

Monitoreo Mensual

JUNIO

**PLAN DE
ACCIÓN**
INFORME DE SEGUIMIENTO
Y CONTROL
Primer Trimestre

**20
22**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO PARA LA
ECONOMÍA
SOCIAL



Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico
SDAE
Planeación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

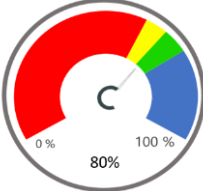
**REPORTES Y MONITOREO PLAN DE ACCIÓN
MES DE MAYO 2022
SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO Y ANÁLISIS ESTRATEGICO – SDAE
PLANEACIÓN – Procedimiento 042
Fecha Julio 25 de 2022**

I. MONITOREO DE REPORTE MENSUAL (DRIVES)

Como instrumento de planificación a corto plazo, el Plan de Acción Institucional -PAI- establece la hoja de ruta que orienta a la entidad en alcance de sus metas y objetivos. Así como hay muchas formas de llegar a un destino, un programa puede tomar muchos caminos para alcanzar las metas, cumplir los objetivos y lograr resultados. El PAI se entiende como aquel instrumento de planeación estratégica por medio del cual una organización programa sus metas y actividades a desarrollar durante un año, respondiendo a los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Distrital, a los lineamientos establecidos en los Planes Estratégicos Sectoriales y el Plan Estratégico Institucional - PEI, así como al presupuesto aprobado para cada vigencia. (Sinek, S. 2013).

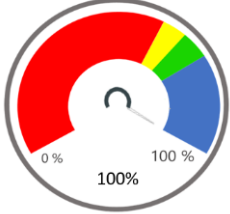
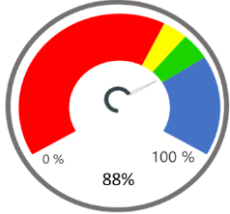
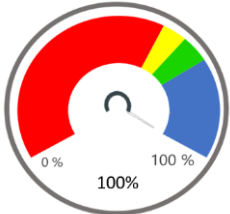
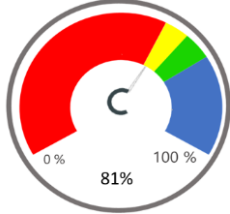
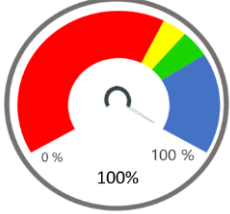
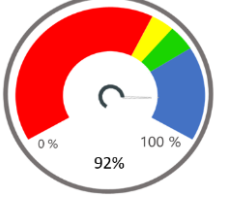
El siguiente reporte de monitoreo presenta los resultados del seguimiento mensual correspondientes al mes de **JUNIO**, este presenta información clara y consistente sobre el avance en el cumplimiento de las metas establecidas.

Ilustración1.Semaforización por Proceso. Seguimiento de Avance Plan de Acción Institucional 2022 sobre el 50% proyectado a junio

PROCESO	DESEMPEÑO ACUMULADO PRIMER SEMESTRE	ESTADO	% DE DESEMPEÑO (sobre el valor esperado)	DESEMPEÑO
1. Planeación Estratégica y Táctica	40		80,70	ADECUADO

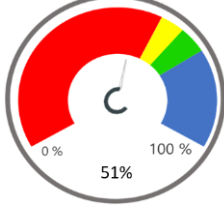
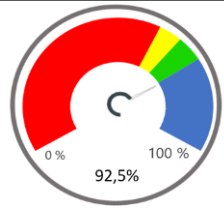
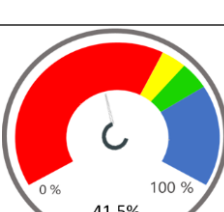
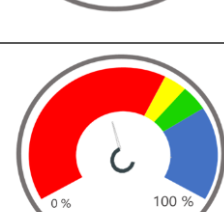


**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

2. Gestión de Conocimiento y la Innovación	63		126,16	ÓPTIMO
3. Gestión de Comunicaciones	44		88,39	ADECUADO
4. Gestión de Formación y Capacitación para el Trabajo	73		145,37	ÓPTIMO
5. Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal	41		81,33	ADECUADO
6. Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá	52		104,57	ÓPTIMO Mejóro
7. Servicio al Ciudadano	46		92	ÓPTIMO

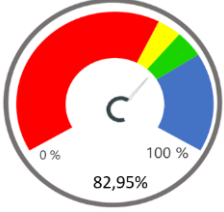


**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

7. Gestión de Talento Humano	25		50,55	CRÍTICO
8. Gestión de información Y Recursos Tecnológicos	46		92,51	ÓPTIMO Mejóro
9. Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos Financieros	35		69,23	RIESGO
10. Gestión de Recursos Físicos	30		59,11	RIESGO
11. Gestión Jurídica	21		41,50	CRITICO
12. Evaluación Integral	24		47,25	CRITICO

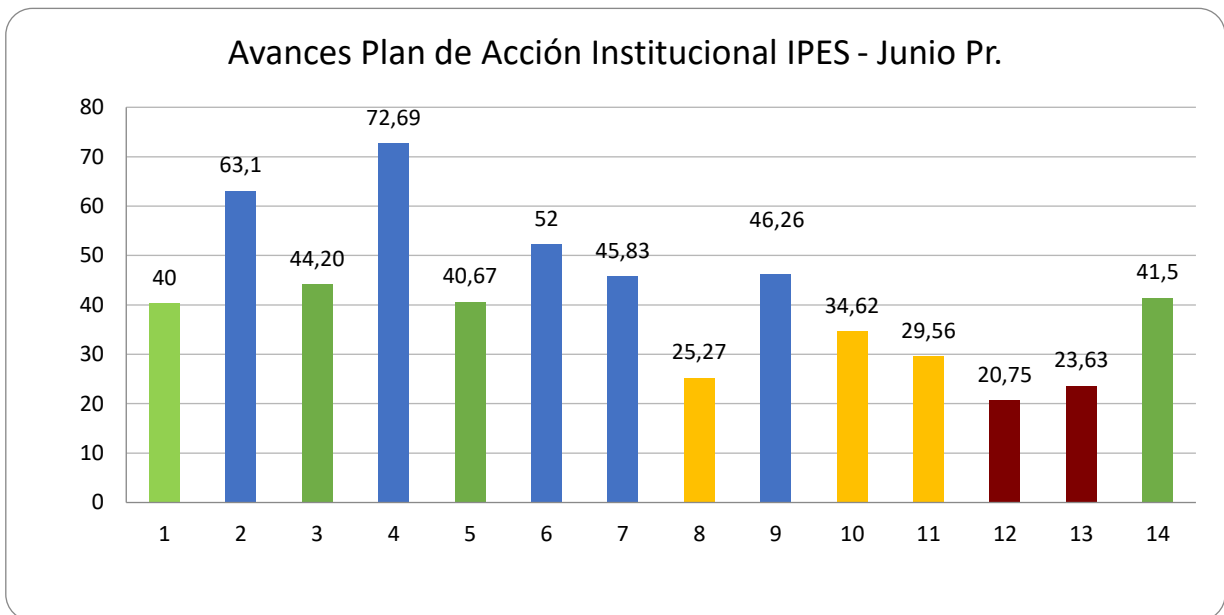


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

TOTAL	41,47		82.95	ADECUADO
-------	-------	--	-------	----------

Fuente: Seguimiento realizado con corte a **JUNIO** vigencia 2022- SDAE.

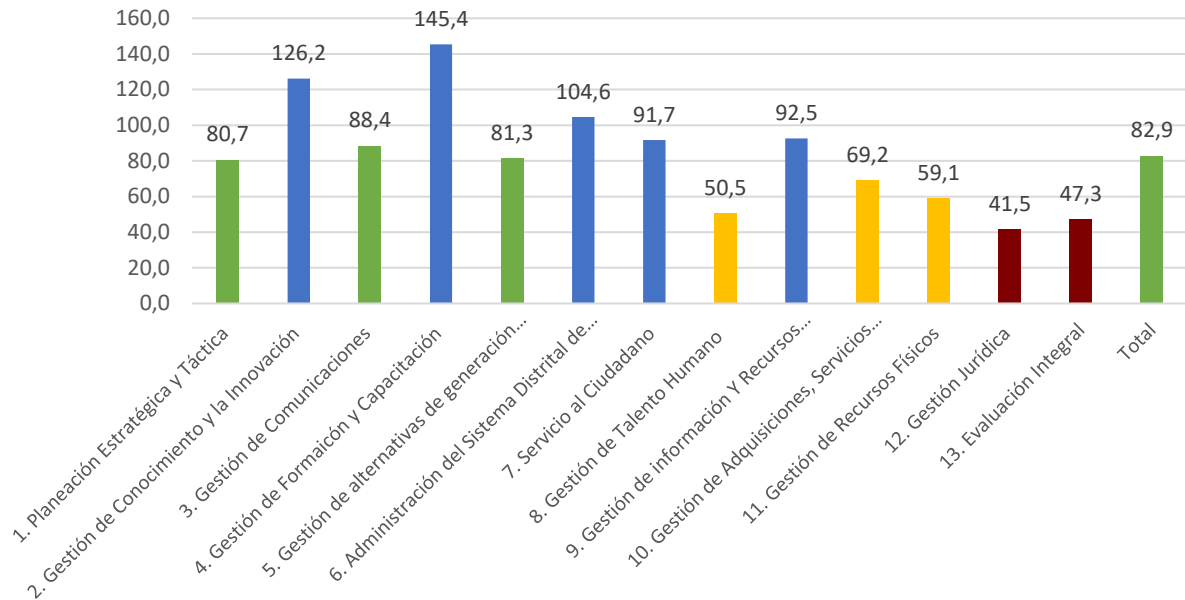
Ilustración 2: Avances Plan de Acción Institucional IPES - JUNIO del 2022





**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

Desempeño del Primer Semestre 2022



PROCESO	ACUMULADO A JUNIO Se proyectó el desempeño sobre el 50% de la meta programada	DESEMPEÑO SOBRE EL CORTE (Primer semestre)
1. Planeación Estratégica y Táctica	40	80,7
2. Gestión de Conocimiento y la Innovación	63	126,2
3. Gestión de Comunicaciones	44	88,4
4. Gestión de Formación y Capacitación	73	145,4
5. Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal	41	81,3
6. Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá	52	104,6
7. Servicio al Ciudadano	46	91,7
8. Gestión de Talento Humano	25	50,5
9. Gestión de información Y Recursos Tecnológicos	46	92,5
10. Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos	35	69,2
11. Gestión de Recursos Físicos	30	59,1
12. Gestión Jurídica	21	41,5
13. Evaluación Integral	24	47,3
Total	41,47	82,9



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social



Fuente: Seguimiento realizado con corte a 2022- SDAE

Tabla No. 1. Seguimiento Corte junio 2022

1. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y TÁCTICA

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
1. Planeación Estratégica y Táctica	Reportado		50	40.3	80%	Sin Observación	https://drive.google.com/drive/folders/13jj4mYboxfVHGLzI6kmGAJLluaelnCi2
Planeación	Reportado		15,5	13,011	83,9%	Sin Observación	
PIGA	Reportado		12,09	8,88	73,4%	Ajustar reporte cualitativo	
Estudios Económicos	Reportado		7,5	8,75	100%	Sin Observación	



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

MIPG	Reportado		14,91	9,702	65,10%	<p>Se remitieron alertas de forma y fondo frente al desempeño de las actividades e indicadores establecidos. Es importante: Dejar trazabilidad de los reportes mensualmente en virtud del procedimiento. Priorizar el cumplimiento de las actividades e indicadores que a la fecha continúa el reporte en cero.</p> <p>Es importante que la totalidad de las columnas sean diligenciadas y que coincida el reporte cualitativo con el reporte cuantitativo; con excepción de aquellas que tienen fórmulas de ponderación.</p> <p>Es imperativo incorporar en las carpetas de evidencias y soportes aquellos documentos que no pueden ser linkados en la matriz, tenga presente que esta es la fuente de consulta de las auditorías.</p> <p>Recordamos que los términos de reporte son los cinco primeros días hábiles de cada mes. Pendiente ajuste del equipo encargado.</p>
------	-----------	--	-------	-------	--------	---

2. GESTIÓN DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTO ACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
2. Gestión de Conocimiento e Innovación	Reportado		50	63.08	100%	Sin Observación	https://drive.google.com/drive/folders/1koL_07KhT2YTyVnWqPZyXBkETWHuZS4W
Planeación	Reportado		40	53.08	100%	Sin Observación	
Estudios Económico	Reportado		10	10	100%	Sin Observación	

3. GESTIÓN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTO ACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

3. Gestión de Comunicaciones	Reportado		50	44.20	88%	Priorizar los indicadores que no tienen avance en el siguiente periodo	https://drive.google.com/drive/folders/1c5Vt683MlsmiXd1qVFR3zTClzsXiHCqi
-------------------------------------	-----------	--	----	-------	-----	--	---

4. GESTIÓN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
4. Gestión de Formación y Capacitación para el Trabajo	Reportado		50	73	100%	Sin Observación	https://drive.google.com/drive/folders/1c5Vt683MlsmiXd1qVFR3zTClzsXiHCqi

5. ALTERNATIVAS ECONÓMICAS

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
5. Alternativas económicas	Reportado		50	41	81%	Priorizar los indicadores que no tienen avance en el siguiente periodo	https://drive.google.com/drive/folders/16UEO5FFAmr5bOiiQpzSUWzON8QhLi7r
Subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad - Intervención en zonas	Reportado		10.87	4	36.7%	Se alerta el cumplimiento de los indicadores se solicita mesa técnica de revisión. Priorizar los indicadores reportados en cero en la siguiente vigencia	
Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y de Comercialización	Reportado		23.91	25	100%		
Subdirección de Gestión, Redes Sociales e Informalidad -	Reportado		15.22	12	78.84%	Priorizar los indicadores que no tienen avance en el siguiente periodo	



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

Alternativas económicas							
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

6. ADMINISTRACIÓN DE PLAZAS

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
6. Administración de Plazas	Reportado		50	52.3	100%	Sin observaciones	https://drive.google.com/drive/folders/1Hkak53XDoQ35Wu-SNvpT-X3TMJmaq5WY

7. SERVICIO AL CIUDADANO

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
7. Servicio al Ciudadano	Reportado		50	45,825	92%	Sin observaciones	https://drive.google.com/drive/folders/1zubM_b4rO1n9peiyI2GFyUxrJTq2b1wZ

8. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
8. Gestión de Talento Humano	Reportado		50	25,2	50.5	Se alerta por el cumplimiento de los indicadores se solicita mesa técnica de revisión. Priorizar los indicadores reportados en cero en la siguiente vigencia. Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado.	https://drive.google.com/drive/folders/1DDWigA83wD3Vav1cub59B9-TcHBTG_Zo



9. GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y RECURSOS TECNOLÓGICOS

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
9. Gestión de información Y Recursos Tecnológicos	Reportado		50	46,256	92.5%		https://drive.google.com/drive/folders/1h5jyUstVWYnURTrXZika8l0gzQV4tDAv
Subdirección Administrativa y Financiera.	Reportado		10	7.6	76	Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado.	
Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Reportado		40	38.656	96.64		

10. GESTIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS PRESTADOS Y RECURSOS

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
10. Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos	Reportado		50	35	69.23%	Proyectar acciones que mejoren el desempeño	https://drive.google.com/drive/folders/1jOLgneBtS8sEAFsWMtp5E-dsCqBTiWwR
Subdirección Administrativa y Financiera	Reportado		30.77	20	64.99%	Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado.	
Subdirección Jurídica y de Contratación	Reportado		19.23	15	78	Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado.	

11. GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTO ACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
11. Gestión de Recursos Físicos	Reportado		50	30	59%	Proyectar acciones que mejoren el desempeño. Se solicita Mesa Técnica de acompañamiento	https://drive.google.com/drive/folders/1rTI-uLEn63g4u3lqWwwwznHz58tgnXvU
Subdirección Administrativa y Financiera.	Reportado		10	0	0%	Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado. Además, m ponderar las acciones de alistamiento que se desarrollen durante la vigencia.	
Subdirección de diseño y Análisis Estratégico	Reportado		40	30	75%	Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado.	

12. GESTIÓN JURÍDICA

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTO ACIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
12. Gestión Jurídica	Reportado		50	20,75	41.5%	Se solicita priorizar los indicadores retrasados para el siguiente corte y diseñar estrategias que potencialicen el resultado. Además, m ponderar las acciones de alistamiento que se desarrollen durante la vigencia. Se solicita Mesa Técnica de acompañamiento	https://drive.google.com/drive/folders/1SUd7z3hOFAlqgmvYNXWuxXATgNimqaMc

13. EVALUACIÓN INTEGRAL



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

PROCESO	ESTADO DE DOCUMENTO ACCIÓN EN DRIVE	ESTADO	% PROYECTADO	% ACUMULADO	DESEMPEÑO	COMENTARIO	ENLACE
13. Evaluación Integral	No realizado el Reportado		50	23,63	47%	Se solicita Mesa técnica para revisión dado que se encuentran inconsistencias en los porcentajes reportados.	https://drive.google.com/drive/folders/1lzqj8zupgziB1nBfxZWwN7ZqP hiYpwMO

PONDERACIÓN GENERAL

TOTAL	41.47	82,95	
--------------	--------------	--------------	--

Fuente: SDAE Drive de seguimiento 2022

RESUMEN

PROCESO	% Participación	SEGUNDO TRIMESTRE			
		%Proyectado	% del Corte	% de Participación PAI	PROMEDIO DE DESEMPEÑO
1. Planeación Estratégica y Táctica	7,692307692	3,85	40	3,10	80,69
2. Gestión de Conocimiento y la Innovación	7,692307692	3,85	63	4,85	126,16
3. Gestión de Comunicaciones	7,692307692	3,85	44	3,40	88,39
4. Gestión de Formación y Capacitación	7,692307692	3,85	73	5,59	145,37
5. Gestión de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal	7,692307692	3,85	41	3,13	81,33
6. Administración del Sistema Distrital de Plazas De Mercado De Bogotá	7,692307692	3,85	52	4,02	104,57
7. Servicio al Ciudadano	7,692307692	3,85	46	3,53	91,65



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

8. Gestión de Talento Humano	7,692307692	3,85	25	1,94	50,55
9. Gestión de información Y Recursos Tecnológicos	7,692307692	3,85	46	3,56	92,51
10. Gestión de Adquisiciones, Servicios Prestados y Recursos	7,692307692	3,85	35	2,66	69,23
11. Gestión de Recursos Físicos	7,692307692	3,85	30	2,27	59,11
12. Gestión Jurídica	7,692307692	3,85	21	1,60	41,50
13. Evaluación Integral	7,692307692	3,85	24	1,82	47,25
Total	100,0	50,00	41,47	41,5	82,95

II. COMENTARIOS GENERALES

- Cumplir con los reportes en los términos establecidos.
- Es importante que se diligencien la totalidad de las columnas con excepción de aquellas que tienen una fórmula que determina la ponderación. Ejemplo la columna 12.10, **NO eliminar la fórmula**, la ponderación sale automáticamente.
- La Columna 12.9 se debe diligenciar expresando el porcentaje **SIN el signo% (SOLO EL NÚMERO) y con punto (.) no con coma (,)**, dado que afecta la ponderación del acumulado de la siguiente columna.
- Se reitera la necesidad de contemplar las directrices de diligenciamiento desarrolladas en mesa en el mes anterior.
- Es imperativo incorporar en las carpetas de evidencias y soportes aquellos documentos que no pueden ser linkiados en la matriz, tenga presente que esta es la fuente de consulta de las auditorías internas y externas que evidencian el cumplimiento de las actividades y el alcance de las metas propuestas por la institución.
- Recordar que existe un proceso para las modificaciones y cambios.

III. ASPECTOS DE MEJORA IDENTIFICADOS

Se identificaron las siguientes oportunidades de mejora:

- a. No todos los procesos reportaron los ítems completos. Por favor mirar las observaciones de la tabla anterior. Importante validar la publicación de los soportes y evidencia en torno a **pertinencia, coherencia y cohesión** con los productos e indicadores. **Recuerde que este es la fuente de verificación de la Oficina de control Interno para la evaluación de desempeño a las dependencias.**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

- b. Recordar que el seguimiento son la fuente de información para la toma de decisiones. Felicitaciones a los equipos de trabajo que cumplieron con los reportes y continúan fortaleciendo sus anexos y soportes.
- c. Es fundamental que los enlaces garanticen la calidad de los documentos y evidencias; dado que estas carpetas son las fuentes de validación para las auditorías externas que dé él se desprendan.
- d. Es fundamental durante el reporte tomar como insumo el último formato actualizado. ***Es imperativo respetar las fórmulas para no generar reprocesos en el ejercicio.***
- e. Iniciamos un proceso de apropiación de la plataforma SUIT Empresarial para la siguiente vigencia.

Elaborado por:	Sandy Patricia Guerrero Salcedo CPD- 230 de 2022
Revisado por:	Fátima Verónica Quintero Núñez Subdirectora de Diseño y Análisis Estratégico Líder del proceso
Fecha	25/07/2022
Dependencia	Subdirección e Diseño y Análisis Estratégico