

103

ANEXO 1 CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin definitiva	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 31 de setiembre	% cumplimiento de las metas a 31 de setiembre	Observaciones de avances y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% cumplimiento de indicador 2° semestre		% Cumplimiento año	Descripción
1	Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión de la entidad	Planear e implementar con el equipo de trabajo el estratégico de Gestión de la entidad	Actividades ejecutadas / Actividades programadas = 100%	02-01-2018 al 31-12-2018	Finalización del 20% restante de defensa judicial de la entidad con las Subdirecciones de las distintas dependencias.	10%	100%	100%	0%	0%	100%	10%	MS-019 Manual de Defensa Judicial incorporado en el Sistema Integrado de Gestión	X11 Sistema Integrado de Gestión3 Documentación procesos SIG19, JUMPA, FOCU, MANTOS, ASOCIADOS
					Socialización del Manual de Defensa Judicial con Subdirectores y abogados de la s distintas áreas de la Entidad.	10%	100%	100%	0%	0%	100%	10%	Actos que soportan las sesiones sustentadas con la Subdirección de Gestión, Roles Sociales e Informativa; Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización, y la Subdirección Administrativa y Financiera.	Expedientes disponibles para su consulta en la SJC
					Implementación (Legalización) del Manual de Defensa Judicial al Interior de la Entidad.	10%	100%	100%	0%	0%	100%	10%	Resolución 222 de 2018 IPES publicada en el Registro Distrital 6344 de 2018	http://www.bogota.gov.co/portal/contenido/contenido/normal.asp?id=192
					Ejecución del Manual de Defensa Judicial	10%	10%	86%	33%	33%	99%	10%	Se realizó reunión con la Subdirección de Gestión, Roles Sociales e Informativa con la intención de realizar remisión del proyecto de Reglamento de Alternativas Comerciales con base en las disposiciones de Manual de Defensa.	
					Continuar con las demandas y quejas para la restitución de los puestos, módulos, locales e bodega de plazas de Mercado, Modificar orden de la RECEP y otorgar el contrato de arrendamiento comercial de acuerdo con las solicitudes realizadas por las dependencias misionales.	10%	50%	50%	50%	50%	100%	10%	Se han aplicado disposiciones del mencionado Manual en las decisiones del Comité de Conciliación. Solicitar prórroga correspondiente de derechos de petición, acciones de tutela y procesos administrativos sancionatorios a Gestión Documental.	Expedientes disponibles para su consulta en la SJC, planillas de asistencia, actas de Conciliación.
					Continuar el procedimiento de cobro coactivo, de acuerdo a las solicitudes allegadas por la Subdirección Administrativa y Financiera, previo agotamiento de la etapa punitiva.	10%	50%	50%	50%	50%	100%	10%	Presentación de bienvenidas por parte de la Subdirección Jurídica y de Contratación a los nuevos funcionarios de carrera administrativa enmarcada en la prevención del delito ambigüo. Comité de Conciliación celebrado con la finalidad de analizar los sumos de impacto jurídico en la	Expedientes disponibles para su consulta en la SJC
2	Incrementar los recursos de la entidad	Dar límite a procesos de cobro coactivo de la entidad	Proceso de Cobro Coactivo Tramitados por la SJC.	02-01-2018 al 31-12-2018		10%	50%	50%	50%	50%	100%	10%	Se hicieron 35 Procesos de restitución para la recuperación de cobros coactivo, los cuales se encuentran en distintas fases del procedimiento. En total se ha realizado un recaudo de \$10.354.454 mediante el presente procedimiento.	Expedientes disponibles para su consulta en la SJC
					Participar en la evaluación de los procesos contractuales que realiza el IPES, verificando que se encuentre conforme a lo que exige la contratación pública	20%	50%	50%	50%	50%	100%	30%	Evaluación de 1038 límites de contratación solicitados a cargo por las distintas dependencias de la Entidad (Contratación y adiciones)	Audición Coobi, plataforma SECOPI y los expedientes correspondientes disponibles para su consulta en la SJC.
2	Ejecutar de manera eficaz el presupuesto de la entidad	Actualizar los recursos de la entidad	Número de procesos de Gestión Contractual debidamente actualizados	02-01-2018 al 28-09-2018	Actualización de los procesos y contratos de la Manual Contractual y ajustes del Manual de Contratación con la normatividad vigente	20%	70%	50%	50%	50%	100%	20%	Incorporación al SIG an X11, Sistema Integrado De Gestión3. Documentación procesos SIG12, GESTION CONTRACTUAL, de los siguientes ítems: 1. MS-012 MANUAL DE CONTRATACION, SUPERVISION E INTERVENTORIA aprobado mediante Resolución 548 de 2018. 2. Instructivos. Procedimientos SECOPI II.	Expedientes disponibles para su consulta en la SJC, como soporte.

Concertación para el desempeño sobresaliente (6% adicional. Describir los compromisos firmados adicionales)

*[Firma]*  
Firma del Supervisor Jurídico

*[Firma]*  
Firma del Gerente Público

V.E. Subdirección de Planeación y Análisis Estratégico

IN-082 INSTRUCTIVO PLANEACION, SELECC. ADJUDICACION CONTRACTUAL, DE SELECCION DE CONTRATADA, CIERRE DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION, DE SELECCION DE SELECCIONADORA DE SELECCION.

FECHA

VIGENCIA

