

**INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.  
247 DE 2018**

Contratista: **BETTY MORA DE CENDALES**

Plazo: **Seis (6) meses**

**Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL – IPES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ORDEN JURÍDICO QUE SE GENEREN DE LOS PROCESOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO, SERVICIOS EMPRESARIALES Y COMERCIALIZACIÓN.**

Durante la ejecución del contrato se realizaron las siguientes actividades:

1. *Realizar el acompañamiento y seguimiento a los procesos en resolución de dificultades de tipo legal con la población sujeto de atención de los programas y proyectos a cargo de la Subdirección.*

Se requirió seguimiento al proceso de resolución de dificultades, asistiendo a reuniones sobre temas de emprendimiento.

Se apoyó en la contestación de la tutela presentada por el señor JESÚS ADRIÁN ANGULO RAMÍREZ.

Se acompañó en la contestación de la respuesta a la Veeduría Distrital.

2. *Proyectar las respectivas respuestas y/o dar trámite correspondiente a los derechos de petición, solicitudes de entes de control, comunicaciones y solicitudes que sean recibidas en relación con los proyectos o programas a cargo de la Subdirección y que le sean asignados por el supervisor.*

Para el mes de febrero se proyectaron setenta y seis (76) respuestas a derechos de petición presentados por usuarios y Entes de Control y se revisaron treinta y un

(31) derechos de petición presentados por funcionarios de la Subdirección de Emprendimientos, Servicios Empresariales y Comercialización.

Para marzo se proyectaron cincuenta y un (51) respuestas a derechos de petición presentados por usuarios y Entes de Control.

En abril se proyectaron treinta y dos (32) respuestas a derechos de petición presentados por usuarios y Entes de Control.

Para mayo se proyectaron setenta y siete (77) respuestas a derechos de petición presentados por usuarios y Entes de Control.

En junio se proyectaron ochenta (80) respuestas a derechos de petición presentados por usuarios y Entes de Control.

Para el mes de julio se proyectaron ochenta (80) respuestas a derechos de petición presentados por usuarios y Entes de Control.

*3. Realizar el seguimiento al plan anticorrupción en sus acciones y actividades inherente a la Subdirección.*

Para los meses de junio y julio, se requirió la realización de actas sobre la entrega de módulos de Emprendimiento Social a los beneficiarios

Se elaboraron actas de entrega de módulos de emprendimiento social a los beneficiarios:

- María del Carmen Carreño
- María Eduvina Cristancho
- Carlos Julio Rey Valenzuela
- Gustavo Antonio Mendoza
- Fabiola Muñoz Ríos

Se proyectaron actas de facilitación de espacios con las siguientes entidades:

- Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.
- Subred Integrada de Servicios de Salud Occidente E.S.E.
- Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.
- Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia
- Secretaría Distrital de Gobierno
- Alcaldía Local de Puente Aranda
- Agencia Nacional de Reincorporación

Lotería de Bogotá  
Fundación Gilberto Alzate Avendaño  
Connecta  
Alcaldía Local de Teusaquillo

Se asistió a reuniones en para tratar temas relacionados con el beneficiario que se encuentra en el punto Canal Capital.

Se asistió a reuniones de seguimiento a acciones y actividades de la Subdirección.

4. *Apoyar la formulación de los planes de mejoras y acompañar las auditorías internas y externas sobre los procesos de competencia de la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización.*

Se requirió acompañamiento y seguimiento a las auditorías internas, que están a cargo de la Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización.

Se apoyó en las respuestas a entregar a la Contraloría Distrital sobre las auditorías internas.

5. *Atender los demás requerimientos efectuados por el supervisor que tengan relación directa con el objeto contractual.*

Reunión con Talento Humano para tratar temas relacionados con el bienestar de funcionarios y contratistas.

Se apoyó en la respuesta para el Concejo de Bogotá, relacionada con la petición efectuada por el señor AUGUSTO DE JESÚS ZULUAGA.

Atención a usuarios sobre las alternativas que ofrece el IPES relacionadas con Emprendimiento Social.

Se asistió al foro programado por el Instituto para la Economía Social IPES, sobre víctimas del conflicto armado.

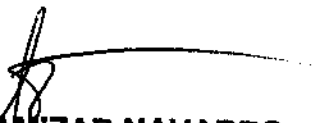
Participación en el curso sobre Planeación Estratégica.

Apoyo a la requerimiento efectuado por la Secretaría de Desarrollo Económico, sobre la Directiva de la Alcaldía Mayor, relacionada con la solicitud de espacios a nivel Distrital, Nacional y de Entidades Privadas.

Asistencia al foro llevado a cabo en la Universidad Jorge Tadeo Lozano –  
UTADEO, relacionado con víctimas del conflicto armado.

  
**BETTY MORA DE CENDALES**  
Contratista

V° B° 

  
**ADRIANA VILLAMIZAR NAVARRO**  
Subdirectora de Emprendimiento, Servicios Empresariales y  
Comercialización