

01
82

INFORME FINAL

Nombre: CINDY PAOLA BOBADILLA MORENO

N° CEDULA: 1010188130

Cargo: Contratista

Número de Contrato: 434 de 2017

Profesión: Psicóloga

La información descrita a continuación pertenece al informe de la ejecución, del contrato no. 434 de 2017 el cual tiene como objeto *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL PARA CONTRIBUIR AL PROCESO DE PERFILACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LA POBLACIÓN SUJETO DE ATENCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO, SERVICIOS EMPRESARIALES Y COMERCIALIZACIÓN."*

En el presente documento se relacionan las actividades de ejecución de las obligaciones contractuales y logros obtenidos en el desarrollo del contrato 434 de 2017 el cual ejercí con responsabilidad, compromiso y dedicación, aportando mi conocimiento, competencias y habilidades al servicio de la comunidad.

ACTIVIDAD 1
Realizar diagnóstico de las condiciones sicosociales e implementar estrategias individuales y grupales para brindar acompañamiento sicosocial a la población sujeta de atención de las plazas de mercado distritales a cargo de la subdirección
INFORME DE EJECUCIÓN
octubre 1.1 Reuniones de Planeación con equipo psicosocial para planeación de actividades y estrategias de acompañamiento en las PMD. 1.2. Generar indicadores de gestión acompañamiento psicosocial en PMD. 1.3 Se realizó actividad de convivencia para la integración de comerciantes de la PMD Restrepo. 1.4. Actividades articuladas entre componentes transversales en PMD Fontibón para fortalecimiento de la PMD. 1.5. Jornada de socialización puesto a puesto en PMD Fontibón para simulacro de evacuación nacional.
Noviembre 1.1. Reuniones de Planeación con equipo psicosocial para planeación de actividades y estrategias de acompañamiento en las PMD. 1.2. Elaboración y planificación de capacitación "salud mental en el trabajo" para mejorar

convivencia en PMD.

1.3. Reunión con SDAE para la gestión social en la intervención de obras en las PMD.

1.4. Consolidación y reporte de indicadores de gestión psicosocial en PMD Fontibón.

Diciembre

1.1. Se realizaron reuniones con el Comité de Convivencia de la PMD Fontibón, para brindar acompañamiento psicosocial a la población sujeta de atención de las plazas de mercado distritales a cargo de la subdirección

1.2. Se realizó acompañamiento a los comerciantes de la PMD Fontibón en la elaboración del pesebre con materiales reciclables.

1.3. Se realizó recolección de materiales reciclables para la elaboración del pesebre de la PMD Fontibón.

1.4. Reunión con componente psicosocial de Plazas de Mercado Distritales para planeación de estrategias individuales y grupales para brindar acompañamiento psicosocial a la población sujeta de atención de las plazas de mercado distritales a cargo de la subdirección.

1.5. Consolidación y reporte de indicadores de gestión psicosocial en PMD.

Enero

1.1. Reunión con componente psicosocial de Plazas de Mercado Distritales para planeación de estrategias individuales y grupales para brindar acompañamiento psicosocial a la población sujeta de atención de las plazas de mercado distritales a cargo de la subdirección.

1.2. Acompañamiento psicosocial en PMD Fontibón en evento Tour de la Fruta.

1.3. Acompañamiento psicosocial en PMD Perseverancia en evento de relanzamiento plazoleta de comidas.

1.4. Acompañamiento psicosocial en PMD Quirigua en evento de lanzamiento Punto de Lectura con Funda Lectura.

1.5. Búsqueda y recolección de información para implementar estrategia de plan de caracterización en Plazas de Mercado Distritales.

1.6. Consolidación y reporte de indicadores de gestión psicosocial en PMD.

1.7. Informe de capacitaciones y acompañamiento psicosocial con niños en Plazas de Mercado Distritales.

1.8. Elaboración y socialización de reglamento interno para manejo de cocinas y zonas comunes en plazoleta de comidas PMD Perseverancia.

1.9. Asistencia a la reunión del plan operativo en PMD 2018.

1.10. Elaboración del plan de trabajo del componente psicosocial dentro del marco del plan operativo de PMD 2018.

LOGROS

1.1. Se posiciono y se activó el funcionamiento el comité de convivencia en Plazas de Mercado Distritales.

1.2. Se sensibilizo y coordino actividades de participación con comerciantes de la PMD Fontibón para la elaboración en materiales reciclables del mejor pesebre de las PMD ocupando el segundo puesto.

1.3. Generar reglamento interno de convivencia en la PMD Perseverancia en el relanzamiento de la plazoleta de comidas para manejo se zonas comunes con mobiliario nuevo.

1.4. Se articuló equipo de trabajo Transversal psicosocial, mercadeo, ambiental, jurídico para generar actividades de fortalecimiento de Plaza de Mercado Distrital Fontibón.

ACTIVIDAD 2

Realizar la caracterización y/o perfilación de la población sujeta de atención a cargo de la subdirección.

INFORME DE DESARROLLO

Octubre

2.1. Generación de (15) oficios de notificación proceso de perfilación a productores.

- 2.2. Generación de (2) oficios de notificación proceso de perfilación a Antojitos para Todos.
- 2.3. Calificación y análisis de (22) Pruebas y entrevistas para alternativa Antojitos para Todos para sorteo de espacios en octubre.
- 2.4. Archivo de pruebas psicotécnicas físicas para programa de emprendimiento productores.
- 2.5. Se realizó la aplicación de (48) pruebas DISC y Entrevista a vendedores informales para el programa de emprendimiento Social.
- 2.6. Modificación entrevista inicial de emprendimiento.
- 2.7. Consolidación base de resultados de prueba DISC y entrevista a productores.
- 2.8. Búsqueda de información de caracterización a vendedores informales adultos mayores en el Proyecto Conecta.
- 2.9. Proyección de memorando para fines de solicitar información de vendedores informales adultos mayores de zona conecta para entregar oferta Antojitos para Todos.
- 2.10. Generación de (30) oficios para citar a beneficiarios a sorteo de módulos para Antojitos para Todos.
 - 2.11. Convocatoria telefónica a (30) beneficiarios para sorteo de módulos para Antojitos para Todos.
 - 2.12. Convocatoria telefónica a (30) vendedores informales inscritos en Ferias Navideñas para perfilación.
 - 2.13. Generación de (94) oficios para citar a vendedores informales inscritos en Ferias Navideñas para perfilación de fortalecimiento.
 - 2.14. Se realizó perfilación, aplicación de (45) pruebas DISC a vendedores informales inscritos en ferias navideñas para fortalecimiento al emprendimiento.

Noviembre

- 2.1. Elaboración de archivo de perfilación sorteo Antojitos para Todos con los ganadores.
- 2.2. Se realizó la aplicación de (55) pruebas DISC a vendedores informales interesados en participar en las ferias navideñas, para asistencia técnica.
- 2.3. Calificación y análisis de (22) Pruebas aplicadas a vendedores informales interesados en participar en las ferias navideñas, para asistencia técnica.
- 2.4. Generé informe de la perfilación de ferias navideñas.
- 2.5. Genere informe jornadas de intervenciones psicosociales individuales con la población participante del convenio de asociación 385 de 2016.
- 2.6. Consolidación y confirmación de criterios de focalización de inscritos a ferias navideñas para perfilación.
- 2.7. Informe de total de personas perfiladas para emprendimiento - 2017.
- 2.8. Realicé 4 convocatorias telefónicas a vendedores informales interesados en participar en las ferias navideñas, con el fin de perfilar para asistencia técnica.

Diciembre

- 2.1. Se realizó la aplicación de pruebas DISC a vendedores informales participantes en las ferias navideñas del Parque Nacional y San Victorino para asistencia técnica.
- 2.2. Calificación y análisis de Pruebas aplicadas a vendedores informales participantes en las ferias navideñas del Parque Nacional y San Victorino para asistencia técnica.
- 2.3. Generé informe de la perfilación de ferias navideñas.
- 2.4. Realicé perfiles del análisis de las pruebas psicotécnicas aplicadas en la perfilación de ferias navideñas para fortalecer habilidades hacia la comercialización.
- 2.5. Proyección de oficios de invitación a adultos mayores a sorteo del 14 de diciembre Conecta.

Enero

- 2.1. Generar informe de Uso y aprovechamiento de Pines De la Plataforma prueba DISC.
- 2.2. Generar informe usuario Antojitos para Todos.
- 2.3. Se realizó la aplicación de pruebas DISC a vendedores informales participantes en las ferias navideñas del Parque Nacional y San Victorino para asistencia técnica.
- 2.4. Calificación y análisis de Pruebas aplicadas a vendedores informales participantes en las ferias navideñas del Parque Nacional y San Victorino para asistencia técnica.
- 2.5. Se realizó la aplicación de pruebas DISC y entrevista para alternativa de Antojitos

para Todos.

LOGROS

2.1. Elaboración de documento técnico para complementar proceso de ruta de ingreso a emprendimiento, definiendo la perfil emprendedor, con el fin de sustentar proceso de perfilación para orientar los programas de emprendimiento de la SESEC, así mismo se generó propuesta para la etapa de perfilación con la herramienta Orienta Pro que se establecerá como Fase II de la línea de intervención IPES.

2.2. Logre Perfilar en ruta de ingreso (190) vendedores informales interesados en programas de emprendimiento social Antojitos para Todos y programa de emprendimiento para productores.

2.3. Logre Perfilar (190) vendedores informales participantes de las ferias navideñas del Parque Nacional y San Victorino.

2.4. Logre generar informe jornadas de intervenciones psicosociales individuales con la población participante del convenio de asociación 385 de 2016 Fundes, con resultados oportunos para nuevos proceso de transitoriedad e implementación de unidades productivas en las alternativas de emprendimiento de la subdirección.

2.5. En el proceso de perfilación me destacué por mi organización, gestión oportuna en solución de problemas, distribución de tareas y roles del equipo psicosocial.

Se recomienda seguir enriqueciendo el desarrollo del proceso de perfilación incorporados en la Plataforma Orienta Pro, con el fin de hacer de las líneas de atención del IPES sea un proceso más efectivo que permita la orientación oportuna de nuestra población sujeto de atención en las diferentes alternativas brindadas por la entidad. Si bien es cierto Orienta Pro es una plataforma completa que permite integrar y consolidar los procesos de atención del IPES, se propone la constitución de un proyecto investigativo de *"Construcción y Validación de un instrumento para medir competencias emprendedoras del vendedor informal de la ciudad de Bogotá"*, que permita la identificación de las competencias y actitudes del emprendedor ya que es poco el sustento teórico con respecto a la población de vendedores informales que genera ingresos en la economía informal; se propone la conformación de un equipo interdisciplinar dedicado a realizar dicho estudio cuyo objetivo es sustentar todos los procesos de ingreso a las alternativas de emprendimiento de la SESEC, con el objetivo de ampliar la perfilación para de la orientación productiva de nuestra población sujeto de atención en las diferentes alternativas brindadas por la entidad.

ACTIVIDAD 3

Gestionar Enlaces interinstitucionales para transferir casos especiales de la población sujeta de atención de la subdirección, con el fin de implementar un modelo de intervención integral.

INFORME DE EJECUCIÓN

Octubre

3.1. Reunión de Alianza de trabajo con Fundación Amor por los Niños y Niñas para la

atención de niños PMD Restrepo, Trinidad Galán, Fontibón, Siete de Agosto, Veinte de Julio y Santander.

3.2. Reunión con Medisec Fontibón para desarrollar feria de atención en salud y belleza para bienestar de los comerciantes en el marco de la celebración del mes del amor y la amistad.

Noviembre

3.1. Reunión con Aguas de Bogotá SA ESP para recuperar espacio alrededor de la PMD Fontibón para sembrar plantas con recursos reciclables.

Diciembre

3.1. Se realizó una reunión con secretaria de gobierno en la PMD Fontibón para prevenir discriminación racial.

Enero

3.1. Plan de trabajo con Secretaria de Justicia Convivencia y Justicia para brindar atención integral en Plazas de Mercado Distritales.

LOGROS

3.1. Se fortaleció el apoyo interinstitucional en la atención integral del comerciante en resolución de conflictos, sensibilización sobre trabajo infantil y acompañamiento laboral, alternativas y oferta institucionales a niños y adultos mayores, bienestar en salud a comerciantes de plazas de mercado distritales.

3.2. Se logró con Secretaria de Integración Social articulación de actividades vacacionales para niños en Plazas de Mercado Restrepo, Trinidad Galán, Kennedy, Ferias, y con el CLAN la Plaza Fontibón.

3.2 se logró Alianza y plan de trabajo con Casa de Justicia - Unidades de Mediación y Conciliación para atención de casos por conflicto de convivencia escalonado en Plaza de Mercado Distrital Fontibón.

3.4. Se logró alianza con MEDISED instituto de formación Técnica y tecnológica, para generar actividades e bienestar a comerciantes de la PMD Fontibón a fines a sus programas educativos.

ACTIVIDAD 4

Identificar las necesidades psicosociales individuales y grupales para mejorar la convivencia de las plazas de mercado.

INFORME DE EJECUCIÓN

Octubre

4.1 Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.

4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón.

4.3. Desarrollo de Jornada de convivencia con comerciantes involucrados en problemáticas de convivencia.

4.4. Planeación actividad bienestar de amor y amistad en PMD Fontibón con equipos transversales y gerencia.

4.5. Invitación puesto a puesto a comerciantes PMD Fontibón a celebración de amor y amistad.

4.6. Invitación puesto a puesto a comerciantes PMD Fontibón a Capacitación convivencia.

4.7. Celebración mes del amor y la amistad en la PMD Fontibón, con feria de salud y belleza, muestras artísticas.

<p>Noviembre</p> <p>4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.</p> <p>4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón y Restrepo.</p> <p>4.3. Proyectar oficio con respuesta a caso de conflicto de convivencia en PMD Fontibón.</p> <p>Diciembre</p> <p>4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.</p> <p>4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón.</p> <p>Enero</p> <p>4.1. Acompañamiento Psicosocial en intervención individual a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales, Fontibón.</p> <p>4.2. Acompañamiento Psicosocial en intervención grupal a comerciantes por riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado Distritales Fontibón.</p>
<p>LOGROS</p> <p>4.1. Aumento de las intervenciones psicosociales individuales a riesgos asociados a problemáticas en Plazas de Mercado en un 99% en los (3) meses y (10) días del año 2017, enfocándome en PMD Fontibón</p> <p>4.2. Aumento de un 99% en intervención grupal y en resolución de conflictos entre comerciantes en los (3) meses y (10) días del año 2017 enfocándome en PMD Fontibón.</p> <p>4.3. Se maximizó la atención integral del comerciante brindando herramientas para la solución de conflictos en las Plazas de Mercado Distritales dando prioridad a PMD Fontibón.</p> <p>1.1. Posicionar el componente psicosocial como componente estratégico en el fortalecimiento de Plaza de Mercado Distrital Fontibón.</p>
<p>ACTIVIDAD 5</p> <p style="text-align: center;">Atender los demás requerimientos efectuados por el supervisor que tengan relación directa con el objeto contractual.</p>
<p>INFORME DE EJECUCIÓN</p> <p>Octubre</p> <p>5.1. Atención Presencial a (8) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.</p> <p>5.2. Acompañamiento en punto comercial San Andresito de la 30 en feria del amor y la amistad.</p> <p>5.3. Reunión con beneficiario alternativa Antojitos para Todos para de ofertar un punto y solicitar documentos.</p> <p>5.4. Convocatoria telefónica a productores para realizar evaluación de producto.</p> <p>5.6. Evaluación de producto a (2) productores.</p> <p>5.7. Invitación a compradores localidad puente Aranda a participar de la rueda de negocios.</p> <p>Noviembre</p> <p>5.1. Atención Presencial a (5) usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.</p> <p>5.2. Apoyé el sorteo de Antojitos para Todos de 13 espacios en 7 localidades.</p> <p>5.3. Atender casos de adultos mayores en proceso de entrega de módulo Antojitos para Todos.</p> <p>5.4. Apoyo en proceso de inducción a Adultos Mayores ganadores de espacios de Antojitos para Todos.</p>

5.5. Consolidación de archivo de pruebas de perfilación en las carpetas de cada beneficiario de Antojitos para Todos.
 5.6. Realicé convocatoria telefónica de adultos mayores interesados en espacios en localidades a sortear el 17 de noviembre.
 5.7. Proyección de oficios de invitación a adultos mayores a sorteo del 17 de noviembre.
 5.8. Alimentar herramienta misional Hemi con invitación a adultos mayores a sorteo del 17 de noviembre.
 5.9. Realicé convocatoria telefónica de adultos mayores interesados en espacios en localidades a sortear el 24 de noviembre.
 5.10. Proyección de oficios de invitación a adultos mayores a sorteo del 24 de noviembre.
 5.11. Acompañamiento psicosocial en fortalecimiento de alternativa de emprendimiento en el Centro de Protección Temporal.

Diciembre

5.1. Acompañamiento psicosocial en fortalecimiento de alternativa de emprendimiento en el Centro de Protección Temporal.
 5.2. se realizará atención Presencial a usuarios en el IPES correspondiente a la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y comercialización en el IPES.

Enero

5.1. Reunión en PMD Perseverancia con el fin de verificar la entrega de mobiliario de plazoleta de comidas Perseverancia para decoración específica.

LOGROS

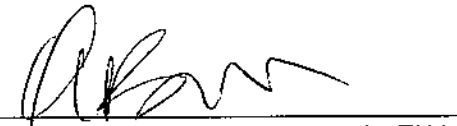
5.1. Asistí y apoye todas las jornadas donde fui programada para las actividades misionales como ruedas de negocios, sorteo de módulos Antojitos para Todos en las localidades de Bogotá, convocatoria telefónicas y alimentación de Herramienta Misional para sorteo de módulos antojitos para todos cumpliendo la meta establecida.

5.3 Acompañamiento psicosocial a usuarios para programa de Antojitos para Todos.

Desarrollo de obligaciones asignadas mediante el contrato 434 de 2017 por (3) meses y (10) días en calidad de prestación de servicios.

LOGROS

5.1. Cumplí a cabalidad todas las obligaciones que me fueron asignadas mediante el contrato 434 por prestación de servicios de 2017



CINDY PAOLA BOBADILLA MORENO
CC No 1010188130
Contrato 434 de 2017

