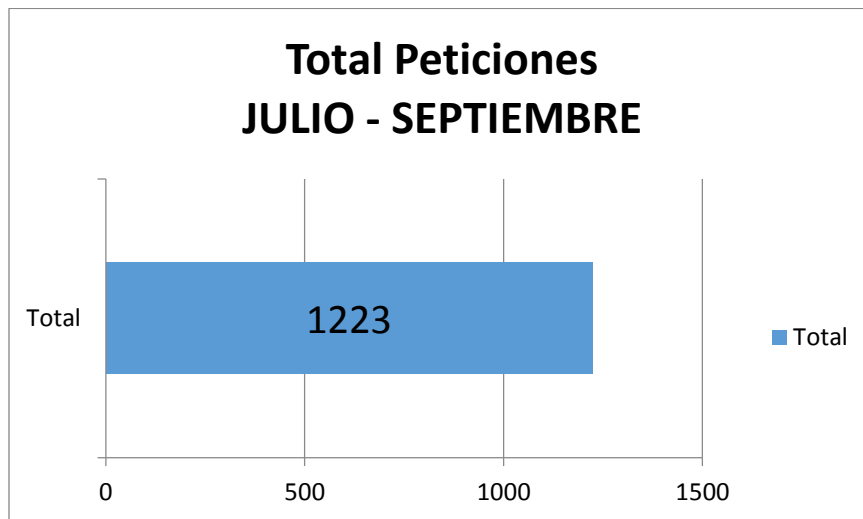


INFORME VEEDURIA TRIMESTRAL (JULIO - SEPTIEMBRE 2019)

1. TOTAL PETICIONES MENSUALES RECIBIDAS POR ENTIDAD

En este trimestre el Instituto para la Economía Social – IPES recibió un total de 1223 requerimientos ciudadanos.



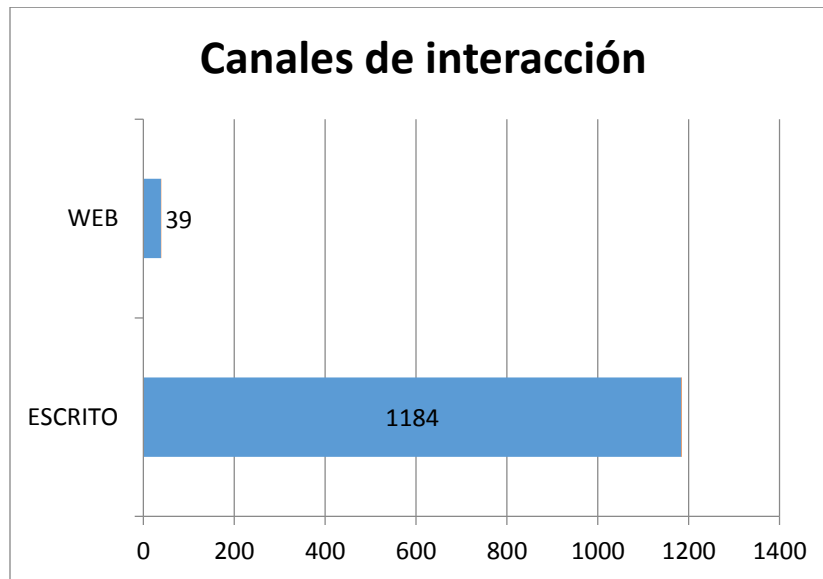
En cumplimiento del Decreto 371 de 2010, se evidencia que el 100% de los requerimientos presentados por la ciudadanía se registraron en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones SDQS.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

2. CANALES DE INTERACCIÓN

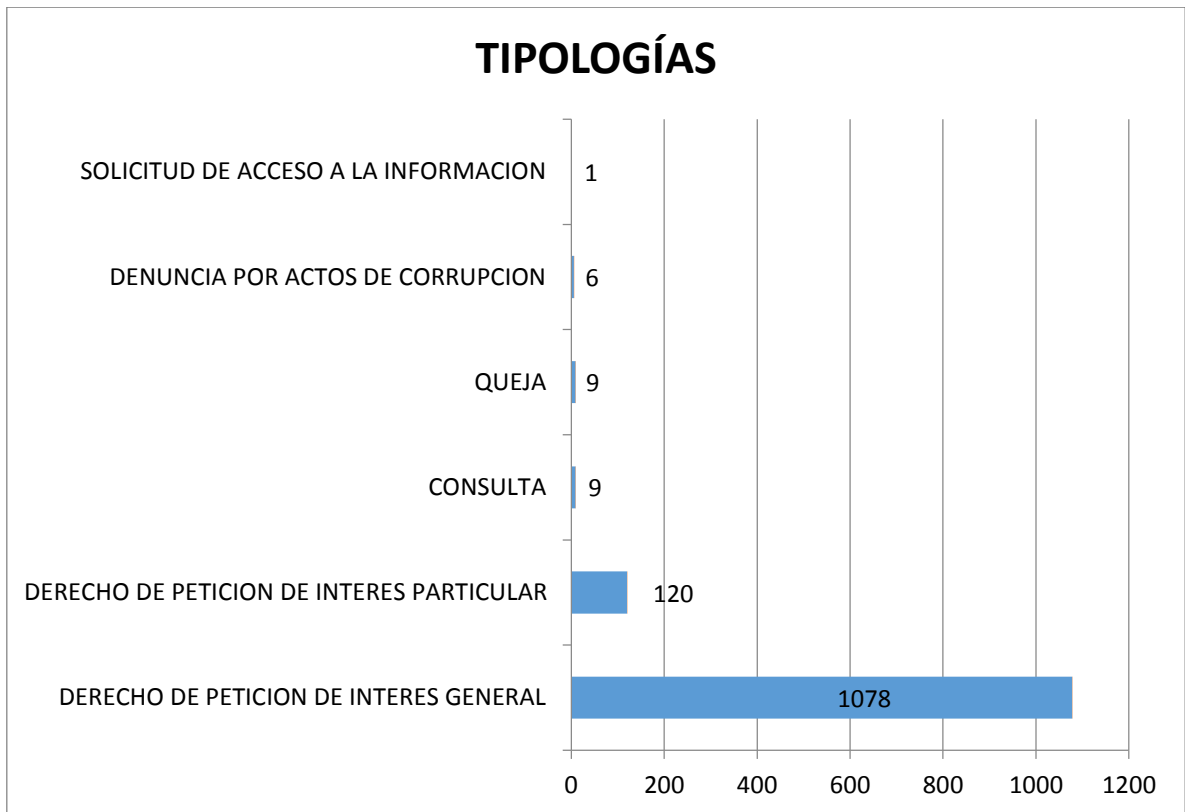
En la gráfica se registra el canal mediante el cual el IPES registro los requerimientos ciudadanos.



El medio escrito representa el 96.81% del total de peticiones registradas; siendo el medio más utilizado por los ciudadanos para interponer sus peticiones, seguido del canal web con el 3.19%.

3. TIPOLOGÍAS O MODALIDADES

En la gráfica se evidencia la Tipología de las peticiones recibidas por el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones SDQS, un total de 1223 requerimientos.



Del total de los requerimientos el Derecho de Petición de Interés General con un 88.14% de participación es la tipología más utilizada por la ciudadanía para interponer sus peticiones; seguido del Derecho de Interés Particular con el 9.81%.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

4. SUBTEMAS MAS REITERADOS Y/O BARRERAS DE ACCESO

SUBTEMAS	TOTAL	%
MOBILIARIO SEMI-ESTACIONARIO	425	22,87%
INSCRIPCION VENDEDOR INFORMAL - RIVI	202	10,87%
VENTAS EN ESPACIO PUBLICO	185	9,96%
PROYECTO PRODUCTIVOS	176	9,47%
PUNTOS COMERCIALES	149	8,02%
ANTOJITOS PARA TODOS	131	7,05%
QUIOSCOS	104	5,60%
QUIOSCOS PUNTOS DE ENCUENTRO REDEP Y PUNTOS COMERCIALES	88	4,74%
TEMAS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	87	4,68%
INFORMACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	65	3,50%
PLAZAS DE MERCADO	53	2,85%
VENDEDORES INFORMALES	44	2,37%
EMPREDIMIENTO SOCIAL	34	1,83%
FERIAS TEMPORALES	24	1,29%
FERIAS INSTITUCIONALES	16	0,86%
TEMAS CONTRACTUALES	16	0,86%
EMPREDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	15	0,81%
TEMAS ADMINISTRATIVOS	12	0,65%
PUNTOS DE ENCUENTRO	11	0,59%
COMUNICACIONES - ENTES DE CONTROL	6	0,32%
TEMAS DE CONTRATACION PERSONAL/RECURSOS FISICOS	3	0,16%
FORMACION Y CAPACITACION	3	0,16%
INTERMEDIACION LABORAL	2	0,11%
MOBILIARIO METRO CABLE	2	0,11%
DEFENSOR DEL CIUDADANO	1	0,05%
CENTRO DE DOCUMENTACION-RADICACION	1	0,05%
ATENCION Y SERVICIO A LA CIUDADANIA	1	0,05%
ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO	1	0,05%
TRASLADO A ENTIDADES DISTRITALES	1	0,05%

Calle 73 N° 11-66
PBX. 2976030
Línea Gratuita
018000124737
www. ipes.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

Para este periodo el subtema MOBILIARIO SEMI-ESTACIONARIO es el más reiterado con el 22.87%, En segundo lugar, se encuentra el Subtema INSCRIPCION VENDEDOR INFORMAL - RIVI con el 10.87% seguido del subtema VENTAS EN ESPACIO PUBLICO con el 9.96%, seguido PROYECTO PRODUCTIVOS con el 9.47% y en quinto lugar se encuentra PUNTOS COMERCIALES con el 8.02%.

5. TOTAL PETICIONES TRASLADADAS POR NO COMPETENCIA

En el trimestre se trasladó por no Competencia 78 requerimientos a través del SDQS por no ser temas del Instituto para la Economía Social.

Etiquetas de fila	Cuenta de Número petición
SECRETARIA DEL HABITAT	23
SECRETARIA DE GOBIERNO	16
CVP - CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	10
SECRETARIA GENERAL	5
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	4
DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO	4
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	3
GRUAS Y PATIOS	2
SECRETARIA DE AMBIENTE	2
SECRETARIA DE LA MUJER	2
POLICIA METROPOLITANA	1
FUGA - FUNDACION GILBERTO ALZATE	1
TRANSMILENIO	1
JBB - JARDIN BOTANICO	1
SERVICIO CIVIL	1
IDRD	1
SECRETARIA DE SEGURIDAD	1
TOTAL	78



6. SUBTEMAS VEEDURIAS CIUDADANAS

En este trimestre no se registraron requerimientos de Veedurías Ciudadanas a través del SDQS.

7. PETICIONES CERRADAS DEL PERIODO

DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	PERIODO ACTUAL	PERIODO ANTERIOR	(en blanco)	Total general
SUBDIRECCION JURIDICA Y DE CONTRATACION	14	3		17
SUBDIRECCION DE GESTION Y REDES SOCIALES E INFORMALIDAD	290	67		357
SUBDIRECCION DE FORMACION Y EMPLEABILIDAD	6			6
SUBDIRECCION DE ANALISIS Y DISEÑO ESTRATEGICO	12			12
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	6			6
SERVICIO AL CIUDADANO	129		4	133
REDEP	99	17	8	124
PLAZAS DE MERCADO	133	8		141
OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO	5			5
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	4	2		6
MOBILIARIO SEMIESTACIONARIO	318	129		447
GESTION TERRITORIAL	58	15		73
GESTION COMERCIAL	163	57	3	223
EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	267	33	2	302
CARTERA		2		2
Total general	1508	333	17	1858



8. TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA POR TIPOLOGÍA Y DEPENDENCIA

SUBDIRECCIÓN	CONSULTA	DENUNCIA POR ACTOS DE CORRUPCION	DERECHO DE PETICION DE INTERES GENERAL	DERECHO DE PETICION DE INTERES PARTICULAR	QUEJA	RECLAMO	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION	SUGERENCIA	SOLICITUD DE COPIA	FELICITACION	TOTAL GENERAL
EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL			8	10							9
GESTION COMERCIAL		11	9	12							10
GESTION TERRITORIAL			11	11	11	7		8			11
MOBILIARIO SEMIESTACIONARIO		13	11	16	13						11
OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO		5					15				11
PLAZAS DE MERCADO	13		6	3	9		10	16			6
REDEP	6		5	5	8	9					5
SERVICIO AL CIUDADANO			1	1							1
SUBDIRECCION DE ANALISIS Y DISEÑO ESTRATEGICO			9	11							10
SUBDIRECCION DE FORMACION Y EMPLEABILIDAD	7			14	12	6					10
SUBDIRECCION DE GESTION Y REDES SOCIALES E INFORMALIDAD	12	15	9	13	10		9			16	10
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA				8							8
SUBDIRECCION JURIDICA Y DE CONTRATACION	18		15	9					10		13
TALENTO HUMANO				15							15
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES			9	5							6
CARTERA			14	14							14
Total general	14	13	9	9	11	7	13	10	10	16	9

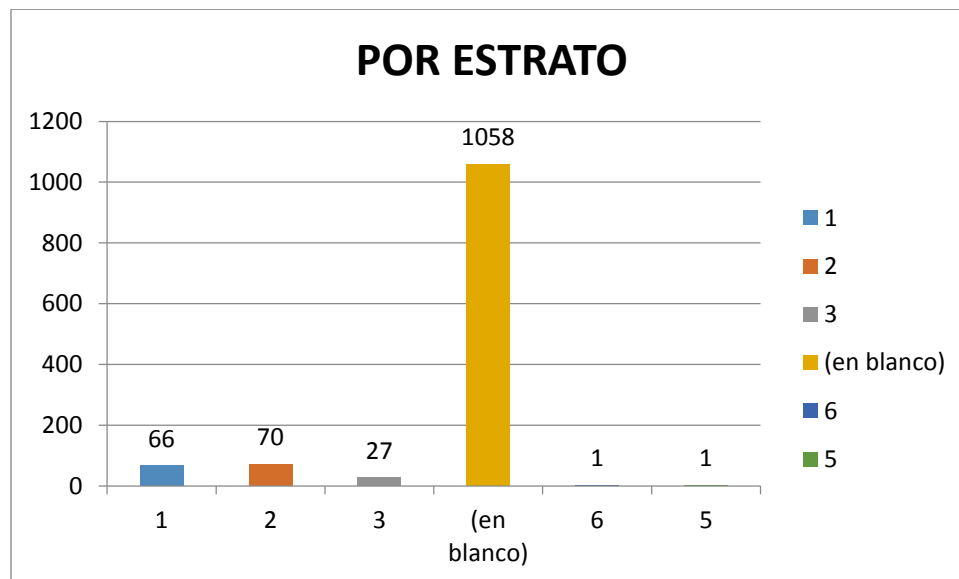
El tiempo promedio de respuesta por tipología y dependencia está en general en 9 días, para los tiempos que exceden los términos de ley en respuesta se está realizando un seguimiento semanal y una reunión trimestral, haciendo un plan de mejora continua para que disminuya al máximo.

9. PARTICIPACIÓN POR LOCALIDAD DE LOS REQUERIMIENTOS REGISTRADOS DURANTE EL PERIODO



De acuerdo con la información suministrada por el aplicativo Bogotá Te Escucha - Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS), se encontró que 20 ciudadanos registraron su localidad como se detalla en la gráfica y 1203 ciudadanos omitieron esta información.

10. PARTICIPACIÓN POR ESTRATO Y TIPO DE REQUIRENTE



Dentro de la información suministrada en el aplicativos SDQS de los peticionarios que diligencian el campo de datos demográficos, la mayor participación se refleja en el estrato 2 con 70 peticiones, seguidos del estrato 1 con 66 solicitudes y el estrato 3 con 27 registros, 1058 ciudadanos omitieron esta información.



El 98.94% de las peticiones son realizadas por personas naturales, y el 1.06% de las personas omitieron esta información, lo anterior contemplado dentro de la información suministrada por el aplicativo SDQS en el trimestre de JULIO - SEPTIEMBRE del 2019

11. CALIDAD DE REQUIRENTE

Nombre Peticionario	Nº	%
Anónimo	13	1%
Identificado	1210	99%
Total General	1223	100%

Del total de peticiones interpuestas por la ciudadanía, se observa que el 99% corresponde a ciudadanos identificados y el 1% corresponde a ciudadanos anónimos.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

12. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Para la realización de este informe se tuvo en cuenta la información enviada vía correo Web por la Secretaria General; debido a que la información de este informe se genera con los reportes que brinda el SDQS, el cual aún no cuenta con la pestaña de REPORTES y a partir del cambio de plataforma ha tenido diferentes errores, los cuales han sido reportados a los administradores de Bogotá Te Escucha SDQS.
- En Instituto para la Economía Social cumple con lo estipulado en el Artículo 3, numeral 3 del Decreto 371 de 2010 y demás normas concordantes en lo referente a la administración del aplicativo Sistema Distrital de Quejas y Soluciones.
- Se emite semanalmente un reporte a cada Subdirección informando por correo electrónico los requerimientos que se encuentran vencidos y próximos a vencer, dando así una alerta para evitar vencimientos
- Se realizan mesas de trabajo trimestrales con los colaboradores encargados del SDQS en las dependencias, donde se indica que se debe realizar las acciones de mejora que correspondan a fin de reducir el tiempo de respuesta de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015.