

INFORME DE FEBRERO A JULIO PLAZA DE MERCADO 12 DE OCTUBRE

1/5

COMPONENTE	ACTIVIDAD	INDICADOR
MERCADEO	1. Vista delegación Danesa.	Gestionar la cooperación de aliados estratégicos que apoyen el impulso de las plazas de mercado como destino turístico, comercial, cultural y gastronómico
JURÍDICO	2. Eliminación de subarriendo Anexo 1. Acta	Formalizar y legalizar la relación de los comerciantes que ocupan los espacios en las plazas de mercado administradas por el IPES.
INFRAESTRUCTURA	3. Traslado de comerciantes por inicio de obras Anexo 2. Lista de asistencia	Elaborar un documento actualizado con el estado del arte de las plazas en Materia de Infraestructura, identificando avances y no conformidades, así como adecuaciones y obras pendientes para lograr su mejoramiento y su competitividad frente a las grandes superficies.
PSICOSOCIAL	4. Reunión con comité de convivencia y desarrollo Anexo 3. Cronograma de actividades 5. Punto de lectura Nueve participantes Anexo 4. Lista de asistencia	Diseñar e implementar un plan de fortalecimiento dirigido a los comerciantes que hacen parte de los comités de Desarrollo Integral de las Plazas
AMBIENTAL	6. Alianza con secretaria de salud Anexo 5.	Desarrollar un sistema de seguimiento mensual que permita establecer los avances para subsanar los hallazgos de gestión, resultado de las visitas de la Secretaría de Salud.
MERCADEO	1. Celebración día de la mujer en la plaza de mercado 2. Visita comisión española	1. Adelantar eventos promocionales en plazas de mercado que permitan posicionar estos espacios como destinos turísticos, gastronómicos y culturales.
	3. Encuesta de abastecimiento	Realizar mediciones semestrales para identificar la participación de las

INFORME DE FEBRERO A JULIO PLAZA DE MERCADO 12 DE OCTUBRE

		plazas en el mercado de alimentos de Bogotá
JURÍDICO	<p>4. Jornada de recaudo</p> <p>\$2.800.000 fueron recaudados ese día</p> <p>5. Desarrollo de asamblea general</p> <p>Anexo 7. Lista de asistencia</p>	Realizar gestión para mejorar el recaudo, mediante jornadas mensuales de sensibilización a los comerciantes de las plazas
INFRAESTRUCTURA	6. Seguimiento de obras en la pdm	Elaborar un documento actualizado con el estado del arte de las plazas en Materia de Infraestructura, identificando avances y no conformidades, así como adecuaciones y obras pendientes para lograr su mejoramiento y su competitividad frente a las grandes superficies.
PSICOSOCIAL	7. Punto de lectura Catorce asistentes	Adelantar alianzas interinstitucionales para dinamizar, promover, impulsar y ampliar la cobertura de los puntos de lectura.
	Anexo 8. Lista de asistencia a punto de lectura	
	8. Comité de convivencia	Realizar alianzas interinstitucionales para capacitación y resolución de conflictos, promoción de la participación de los comerciantes y fortalecimiento de los comités de convivencia
AMBIENTAL	Anexo 9. Comité de convivencia	
	9. Curso con secretaria de salud por actividades pactadas	Desarrollar un sistema de seguimiento mensual que permita establecer los avances para subsanar los hallazgos de gestión, resultado de las visitas de la Secretaría de Salud.
	Anexo 10. Lista de asistencia al curso	
	10. Lavado integral	Adelantar y documentar jornadas integrales de limpieza en las plazas que incluyan la participación activa de sus comerciantes, en un ejercicio de corresponsabilidad.
	11. Seguimiento a la socialización del plan	Desarrollar un sistema de seguimiento mensual para verificar el

INFORME DE FEBRERO A JULIO PLAZA DE MERCADO 12 DE OCTUBRE

1/6

	de saneamiento básico. Anexo 11.	cumplimiento de los planes de saneamiento básico de las plazas y de los puestos de trabajo de cada uno de los comerciantes
MERCADEO	1. Inauguración punto de lectura	Adelantar eventos promocionales en plazas de mercado que permitan posicionar estos espacios como destinos turísticos, gastronómicos y culturales.
	2. Rueda de negocios FEDEARRDZ	En coordinación con la SDDE, adelantar 7 ruedas de negocios para acercar comerciantes y productores con el fin de abaratar precios
JURÍDICO	3. Requerimientos por cartera morosa Anexo 12. Requerimiento 4. Requerimientos por no suscribir contrato Anexo 13. Requerimientos 5. Mesa de trabajo con policía, secretaria de seguridad, alcaldía local, DADEB y secretaria de Movilidad. Anexo 14. Acta	Formalizar y legalizar la relación de los comerciantes que ocupan los espacios en las plazas de mercado administradas por el IPES.
PSICOSOCIAL	6. Requerimiento por convivencia y comparendo pedagógico Anexo 15. Requerimiento y Acta 7. Atención punto de lectura Anexo 16. Lista de asistencia	Adelantar la reglamentación y el seguimiento a los comités de convivencia de las plazas
AMBIENTAL	8. Sensibilización manejo de AVU Anexo 16. Acta con lista de asistencia 9. Sensibilización RESPEL Anexo 17. Acta con lista de asistencia	Desarrollar un sistema de seguimiento mensual para verificar el cumplimiento de los planes de saneamiento básico de las plazas y de los puestos de trabajo de cada uno de los comerciantes

**INFORME DE FEBRERO A JULIO PLAZA DE MERCADO 12 DE OCTUBRE**

MERCADEO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uniforme de comerciantes</li> <li>2. Curso de mercadeo y atención al cliente Anexo 18. Lista de asistencia</li> </ol>	<p>Adelantar eventos promocionales en plazas de mercado que permitan posicionar estos espacios como destinos turísticos, gastronómicos y culturales.</p>
JURÍDICO	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Socialización del reglamento de convivencia Anexo 19. Acta y lista de asistencia</li> </ol>	<p>Adelantar la reglamentación y el seguimiento a los comités de convivencia de las plazas</p>
PSICOSOCIAL	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Socialización de reglamento Anexo 19.</li> <li>5. Celebración día de la madre</li> <li>6. Atención punto de lectura Anexo 20. Lista de asistencia</li> <li>7. Jornada de aseo integral</li> </ol>	<p>Gestionar e implementar acciones de bienestar por grupos poblacionales para fortalecer el sentido de pertenencia de los comerciantes de las plazas de mercado, mejorar la convivencia e impulsar las habilidades y talentos de los mismos.</p>
AMBIENTAL		<p>Adelantar y documentar jornadas integrales de limpieza en las plazas que incluyan la participación activa de sus comerciantes, en un ejercicio de corresponsabilidad.</p>
MERCADEO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Feria en plaza de bolívar</li> </ol>	<p>Adelantar ferias distritales para promover la ocupación de las plazas de mercado</p>
JURÍDICO	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Solicitud de sellamiento Anexo 20. Radicado</li> <li>3.</li> <li>4. Depuración Anexo 21. Documentos faltantes</li> </ol>	<p>Realizar gestión para mejorar el recaudo, mediante jornadas mensuales de sensibilización a los comerciantes de las plazas</p> <p>Apoyar la entrega de expedientes para la depuración de la cartera</p> <p>Formalizar y legalizar la relación de los comerciantes que ocupan los espacios en las plazas de mercado administradas por el IPES.</p>

INFORME DE FEBRERO A JULIO PLAZA DE MERCADO 12 DE OCTUBRE

117

	<p>5. Espacio público Anexo 22. Acta</p> <p>6. Carpetas radicadas por contrato 19 carpetas</p>	
<p>INFRAESTRUCTURA</p>	<p>7. Emergencia por falta de agua, la llave estaba cerrada</p>	<p>Elaborar un documento actualizado con el estado del arte de las plazas en Materia de Infraestructura, identificando avances y no conformidades, así como adecuaciones y obras pendientes para lograr su mejoramiento y su competitividad frente a las grandes superficies.</p>
<p>PSICOSOCIAL</p>	<p>8. Legalización de módulo por sectorización Anexo 23. Acta con comerciante Gladys Camacho</p> <p>9. Atención punto de lectura Anexo 24. Lista de asistencia</p>	<p>Gestionar e implementar acciones de bienestar por grupos poblacionales para fortalecer el sentido de pertenencia de los comerciantes de las plazas de mercado, mejorar la convivencia e impulsar las habilidades y talentos de los mismos.</p>
<p>AMBIENTAL</p>	<p>10. Seguimiento por visitas de secretaria de salud</p> <p>11. Curso de manipulación de alimentos Anexo 25. lista de asistencia</p>	<p>Desarrollar un sistema de seguimiento mensual que permita establecer los avances para subsanar los hallazgos de gestión, resultado de las visitas de la Secretaría de Salud.</p>

