p>1. El IPES realizo entrega de la base de datos con 310 beneficiarios al contratista, por medio de correo electrónico la cual contenía la siguiente información (Nombre, Documento de identificación, Número telefónico y Sector económico), para realizar la correspondiente convocatoria. Se realizaron 310 llamadas convocando al lanzamiento del evento el 3 de noviembre a las personas relacionas en las bases de datos entregadas el 19 y 30 de octubre 2017 por el IPES.</p>	<p>1. Las bases de datos fueron remitidas al contratista por correo electrónico de fecha octubre 19 2017 y octubre 30 de 2017, los cuales reposan en el expediente contractual.</p>
<p>2. Garantizar el lugar para el desarrollo de la reunión de presentación y socialización de acuerdo a las especificaciones establecidas.</p>	<p>2. El contratista envió listado con 16 posibles lugares para el desarrollo del evento de presentación, se seleccionó el centro de convenciones Gonzalo Jiménez de Quesada.</p>	<p>2. El listado con los 16 lugares para el evento reposa en el expediente con el Radicado No. 00110-812-015705 del 21/11/2017.</p>
<p>3. Realizar el evento público de presentación del proyecto de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas por el IPES.</p>	<p>3. El tres (03) de Noviembre, se llevó a cabo el evento de socialización en el Centro de Convenciones Gonzalo Jiménez de Quesada, con la participación de representantes del IPES y la CMMC y 85 beneficiarios del proyecto.</p>	<p>3. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato con el Radicado No. 00110-812-015705 Del 21/11/2017.</p>
<p>4. Entregar un informe técnico del evento público de presentación soportado con planillas, videos, fotos, entre otros.</p>	<p>4. Se elaboró el informe técnico del evento (Elaboración del informe técnico del evento el cual incluye la descripción de las actividades realizadas, planillas de asistencia, fotos y videos (Anexo 5. Informe Técnico del evento).</p>	<p>4. El informe técnico del evento reposa en el expediente del contrato con el radicado No. 00110-812-015705 del 21/11/2017.</p>



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

5912

<p>5. Suscribir actas de compromiso con la población que participará en el proceso, acorde a los formatos suministrados por el IPES.</p>	<p>Se realizaron dos reuniones más de socialización (Posteriormente se realizaron dos eventos de socialización el 8 y 10 de noviembre con la asistencia de 26 personas). 5. Durante el evento de presentación se firmaron 61 actas de compromiso, en la jornada de Noviembre 08 se firmaron 38 actas de compromiso, en la jornada de Noviembre 10 se firmaron 31 actas de compromiso, el 14 de Noviembre se firman 2 actas de compromiso en las instalaciones de la Corporación Mundial de la Mujer Colombia (CMMC), el 15 de Noviembre se firma 1 acta de compromiso en las instalaciones de la Corporación Mundial de la Mujer Colombia (CMMC), el 18 de Noviembre se firman 2 actas de compromiso, el 20 de Noviembre se firman 6 actas de compromiso, el 21 de Noviembre se firma 1 acta de compromiso, el 22 de Noviembre se firman 4 actas de compromiso, el 26 de Noviembre se firma 1 acta de compromiso y el 29 de noviembre se firman 3 actas de compromiso, las actas firmadas en los días 18,20,21,22,26 y 29 de Noviembre, los VIP se acercaron a las instalaciones de la CMMC, culminando estas jornadas se obtuvo la firma de 150 actas de compromiso por parte de los VIP.</p>	<p>5. Las actas de compromiso reposan en el expediente contractual con el radicado No. 00110-812-015705 del 21/11/2017 - 00110-812-001263 del 30/01/2018 - 00110-812-001384 del 01/02/2018</p>
--	--	--

COMPONENTE 2: ASISTENCIA TECNICA

<p>1. Diseñar un instrumento de DIAGNÓSTICO que incluya las variables establecidas en el numeral 2.1.1.</p>	<p>1. Se diseñó una herramienta diagnóstica tanto del Emprendedor como de la Unidad Productiva de acuerdo a las especificaciones, teniendo en cuenta las variables establecidas en el numeral 2.1.1.</p>	<p>1. La herramienta de Diagnostico reposa en el expediente contractual con el Radicado No. 00110 - 812 -017369 del 27/12/2017.</p>
---	--	---

FO-348
V-02

Calle 73 No 11-66
PBX 2976030
Línea Gratuita: 018000124737
www.ipes.gov.co

MEJOR



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

<p>2. Realizar un diagnóstico del Emprendedor y un Diagnóstico Empresarial de la Unidad Productiva, entregando un documento de análisis de los resultados por cada componente desarrollado con cada una de las 150 unidades productivas diagnosticadas.</p>	<p>2. El contratista realizó 150 diagnósticos del emprendedor, 150 diagnósticos empresariales de la unidad productiva y 150 informes de análisis de resultados de los diagnósticos.</p>	<p>2. los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente contractual mediante radicado 00110 -812 - 017369 del 27/12/2017 - 00110 -812 - 001384 del 01/02/2018 - 00110 -812 - 003122 del 22/03/2018</p>
<p>3. Entregar un documento que contenga la identificación de las oportunidades del mercado existentes para las Unidades Productivas apoyadas, discriminando cada sector a intervenir: Textil (confecciones), Cuero (calzado y marroquinería), artículos de decoración (en diferentes materiales), así como un análisis de las necesidades del mercado, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.2. de los COMPONENTES DE LA IMPLEMENTACION.</p>	<p>3. El contratista hizo entrega de un documento de estudio de mercado que contiene la identificación de las oportunidades del mercado existente por cada sector intervenido, con la cuantificación del volumen del mercado, demanda potencial y tendencias, así como su estacionalidad. El contratista hizo entrega de los siguientes documentos de acuerdo a lo establecido en el numeral 2,2 de los componentes de la implementación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio de mercado por cada sector a intervenir - Tendencias de la demanda del mercado en la ciudad de Bogotá - Estacionalidad de la demanda - Conclusiones y recomendaciones establecidas - Identificación de los potenciales aliados 	<p>3. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante radicado No. 00110 - 812 - 003122 del 22/03/2018.</p>
<p>4. Elaborar de manera conjunta con cada emprendedor un Modelo de Negocios Inclusivos bajo la metodología del modelo CANVAS, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.2. de los COMPONENTES DE LA IMPLEMENTACION.</p>	<p>4. El contratista realizo el proceso de elaboración de los modelos de negocio, mediante la realizaron las reuniones grupales en las que se dio a conocer la metodología.</p>	<p>4. Los formatos reposan en el expediente del contrato mediante radicado No.00110 - 812 - 003122 del 22/03/2018.</p>
<p>5. Entregar a cada emprendedor y al IPES los modelos de negocios desarrollados bajo la</p>	<p>5. Se entregaron 150 un lienzos para la elaboración de su propio modelo la cual se hará "in situ" en conjunto con el consultor.</p>	<p>5. Los formatos reposan en el expediente del contrato mediante radicado No.00110 - 812 - 003122 del 22/03/2018.</p>



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

5913

metodología del modelo CANVAS.		
6. Diseñar un formato de evaluación que permita medir objetivamente la viabilidad de cada uno de los aspectos establecidos en los modelos de negocio desarrollados bajo la metodología CANVAS.	6. El contratista diseñó y presentó ante el comité técnico los formatos de evaluación de medición de la viabilidad de los aspectos de viabilidad de los aspectos establecidos en los modelos de negocio desarrollados	6. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato, acta de comité No. 7 del 20 de marzo de 2018
7. Asistir y participar a los comités que se crearán para la evaluación y aprobación de los modelos de negocio, los cuales se desarrollarán en sesiones individuales de 30 minutos aproximadamente por cada unidad productiva.	7. Se crearon dos comités conformados por un representante del IPES y uno de la CMMC y se programaron sesiones los días 12 y 13 de abril, en las que se evaluaron los modelos CANVAS	7. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante radicado No. 00110-812-003121 de 22/03/2018 - 00110-812-006142 de 07/06/2018
8. Brindar asesoría personalizada "IN SITU" a las 150 unidades productivas intervenidas, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.5 de los COMPONENTES DE LA IMPLEMENTACION.	8. Se realizó asesoría personalizada a 150 unidades productivas de la siguiente manera: - 450 Visitas empresariales. - 450 Visitas Técnicas de producto.	8. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante radicado No. 00110-812-006142 de 07/06/2018 - 00110-812-011464 de 26/09/2018 -
9. Diseñar y desarrollar un plan de intervención psicosocial con las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.5 de los COMPONENTES DE LA IMPLEMENTACIÓN.	9. El contratista diseñó y desarrollo un plan de intervención Psicosocial de la siguiente manera: - 300 Visitas Psicosociales.	9. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante radicado No. 00110-812-006142 de 07/06/2018 - 00110-812-011464 de 26/09/2018 -
10. Entregar al IPES un informe descriptivo del proceso de elaboración del prototipo y la respectiva ficha técnica del producto.	10. El contratista hizo entrega de un informe descriptivo para la elaboración del prototipo y ficha técnica de cada una de las 150 unidades productivas	10. Los documentos que soportan esta actividad fueron entregados mediante radicado No. 0110-812-003121 del 22/03/2018 y radicado No. 00110-812-006142 del 07/06/2018

FO-348
V-02

Calle 73 No 11-66
PBX 2976030
Línea Gratuita: 018000124737
www.ipes.gov.co

MEJOR



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

<p>11. Presentar al comité técnico previo a su implementación las alianzas y estrategias relacionadas con la gestión de los recursos de acuerdo a las especificaciones establecidas en el numeral 2.5 de los COMPONENTES DE LA IMPLEMENTACION.</p>	<p>11. El contratista presentó ante el comité técnico No.9 de fecha 20/05/2018 las estrategias de gestión de recursos, alianzas con proveedores, estrategias de apalancamiento financiero.</p>	<p>11. El Acta de comité técnico del 20 de mayo de 2018 reposa en el expediente del contrato.</p>
--	--	---

COMPONENTE 3: NEGOCIOS INCLUSIVOS PARA LA COMERCIALIZACION DE LOS PRODUCTOS

<p>1. Diseñar un catálogo DIGITAL con los productos ofertados por cada una de las unidades productivas asesoradas.</p>	<p>1. el contratista diseñó y entregó 150 catálogos digitales a cada una de las unidades productivas</p>	<p>1. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante los siguientes radicados - No. 00110-812-006142 de 07/06/2018 - 00110-812-011464 de 26/09/2018 - No. 00110-812-011464 de 26/09/2018.</p>
<p>2. Vincular efectivamente como mínimo 50 unidades productivas asesoradas con las empresas "ancla" para garantizar la consolidación de los negocios inclusivos.</p>	<p>2. El contratista vinculó 50 unidades productivas asesoradas con empresas ancla.</p>	<p>2. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante los siguientes radicados - No. 00110-812-006142 de 07/06/2018 - 00110-812-011464 de 26/09/2018 - No. 00110-812-011464 de 26/09/2018</p>

COMPONENTE 4: SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO

<p>1. Realizar acompañamiento y seguimiento a las unidades productivas vinculadas efectivamente a los negocios inclusivos de acuerdo a las especificaciones establecidas en el COMPONENTE 4.</p>	<p>1. El contratista realizó el acompañamiento a las 50 unidades productivas que fueron efectivamente ancladas mediante el proceso.</p>	<p>1. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante radicado No. 00110-812-015002 Del 05/12/2018.</p>
<p>2. Retroalimentar a la unidad productiva frente a las</p>	<p>2. El contratista realizó la retroalimentación frente a las</p>	<p>2. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

6914

recomendaciones y observaciones realizadas por la empresa "ancla" y realizar el registro de dicha retroalimentación en el formato bitácora.	recomendaciones y observaciones realizadas por las diferentes empresas ancla.	expediente del contrato mediante radicado No. 00110-812-015002 Del 05/12/2018.
3. Diseñar un plan de seguimiento EX POST por tres meses, que propenda por la sostenibilidad y consolidación de cada unidad productiva y su respectivo plan de mejoramiento acorde a las observaciones realizadas por las empresas "ancla".	3. el contratista diseñó un plan de seguimiento por tres meses acorde a las observaciones realizadas por las empresas ancla.	2. Los documentos que soportan esta actividad reposan en el expediente del contrato mediante radicado No. 00110-812-015002 Del 05/12/2018.
COMPONENTE 5: CIERRE		
1. Garantizar el lugar para el desarrollo del evento de clausura en el cual se realizará la presentación y socialización de los resultados obtenidos del objeto contractual.	1. El evento se realizó el día 02 de noviembre en La Asociación Cristiana de Jóvenes ubicado en la	
2. Realizar un evento de clausura del proyecto para los 150 productores, en el cual se presentarán los logros del proyecto con video de testimonios que incluya todas las etapas del proceso desarrollado mediante el contrato, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas requeridas.	2. El contratista realizó el evento de clausura en el cual hizo la presentación y la socialización de los resultados obtenidos del proceso y elaboró un informe técnico de presentación soportado con planillas de asistencias, videos fotos entre otros.	

Igualmente, LA CORPORACION MUNDIAL DE LA MUJER COLOMBIA -CMMC entregó completamente los productos relacionados a continuación:

PRODUCTO	OBSERVACION	% DE EJECUCIÓN
----------	-------------	----------------

MEJOR



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

<p>Acción adicional Rueda de negocios</p>	<p>De acuerdo con el ofrecimiento claro y expreso que presentó el operador con su propuesta, que lo hizo acreedor a 300 puntos: "El proponente que ofrezca sin costo adicional para la entidad, como valor agregado una rueda de negocios o círculo de proveedores como mecanismo para juntar la oferta y demanda en un ambiente propicio que permita establecer contactos comerciales y generar alianzas estratégicas obtendrá un máximo de (300) puntos"</p> <p>El operador realizo la rueda de negocios en la secretaria de Desarrollo Económico el día jueves 04 de octubre de 2018.</p>	<p>100%</p>
<p>Comités técnicos</p>	<p>El contratista asistió a todos los comités técnicos a los cuales fue convocado y elaboró las actas correspondientes, los comités se realizaron en las siguientes fechas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17 de 2017 - Octubre 24 de 2017 - Noviembre 01 de 2017 - Diciembre 19 de 2017 - Enero 12 de 2018 - Enero 23 de 2018 - Febrero 21 de 2018 - Marzo 20 de 2018 - Abril 20 de 2018 - Mayo 20 de 2018 - Junio 21 de 2018 - Julio 19 de 2018 - Septiembre 19 de 2018 - Octubre 22 de 2018 <p>reposan en el expediente del contrato.</p>	<p>100%</p>
<p>PORCENTAJE DE ENTREGA DE PRODUCTOS</p>		<p>100%</p>

Verificados los porcentajes de cada producto, el **PORCENTAJE DE ENTREGA DE PRODUCTOS** es de **100%**.

Los informes se aportaron en fisico y medio magnético.

5915



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

7. EJECUCION FINANCIERA DEL CONTRATO:

7.1 Soporte Presupuestal

Del valor inicial del contrato:

CDP	908 del 19 de Julio de 2017	\$717.055.387,00
CRP	1238 del 29 de Septiembre de 2017	\$717.055.387,00

7.2 Ejecución Presupuestal

EL IPES en virtud de sus obligaciones, ha realizado los pagos pactados del contrato de acuerdo a lo establecido en la forma de pago, por la suma de \$609.497.078,00 correspondientes al 85.00% del valor total del contrato.

En el siguiente acápite se relaciona la ejecución de pagos en los periodos contractuales, ejecutados por el contratista, al tiempo que se relaciona quienes fungieron como supervisores en cada uno de ellos:

No. DE PAGOS	PERIODO DE PAGO	VALOR PAGADO
PAGO 1	OP 738 DEL 23/02/2018	\$ 143.411.077,00
PAGO 2	OP 1637 DEL 11/04/2018	\$ 179.263.847,00
PAGO 3	OP 2566 DEL 14/06/2018	\$ 143.411.077,00
PAGO 4	OP 4172 DEL 22/10/2018	\$ 143.411.077,00
TOTAL PAGADO		\$609.497.078,00



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

7.3 EJECUCION FINANCIERA

Item	Concepto	Valor en Pesos	No. Meses	Valor Total	TOTAL EJECUTADO
RECURSO HUMANO	Coordinador General Manuel Ruiz Torres	6.118.000	10	61.180.000	61.180.000
	Apoyo a la coordinación Tatiana Restrepo	2.650.000	10	26.500.000	26.500.000
	Tecnólogo Jessica Paola Lopez	2.845.000	9	25.605.000	25.605.000
	Tecnólogo Natalia Ortiz	2.845.000	9	25.605.000	25.605.000
	Tecnólogo Belvis Rojas	2.845.000	6	17.070.000	17.070.000
	Tecnólogo María Trinidad	2.845.000	9	25.605.000	21.327.500
	Consultor Empresarial - Contador Público Guillermo Bahamon	4.355.000	9	39.195.000	39.195.000
	Consultor Empresarial - Administrador de Empresas Henry Mican	4.355.000	6	26.130.000	26.130.000
	Consultor Empresarial - Mercadeo Oscar Vilalobos	4.355.000	9	39.195.000	26.710.767
	Consultor Empresarial - Mercadeo Claudia J Stepa	4.390.000	6	25.140.000	31.817.667
	Profesional Psicosocial Hilda Molina	3.990.000	6	23.940.000	23.940.000
	Profesional Psicosocial Martina Carolina Santos	3.990.000	6	23.940.000	23.940.000
	Subtotal				359.105.000
1. VINCULACION DEL VENDEDOR	Convocatoria a paralización selectiva	4.013.500	1	4.013.500	4.013.500
	Logística reunión y presentación del Programa	14.866.347	1	14.866.347	14.866.347
Subtotal				18.879.847	18.879.847
2. FASE ASISTENCIA TECNICA	Documento Estudio de Mercado	18.326.000	1	18.326.000	18.326.000
	Identificación MIPYMIS como potenciales aliados	6.448.500	1	6.448.500	6.448.500
	Diseño de instrumento Diagnóstico Empresarial y de Competencias	2.856.000	1	2.856.000	2.856.000
	Diagnóstico Empresarial y de competencias para cada una de las 150 unidades productivas intervenidas (Transporte, honorarios y transporte de diagnóstico, folderes de diagnóstico, fotocopias en resultados)	410.000	150	61.500.000	61.500.000
	Documento de Análisis general de los resultados obtenidos	3.451.000	1	3.451.000	3.451.000
	Modelo de negocio para cada una de las 150 unidades productivas CANVAS (Pago a Catalina, impresión canvas a color, transporte visitas)	250.000	150	37.500.000	37.500.000
	Logística de visitas para asesoría personalizada a las 150 unidades productivas (Transporte en intervenciones, cartillas, fotocopia, honorarios)	618.976	150	92.846.338	92.846.338
Subtotal				222.927.838	222.927.838
3. FASE DE COMERCIALIZACIÓN A TRAVÉS DE NEGOCIOS INCLUSIVOS (diseño de catálogo)	Diseño del Catálogo Digital para cada una de las 150 unidades productivas intervenidas	587.067	150	88.060.000	88.060.000
	Subtotal				88.060.000
4. SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS PRODUCTORES VINCULADOS EN NEGOCIOS INCLUSIVOS	Logística visitas para seguimiento y acompañamiento ex post a las unidades productivas vinculadas a los Negocios Inclusivos.	11.764.602	1	11.764.602	11.764.602
	Logística visitas a empresas "ancla" relacionadas con la vinculación de los productores en sus redes de proveeduría	8.000.000	1	8.000.000	8.000.000
	Subtotal				19.764.602
5. CIERRE	Logística del evento de cierre	8.318.100	1	8.318.100	8.318.100
	Rueda de negocios (CONTRAPARTIDA)				
Subtotal				8.318.100	8.318.100
TOTAL				717.055.387	706.981.321

FO-348
V-02

Calle 73 No 11-66
PBX 2976030
Linea Gratuita: 018000124737
www.ipes.gov.co

MEJOR
PARA TODOS

9
5916



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

Por lo anterior, se concluye que:

Se realizaron desembolsos al contratista por valor de \$706.981.321,00 de los que se soportaron financieramente la suma de \$706.981.321,00 razón por la cual el IPES debe pagar a CORPORACION MUNDIAL DE LA MUJER COLOMBIA la suma de NOVENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS (\$ 97.484.243,00) MCTE.

8. INFORMACIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO:

ITEM	
Valor inicial del contrato	\$717.055.387,00
Valor adición	\$ 0
Valor total del contrato	\$717.055.387,00
Pagos efectuados al contratista	\$ 609.497.078,00
Saldo a favor del IPES	\$10.074.066,00
Saldo a favor del contratista	\$ 97.484.243,00
Valor total ejecutado del contrato	\$ 706.981.321,00

Página 13 de 14

FO-348
V-02

Calle 73 No 11-66
PBX 2976030
Línea Gratuita: 018000124737
www.ipes.gov.co

AS

MEJOR



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C

FORMATO

INFORME FINAL DE SUPERVISION POR TERMINACIÓN DE CONTRATO

La información plasmada en el presente informe fue extraída de los documentos físicos que reposan en el expediente del contrato y saldos reflejados en el Sistema Administrativo y Financiero GOOBI de la Entidad.

ADRIANA VILLAMIZAR NAVARRO
Supervisora Contrato No 427 de 2017

	NOMBRE, CARGO O CONTRATO	FIRMA	FECHA
Elaboró	Maria del Pilar Carbonell Tunjano Contratista SESEC		
Revisó	Contratista SESEC		
Revisó	Víctor Hugo Romero Contador Contratista SESEC		
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma de la Subdirectora de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización del Instituto para la Economía Social IPES.			